

Znak sprawy: W1.271.18.2012

**ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA DAMNICA**

**ul. Górna 1**

**76-231 Damnica**

<http://www.damnica.pl/>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)  
na ROBOTY BUDOWLANE**

**„Przebudowa drogi w Domaradzu”**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

CPV 45233142-6

Damnica, dnia 13.11.2012 r.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY DAMNICA

inż. Grzegorz Jaworski

## I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 z późn.zm) zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## II. ZAMAWIAJĄCY

GMINA DAMNICA

ul. Górna 1

76-231 Damnica

NIP: 839-20-16-476

tel.: (059) 848 431, faks: (059) 848 435

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prace polegać mają na wykonaniu modernizacji części drogi brukowanej w Domaradzu, na dz. Nr10/6 poprzez pokrycie jej warstwą asfaltu na długości 177m. o szerokości 4,5 m z poszerzeniem do 6 m na łuku i wykonaniu obustronnych poboczy szerokości 0,75m.

Przyjęta konstrukcja nawierzchni na istniejącej nawierzchni brukowanej:

Podbudowa z kruszywa łamanego gr. 8cm, nawierzchnia z mieszanki mineralno-bitumicznej asfaltowej o grubości 4 cm (warstwa wiążąca) i 4 cm (warstwa ścieralna).

Przyjęta konstrukcja nawierzchni na poboczach:

Warstwa odsączająca gr. 10cm, podbudowa z kruszywa łamanego gr. 15cm,

## ZMIANA UMOWY

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Termin wykonania robót objętych umową może ulec zmianie w następujących przypadkach, skutkujących niemożnością dotrzymania tego terminu:

a) wystąpienie siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót; podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez zamawiającego.

b) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tzn. co do:
  - a. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
  - b. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – dysponują lub będą dysponować następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.: kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
  - d. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w ust. I. pkt a–c niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie spełnia – nie spełnia. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

**V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ  
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (kierownictwo);
  - d) oświadczenie że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania robót budowlanych odpowiadających robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. wykonał w okresie pięciu ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane dotyczące budowy lub przebudowy dróg, każda o wartości brutto niemniejszej niż 80.000,00 zł, potwierdzone referencjami lub będzie dysponował ww. wiedzą i doświadczeniem (wypełniony załącznik nr 5 wraz z referencjami);
  - e) Oświadczenie o dysponowaniu co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia w zakresie branży drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
    - f) jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty o których mowa w odniesieniu do tych podmiotów
    - g) zaparafowany projekt umowy;
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1 pkt a niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt b i c niniejszego rozdziału należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

**do 21.12.2012 r.**

## VII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

## VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub faksem na adres zamawiającego lub na numer (059) 8484435  
z dopiskiem: „Przetarg nieograniczony -Przebudowa drogi w Domaradzu”
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
3. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego na piśmie.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
  - na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
  - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
5. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
  1. w sprawie przedmiotu zamówienia – Joanna Jarominiak – pok. nr 16  
tel.: (059) 848 44 49
  2. w sprawie procedury przetargowej – Paweł Lewandowski – pok. nr 8  
tel.: (059) 848 44 48
7. Kontakt w siedzibie Zamawiającego możliwy jest od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania z ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
  - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ;
  - c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o którym mowa w rozdziale VI ust. 5 niniejszej SIWZ;
  - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, o którym mowa w ust. VI.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
5. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na piśmie, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w ust. 1 pkt c i d. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
11. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
13. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**„Przetarg nieograniczony-przebudowa drogi w Domaradzu”  
oraz „Nie otwierać przed dniem 28 listopada 2012 r. godz.10<sup>15</sup>”.**

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczątowana nazwą i adresem Wykonawcy.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
17. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, pokój nr 1 – sekretariat, nie później niż do dnia 28 listopada 2012 roku do godziny 10<sup>00</sup>.  
Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, sala narad - pokój nr 12 w dniu 28 listopada 2012 roku o godzinie 10<sup>15</sup>.

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca określi cenę brutto i netto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
2. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
4. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT, po bezusterkowym odbiorze wykonanego zadania.
5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Cena 100% - najniższa cena 10,00 pkt

Zamawiający będzie dokonywał oceny Ofert wg poniższych zasad:

Wyliczenie wg wzoru matematycznego:

Najniższa cena z rozpatrywanych Ofert

$$C = \frac{\text{Najniższa cena z rozpatrywanych Ofert}}{\text{Cena badanej Oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej punktacji obu kryteriów
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w SIWZ.
4. Zamawiający dokona oceny kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.



## **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

## **XVI. WZÓR UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Warunkiem podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu.
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający zwraca 70 % kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota, o której mowa jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Termin okresu rękojmi za wady zostaje ustalony na okres 36 miesięcy.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy (art. 179–198).

## **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wykaz osób / podmiotów

*Znak sprawy: W1.271.18.2012*

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Wykaz robót

Dokumentacja techniczna – projekt techniczny, specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót, przedmiary

Sporządził: Joanna Jarominiak, Paweł Lewandowski

Damnica, dnia 13.11.2012 roku

Zatwierdzam  
**Wójt Gminy Damnica**  
**inż. Grzegorz Jaworski**

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Damnica

ul. Górna 1

76-231 Damnica

(nazwa i adres Zamawiającego)

### FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „**Przebudowa drogi w Domaradzu**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

Oferuję wykonanie zadania będącego przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

1) Cena oferowana brutto - ..... złotych

(słownie:.....zł)

2) VAT ..... % - ..... złotych

(słownie:.....zł)

3) Cena oferowana netto - .....złotych

(słownie:.....zł)

1. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie .....
2. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
5. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany

sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres ..... dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
8. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
9. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru str.....
  - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu str.....
  - 3) wykaz kadry kierowniczej str.....
  - 4) Wykaz robót str.....
  - 5) Zaparafowany projekt umowy str.....
  - 6) .....

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

.....  
.....  
.....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Zamawiający: Gmina Damnica  
ul. Górna 1  
76-231 Damnica

*(nazwa i adres Zamawiającego)*

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przebudowa drogi w Domaradzu**” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
*(miejsce i data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj i nr uprawnień	Branża – specjalność - funkcja	Zatrudniony u Wykonawcy/Podwykonawcy	Uwagi

Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość brutto powierzonej części zamówienia w zł

....., dn. ....2012      Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

**UMOWA NR /.../12**

**(PROJEKT)**

Zawarta w Damnicy w dniu..... 2012 r. pomiędzy Gminą Damnica, zwana dalej Zamawiającym, z siedzibą w Damnicy, ul. Górna 1, NIP:.....

Reprezentowaną przez :

inż. Grzegorza Jaworskiego - Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Urszuli Perkowskiej

a

.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez :

1.....

2.....

**§1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Zgodnie z zamówieniem przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w dniu ..... oraz dokonany przez Zamawiającego wyborem oferty Wykonawcy, potwierdzonym pismem akceptującym nr ..... z dnia ..... Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy

**§2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

**Przebudowa drogi w Domaradzu.**

Prace polegać mają na wykonaniu modernizacji części drogi brukowanej w Domaradzu, na dz. Nr10/6 poprzez pokrycie jej warstwą asfaltu na długości 177m. o szerokości 4,5 m z poszerzeniem do 6 m na łuku i wykonaniu obustronnych poboczy szerokości 0,75m.

Przyjęta konstrukcja nawierzchni na istniejącej nawierzchni brukowanej:

Podbudowa z kruszywa łamanego gr. 8cm, nawierzchnia z mieszanki mineralno-bitumicznej asfaltowej o grubości 4 cm (warstwa wiążąca) i 4 cm (warstwa ścieralna).

Przyjęta konstrukcja nawierzchni na poboczach:

Warstwa odsączająca gr. 10cm, podbudowa z kruszywa łamanego gr. 15cm,

### §3

#### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi  
**netto:** .....  
( słownie : ..... )  
podatek VAT - .....% - ..... zł  
**brutto :** .....  
( słownie : ..... )
2. Kwota określona w ust. 1 jest kwotą ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy określonym w §2.
3. Wartość robót w ust 1 jest kwotą ostateczną, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i wzrostu cen materiałów oraz innych cen kalkulacyjnych robocizny, sprzętu i materiałów.
4. Zamawiający jest uprawniony do ograniczania zakresu przedmiotu umowy. W takim przypadku ustalone wynagrodzenie ryczałtowe, ulega odpowiednio zmniejszeniu przy uwzględnieniu jednostkowych cen ryczałtowych za poszczególne elementy podane w kosztorysie ofertowym, będącym załącznikiem do oferty złożonej przez Wykonawcę.

### §4

#### TERMIN REALIZACJI

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 21.12.2012 r .**

### §5

#### ROZLICZENIE

1. Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywało na podstawie faktury VAT złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego, płatne przelewem na nr konta Wykonawcy .....  
za prace zakończone odbiorem końcowym robót. Integralnym załącznikiem będzie bezusterkowy protokół końcowego odbioru robót, potwierdzony przez Kierownika Budowy i Zamawiającego.



2. Termin płatności faktury ustala się na 14 dni po bezusterkowym odbiorze wykonanego zadania
3. Termin uważa się za dotrzymany, jeżeli najpóźniej w tym dniu Zamawiający wystawi do banku polecenie przelewu należności na rzecz Wykonawcy.
4. Za nieterminową zapłatę faktury, mogą być naliczone odsetki ustawowe.
5. Zapłata należności dla Wykonawcy następować będzie przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy

## §6

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w dniu podpisania umowy
2. Terminowa wypłata umówionego wynagrodzenia.
3. Powołanie komisji odbioru końcowego

## §7

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach, wykonanych z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, jak również z zachowaniem postanowień Ustawy „Prawo Budowlane” obowiązujących przepisów tym zakresie, norm i warunków technicznych.
2. Ustanowienie kierownika budowy. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ....., który będzie pełnił swoje obowiązki na miejscu przez cały okres budowy.
3. Organizacja terenu budowy, organizacja i koordynacja robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.
4. Używanie wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa, deklaracji zgodności.
5. Oznaczenie lub ogrodzenie terenu budowy oraz wszelkich innych miejsc, które mogą stanowić część terenu budowy lub są zagrożeniem dla osób postronnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych robót we własnym zakresie i zleconych podwykonawcom.
7. Po zakończeniu robót, usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego w terminie na dzień zgłoszenia do odbioru.
8. Zapewnienie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pełnej dostępności do robót (jeżeli będzie ustanowiony),
9. Naprawa i doprowadzenie do stanu pierwotnego istniejącej infrastruktury i terenu budowy na dzień odbioru

10. Utrzymanie terenu budowy i jego otoczenia w należyтым porządku oraz usuwanie prowizorycznych urządzeń pomocniczych, materiałów, odpadków, śmieci itp.
11. Ubezpieczenie na własny koszt robót realizowanych w ramach niniejszej umowy, zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy i ochrony ppoż., stosowanie do wymogów BHP.
12. Poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem robót lub nie dotrzymaniem terminu realizacji.
13. Nieodpłatne usunięcie usterek stwierdzonych w toku robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
14. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za teren budowy od momentu jego protokolarnego przekazania do czasu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego
15. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się dokładnie z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, a w szczególności z ukształtowaniem terenu budowy, możliwościami zasilania w energię, wodę itp. i nie wnosi uwag.

## **§8**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w postaci określonej w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” . Kwota przedmiotowego zabezpieczenia wynosi 5% wartości brutto tj..... zł. ( słownie ..... zł) wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej. W przypadku wpłaty pieniężnej , gotówkę należy wpłacić na konto .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie odpowiednio zwolnione:
3. - 70% w ciągu 30 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru całości robót określonych w §2 niniejszej umowy.
4. - 30% po upływie 15 dni od daty upływu terminu gwarancji i rękojmi, na podstawie bezusterkowego odbioru gwarancyjnego bez uwag, zakońzonego podpisaniem stosownego protokołu.
5. O zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisyjnego odbioru gwarancyjnego, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji i rękojmi.

## **§9**

### **USUWANIE USTEREK I WAD**

5. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu oraz ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 3-ch dni, jeżeli będzie to

- możliwe technicznie lub innym terminie uzgodnionym przez strony.
6. Jeżeli wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek innemu wykonawcy, zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej 14 dni przed jej powierzeniem.

## **§10**

### **WYKONANIE ZASTĘPCZE**

1. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę całego zakresu zleconych prac Zamawiający może je zlecić do wykonania innemu Wykonawcy. Wówczas nastąpi obniżenie wynagrodzenia, proporcjonalnie do wykonanego zakresu robót, co nie wyklucza naliczenia kar umownych .
2. O zamiarze powierzenia wykonania brakującego zakresu robót, o których mowa w pkt 1 innemu wykonawcy, Zamawiający powiadomi wykonawcę, co najmniej 14 dni przed ich powierzeniem.

## **§11**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) ogłoszenia upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy,
  - 4) nie rozpoczęcia robót w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy lub nie kontynuowania robót, a przerwa wynosi co najmniej 7 dni i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystępuje do realizacji budowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie przystąpi do odbioru w terminie zgodnym z §12 pkt 2 niniejszej umowy,
  - 2) Zamawiający powiadomi Wykonawcę , iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

- 3) Zwłoki w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego trwającej ponad 7 dni od daty ustalonej w §6 umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
  - Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego, Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. W razie odstąpienia od umowy, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.

## §12

### ODBIORY

1. Wykonawca powiadamia zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru pismem złożonym na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. Zamawiający ustala termin odbioru powiadamiając Wykonawcę na piśmie wysyłając fax na nr .....lub maila na adres.....do siedziby Wykonawcy. Odbiór końcowy przedmiotu rozpocznie się w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, uważana jest za termin wykonania przedmiotu umowy.
4. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy, zgłoszone po upływie okresu przewidzianego w §13 ust.1. Data podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego bez uwag, będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
5. Przeglądy międzygwarancyjne odbędą się na żądanie Wykonawcy lub Zamawiającego, jeżeli jedna ze stron zwoła taki przegląd, obowiązuje forma pisemna.

## §13

### GWARANCJA I RĘKOJMA

1. Wykonawca niniejszym udziela zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane określone w §2 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót, jak również wady ujawnione w okresie gwarancyjnym.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na usuwane usterki na okres jak w pkt1, licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową oraz powstałych w okresie gwarancyjnym.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, może on równocześnie wykonać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy zaistniałe w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.
7. Zamawiający powiadamiać będzie Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.

## §14

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony stosować będą kary umowne wg następujących zasad:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  1. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
  - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto umowy.
3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Należność z tytułu kar umownych może być potrącana przez Zamawiającego z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

## §15

### DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian
2. Termin wykonania robót objętych umową może ulec zmianie w następujących przypadkach, skutkujących niemożnością dotrzymania tego terminu:
  - a) wystąpienie siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót; podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przewidywanie robót przez zamawiającego
  - b) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

## §15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Integralną część niniejszej umowy stanowi
  - Załącznik nr 1 – Kosztorys ofertowy;
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
  - Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna
  - Załącznik nr 4 – Gwarancja ubezpieczeniowa na kwotę.....;
- 2) Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starać się rozwiązywać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
- 3) W sprawach nie uregulowanych przez niniejszą umowę mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Autorskiego, Ustawy „Prawo Budowlane” oraz Ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
- 4) Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Damnica  
 ul. Górna 1  
 76-231 Damnica  
 (nazwa i adres Zamawiającego)

**Wykaz  
 Wykonywanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania robót (od – do)	

Tabelę powielić w razie potrzeby.

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....  
 (miejsowość i data)

.....  
 podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)