

ZPiPG.3410-06/10

ZAMAWIAJĄCY

**GMINA DAMNICA**

**UL. GÓRNA 1**

**76-231 DAMNICA**

<http://www.damnica.pl/>

<http://ug.damnica.ibip.pl/public/>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

*na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych nieznajdujących pokrycia w dochodach własnych budżetu Gminy.*

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE  
JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

CPV 66113000-5

usługi udzielania kredytu

Damnica, 15.07.2010

Zatwierdzam:  
WÓJT GMINY DAMNICA  
mgr Maria Janusz

## **I. Zamawiający**

Gmina Damnica

ul. Górna 1

76-231 Damnica

woj. pomorskie

telefon: 059 811 30 46 fax:, 059 848 44 35

NIP: 839 20 16 476

Strona BIP : <http://ug.damnica.ibip.pl/public/>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223. poz. 1655.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## **III. Przedmiot i zakres zamówienia:**

Główny przedmiot zamówienia – CPV 66.11.30.00-5.

Przedmiotem zamówienia jest usługa na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych nieznajdujących pokrycia w dochodach własnych budżetu Gminy.

- 1) Kwota kredytu w wysokości 3.000.000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych)
- 2) Okres kredytowania: do 28 grudnia 2015 r.
- 3) **Wyplata kredytu – nastąpi w transzach od następnego dnia po dniu zawarcia umowy do 31.12.2010 r. na podstawie dyspozycji płatniczych Zamawiającego, określających kwotę wypłaty i jej przeznaczenie w zależności od realizacji inwestycji.**
- 4) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa 31.12.2010 roku.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 6) Spłata odsetek będzie następowała w terminach miesięcznych, naliczane będą od faktycznie wykorzystanych środków, do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365 dni w roku, odsetki należy uwzględnić od daty początkowej wykorzystania kredytu i zakończy się z chwilą całkowitej spłaty kredytu, tj. w sytuacji, gdy kredyt spłacony zostanie wcześniej odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
- 7) Okres karencji w spłacie kapitału do dnia 27.01.2011 r.
- 8) Pierwsza spłata raty kapitałowej nastąpi 28.01.2011 r.
- 9) Pierwsza spłata odsetek nastąpi w miesiącu uruchomienia kredytu – 28.08.2010 r.
- 10) Ostatnia spłata raty kapitałowej i odsetek nastąpi 28.12.2015 r.
- 11) Spłata rat kapitałowych nastąpi w okresach miesięcznych.
- 12) Forma zabezpieczenia kredytu przez kredytobiorcę weksel in blanco wraz deklaracją wekslową.
- 13) Koszty obsługi kredytu stanowią:

a. oprocentowanie kredytu – zmienne. Oprocentowanie w całym okresie kredytowania stanowi sumę stawki WIBOR 1M wraz z odsetkami i stałej w trakcie trwania umowy marży banku. Koszty związane z prowadzeniem rachunku kredytowego oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu Wykonawca jest zobowiązany wyliczyć w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania

b. prowizja – liczona jako % od kwoty faktycznie wykorzystanego kredytu, płatna w terminie 7 dni od daty przekazania transzy kredytu na rachunek Zamawiającego. Prowizja musi zawierać w sobie wszystkie opłaty, które związane są z uruchomieniem kredytu. Kwota jednorazowej prowizji nie może przekroczyć 0,20 % kwoty wykorzystanego przez Zamawiającego kredytu.

#### **IV. Termin realizacji.**

Wymagany termin realizacji zamówienia w transzach;

Termin wykorzystania kredytu - do dnia 31.12.2010 r.

Okres kredytowania - do 28.12.2015 r.

UWAGA :

Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu w każdym czasie bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

#### **V. Części zamówienia/ zamówienia uzupełniające/ oferty wariantowe/ umowa ramowa**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **1. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

1.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art.22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 4
- 2) wyrażą zgodę na karencję w spłacie raty kredytu do dnia 27 stycznia 2011 roku.
- 3) wyrażą zgodę na możliwość niewykorzystania całości lub części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 4) wyrażą zgodę na możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 5) zobowiążą się do uruchomienia kredytu w następnym dniu po dniu zawarcia umowy.

1.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",

Zamawiający żąda, następujących dokumentów lub ich kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż na **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 2) aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż na **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Zezwolenie Prezesa NBP lub Komisji Nadzoru Bankowego na wykonywanie czynności bankowych objętych przedmiotem zamówienia, o ile zezwolenie takie nie wynika z przepisów prawa;
- 5) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 6) Formularz ofertowy według wzoru – załącznik nr 1 wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 2 i harmonogramem spłat kredytu – załącznik nr 3 do SIWZ;
- 7) Oświadczenie wykonawcy zawierające:
  - zgodę na karencję w spłacie kredytu do dnia 27 stycznia 2011 roku,
  - zgodę na możliwość niewykorzystania całości lub części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
  - zgodę na możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
  - zobowiązanie do uruchomienia kredytu w następnym dniu po dniu zawarcia umowy.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres Zamawiającego. Zapytania mogą być składane faksem, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłanie własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8, pod

warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania.

Wyjaśnienia zostaną przekazane na piśmie oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://ug.damnica.ibip.pl/>.

### **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Dorota Bałukonis – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – tel. 059 848 44 45

Paweł Lewandowski – w sprawach dot. procedury przetargowej – tel. 059 848 44 48

### **IX. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **X. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

### **XI. Opis przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:

- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- Oferta powinna zawierać nazwę oferenta, określenie przedmiotu oferty, cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

- Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie poprzez skreślenie poprawianej pozycji oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## 2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela.
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## **XII. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Damnicy, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, w pok. nr 1 (sekretariat) nie później niż do dnia **26-07-2010r.** do godz. 07:45. Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru: „Oferta na udzielenie kredytu bankowego” oraz „Nie otwierać do dnia 26.07.2010 do godz. 08.00”.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania/protestu.

### **XIII. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia 26-07-2010 r. o godzinie 08:00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Damnicy, ul. Górna 1, pokój nr 12 (sala narad).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę przeznaczoną na finansowanie zadania. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz oferowana cena.

### **XIV. Zasady obliczania ceny**

1. Wykonawca obowiązany jest przedstawić kalkulację cenową według formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 oraz formularza harmonogramu spłat kredytu stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Liczby określające podane w pkt.1 stawki należy podawać w formie dziesiętnej do dwóch miejsc po przecinku.

### **XV. Kryteria oceny oferty.**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął kryterium ceny (100%) tj.: koszt obsługi kredytu za realizację całego zamówienia .

2. Zasada oceny oferty:

Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

**Liczba punktów =  $C_n/C_b \times 100 \%$ ,**

gdzie:

$C_n$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych,

$C_b$  – cena oferty badanej,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, a nie później niż przed upływem terminu związania ofertą .

1. Ilekroć w umowie jest mowa o:

- Banku - należy przez to rozumieć Wykonawcę, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na udzielenie kredytu,
- Kredytobiorcy – należy przez to rozumieć Zamawiającego, który udzielił zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na udzielenie kredytu.

2. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Bank udziela Kredytobiorcy kredytu długoterminowego złotowego w kwocie ..... zł, (słownie: .....), na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, bez odrębnego wniosku kredytowego Kredytobiorcy. Uruchomienie kredytu następować będzie na podstawie dyspozycji płatniczych Kredytobiorcy, określających kwotę wypłaty i jej przeznaczenie w zależności od realizacji inwestycji. Spłata kredytu nastąpi:
- kapitał – w 60 ratach miesięcznych w okresie od 28 stycznia 2011 r. do 28 grudnia 2015 r.,
  - odsetki – w 65 ratach miesięcznych w okresie od 28 sierpnia 2010 r. do 28 grudnia 2015 r..
3. Bank postawi kredyt do dyspozycji Kredytobiorcy w dniu następnym po dniu zawarcia umowy.
4. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2010 r.
5. Zakończenie okresu wykorzystania kredytu przypada na dzień 31.12.2010 r. lub na dzień następny po dniu złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
6. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania całości lub części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.
7. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów. Kredytobiorca powiadomi Bank o zamiarze wcześniejszej spłaty kredytu pisemnie z 14 dniowym wyprzedzeniem.
8. Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki WIBOR 1M.
9. Marża Banku jest stała w całym okresie obowiązywania umowy.
10. W dniu podpisania umowy stopa procentowa wynosi ..... % w stosunku rocznym. Stopa procentowa uwzględnia niezmienną marżę banku w wysokości .....%.
11. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu następuje w pierwszym dniu roboczym następującym po zakończeniu poprzedniego okresu odsetkowego.
12. Bank nalicza odsetki od faktycznie wykorzystanych środków kredytu, w okresach miesięcznych.
13. Spłata kapitału i odsetek następuje w ratach miesięcznych, każdego 28 dnia miesiąca kalendarzowego. Jeżeli dzień spłaty przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień spłaty przyjmuje się następny dzień roboczy następujący po dniu wolnym.
14. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365 dni w roku.
15. Ustanawia się zabezpieczenie kredytu w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
16. Strony ustalają spłatę kapitału w równych ratach miesięcznych w wysokości ..... zł płatne, każdego 28 dnia miesiąca kalendarzowego.
17. Niespłata w terminie kredytu lub jego części spowoduje, że od następnego dnia nie spłacona kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.
18. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane są odsetki w wysokości ustawowej.
19. Bank może wstrzymać kredytowanie lub wypowiedzieć całość albo część udzielonego kredytu przed umownym terminem spłaty w przypadku:
- wykorzystania kredytu na inny cel, niż przewidziany,
  - rażącego naruszenia warunków umowy.
20. Z chwilą wypowiedzenia umowy o kredyt następuje wstrzymanie wypłat i wyznaczenie nowego, uzgodnionego przez strony w formie pisemnej, terminu spłaty zadłużenia.



21. Okres wypowiedzenia umowy kredytowej wynosi 30 dni od daty doręczenia wypowiedzenia umowy.
22. W przypadku niespłacenia zadłużenia w okresie wypowiedzenia, staje się ono zadłużeniem przeterminowanym.
23. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. Aneks nie może być sprzeczny z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W postępowaniu, tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów, określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami) przysługują środki odwoławcze określone Dziale VI ustawy Pzp.

#### **XIX. ZAŁĄCZNIKI.**

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy
3. Harmonogram spłat kredytu
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Oświadczenie Wykonawcy o udziale Podwykonawców
6. Sprawozdania z wykonania budżetu za II kwartał 2010 roku (RB-NDS, Rb-Z, Rb-N).
7. Uchwała Nr LI/2353/10 w sprawie zaciągnięcia kredytu na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych nieznajdujących pokrycia w dochodach własnych budżetu gminy
8. Informacja o sytuacji finansowej JST stan na lipiec 2010 r.
9. Załącznik inwestycyjny na 2010 rok.
10. Potwierdzenie odbioru SIWZ.

Sporządzili:

Dorota Bałukonis,

Paweł Lewandowski

Damnica, 15.07.2010 r.

Zatwierdzam: