

UMOWA – projekt

Zawarta w dniu....., pomiędzy:

Gminą Damnica z siedzibą przy ul. Górnej 1, 76-231 Damnica, NIP 839-20-16-476, reprezentowaną przez:

Grzegorza Jaworskiego – Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Urszuli Perkowskiej,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....,
reprezentowanym przez:

.....

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej w dalszej części umowy „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług polegających na **świadczeniu usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wraz z prowadzeniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Karzniczka, gmina Damnica**, w sposób uwzględniający wszystkie wytyczne i wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy.

§2 TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji umowy: od dnia 01 lipca 2013 do dnia 31 grudnia 2013.

§3 OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Realizując przedmiot umowy Wykonawca:

1. Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie

realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:

- 1). ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn zm.)
- 2). ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21);
- 3). ustawą z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)
- 4). uchwałą nr 416/XX/12 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” oraz postanowieniami „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018”, w tym ich zmianami;

2. Zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków ciążących na nim na podstawie przepisów prawa, pełnego i należytego wykonania przedmiotu umowy, wymienionego w Załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z SIWZ oraz zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.
3. Zobowiązuje się w ciągu trzech dni od dnia podpisania umowy sporządzić Harmonogram, w oparciu o przedstawiony projekt, będący załącznikiem do oferty. Harmonogram i jego zmiany wymagają co do treści i formy zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zaakceptowany Harmonogram Wykonawca przekazuje właścicielom nieruchomości i umieszcza na swojej stronie internetowej. Wykonawca przy sporządzaniu Harmonogramu zobowiązany jest do uwzględnienia poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w Uchwałach Rady Gminy Damnica....., a w szczególności weźmie pod uwagę, względy sanitarne, w tym niedopuszczanie do stałego przepełnienia pojemników w danej nieruchomości oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.

Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z zachowaniem następujących warunków:

- 1) wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - 2) zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbierania,
 - 3) odbiór odpadów powinien zostać ustalony na ten sam dzień tygodnia,
 - 4) w przypadku gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy,
 - 5) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - 6) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam i ogłoszeń,
 - 7) Wykonawca w razie potrzeby dokona wizji w terenie bez udziału Zamawiającego.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu celem zatwierdzenia Harmonogram na piśmie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu uzgodniony Harmonogram na piśmie oraz w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł.
 5. Osoby wymienione przez Wykonawcę w §7 umowy pełnią funkcję koordynatora umowy oraz jego zastępcy, z którymi Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7.30 do godziny 18.00. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

6. Zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania żądania.
7. Zobowiązuje się do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca informacji z wykonania przedmiotu umowy w formie:

1) raportów miesięcznych, sporządzanej w formie pisemnej i elektronicznej, uzgodnionych z Zamawiającym, zawierających informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów potwierdzone wydrukami wagowymi;
- b) rodzaju odebranych odpadów zgodnie z przyjętymi kategoriami odpadów według przepisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Z 2001 roku, Nr 112, poz. 1206),
- c) sposobie oraz miejscu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,
- d) braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
- e) niesprawności któregokolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów,
- f) adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- g) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są niezgodnie ze złożoną deklaracją.

Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jako potwierdzenie należytego wykonania umowy w danym miesiącu jest podstawą do wystawienia faktury za usługę.

2) sprawozdań kwartalnych, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

8. Zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych oraz reklamowych.
9. Zobowiązuje się do używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz pojazdów specjalistycznych gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu zamówienia,
10. Zobowiązuje się do utrzymania pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym,
11. Zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
12. Poinformuje Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę

częstotliwości odbioru odpadów komunalnych,

13. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbierania oraz do poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu,
14. Zobowiązuje się do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - 1) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - 2) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
15. Zobowiązuje się do zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów, również w przypadku, gdy ich wysypywanie nie nastąpiło w trakcie odbierania,
16. Zwróci Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza w tym kary nałożonej na Zamawiającego za nieosiągnięcie wskaźników recyklingu wymienionych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. Z 2012 roku, poz. 645),
17. Zapewni mieszkańcom, od których jest zobowiązany odbierać odpady, wynajęcie albo zakup pojemników do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, w ilości niezbędnej właściwego zbierania odpadów z danej nieruchomości. Cena za wynajem, jak i sprzedaż musi być dostosowana do realiów rynkowych,
18. Osiągnie wskaźniki recyklingu zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych tym zakresie (Dz.U. Z 2012 r., poz. 645),

§4

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień przedmiotu umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:
 - 1) zatwierdzenia poprawnie sporządzonego Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego ewentualne zmiany,
 - 2) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, jak również o konieczności zmiany ilości i rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów,
 - 3) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego aktualnego Harmonogramu wywozu odpadów.

2. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje miesięczny raport przekazany przez Wykonawcę lub zgłasza do niego uwagi.

§5 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację umowy wynosi:

brutto.....zł (słownie.....złotych)
podatek Vat.....zł
netto.....zł (słownie.....złotych)

Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego wynosi:

brutto:.....zł (słownie.....złotych)
podatek VAT.....zł
netto:.....zł(słownie.....złotych)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty i opłaty. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 nawet wówczas, jeśli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac i czynności.
3. Wynagrodzenie płatne jest miesięcznie.
4. Wynagrodzenie podlega zapłacie w terminie 30 dni od zakończenia rozliczanego miesiąca kalendarzowego i otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z comiesięcznym raportem, o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi w obowiązującej wysokości.
6. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. NIP Wykonawcy:.....
8. NIP Zamawiającego: 839-20-16-476
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§6 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, tj. zł (.....) w formie....., najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone raportami miesięcznymi, o których mowa w §3 ust. 7 pkt.1.

§7
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca powierza podwykonawcom zakres usług wymieniony w Załączniku nr do oferty.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działania i zaniechania podwykonawców oraz osób , których pomocą prace wykonuje, jak również podwykonawców oraz osób, którym wykonanie prac powierza.
3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

§8
OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Zamawiający ustanawia osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1)....., nr tel....., e-mail.....
 - 2)....., nr tel....., e-mail.....
2. Wykonawca ustanawia osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym:
 - 1)....., nr tel....., e-mail.....
 - 2)....., nr tel....., e-mail.....

§9
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający m prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności następujące przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni,
 - 4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 16 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust.2 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

5. Niezależnie od opisanych powyżej przypadków, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy (części lub całości) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§10 ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w §5 dopuszczalna jest w przypadku:

- 1) zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
- 2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

2. W związku ze wskazaniami w ust. 1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.

3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

4. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
- 2) zmianie osób reprezentujących;
- 3) ogłoszeniu upadłości;
- 4) ogłoszeniu likwidacji;
- 5) zawieszeniu działalności;
- 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono,
- 2) w przypadku opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o których mowa w § 3 ust. 6,
- 3) w przypadku nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z aktualnym Harmonogramem za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł (sto złotych);
- 4) w wysokości 300,00 złotych (trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy,
- 5) w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) za niedostarczenie właścicielom nieruchomości Harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego;

Za równoznaczne z niedostarczeniem Harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50

- wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości, więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy Harmonogramu,
- 6) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy oraz numerem telefonu,
 - 7) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy dzień nie umieszczenia Harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
 - 8) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
 - 9) w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy ujawniony przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych,
 - 10) w wysokości 5.000, 00 zł (pięć tysięcy złotych) za nieosiągnięcie wskaźników recyklingu zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w tym zakresie,
 - 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§12 ODPOWIEDZIANOŚĆ WOBEC OSÓB TRZECICH

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową, w tym za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§13 ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy.

§14 ROSZCZENIA I SPORY

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawy Kodeks Cywilny;
 - 3) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
3. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) SIWZ;
 - 3) oferta.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica : Bięcino, Bobrowniki, Budy, Damnica, Damno, Dąbrówka, Dębniczka, Domaradz, Głodowo, Jeziorka, Karzniczka, Łebień, Łężyca, Łojewo, Mianowice, Mrówczyno, Paprzyce, Saborze, Skibin, Stara Dąbrowa, Strzyżyno, Świecichowo, Świwały, Wiatrowo, Wielogłowy, Wiszno, Zagórzycza, Zagórzyczki.

Przedmiotem umowy jest wyposażenie wraz z kompleksową obsługą oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującym się w miejscowości Karzniczka gmina Damnica.

- gmina liczy 6227 mieszkańców (stan na dzień 31.12.2012 r.);
 - szacuje się, iż na terenie gminy Damnica znajduje się 1575 gospodarstw domowych;
 - średnio 4 osoby w gospodarstwie domowym;
 - szacunkowa ilość wytworzonych odpadów komunalnych zmieszanych w roku 2012 ustalona na podstawie kwartalnych sprawozdań składanych przez firmy wpisane do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Damnica wynosi 420 ton/rok;
 - szacunkowa ilość wytworzonych odpadów komunalnych selektywnych w roku 2012 ustalona na podstawie kwartalnych sprawozdań składanych przez firmy wpisane do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Damnica wynosi 230 ton/rok;
1. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości tj. zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny. Szacunkową liczbę nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne zawiera **załącznik Nr 1 do SIWZ**. Dokładną liczbę nieruchomości oraz adresy, których właściciele nieruchomości zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów komunalnych Zamawiający przekaże na 14 dni przed dniem obowiązywania umowy.
 2. Pojemniki do gromadzenia odpadów, które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów, zapewniają właściciele nieruchomości.

Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, zawierając z właścicielem odrębną umowę (poza przedmiotem niniejszego zamówienia), jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę, bez ponoszenia przez gminę Damnica z tego tytułu

jakichkolwiek kosztów.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na następujące frakcje: odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)- zbierane w pojemniku, odpady zbierane w sposób selektywny- tworzywa i opakowania wielomateriałowe, szkło- gromadzone w workach.

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (w tym popiołów) bezpośrednio z terenu nieruchomości z częstotliwością - jeden raz w miesiącu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania segregowanych odpadów komunalnych - tworzyw sztucznych- plastiku i odpadów wielomateriałowych - jeden raz w miesiącu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania segregowanych odpadów komunalnych - szkła- jeden raz na kwartał.
6. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego: zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.
8. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym.
11. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do okazania wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
12. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować odbiór odpadów wielkogabarytowych

bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych raz w roku, w terminach wyznaczonych przez wójta gminy Damnica.

13. Wykonawca wyposaży na koszt własny właścicieli nieruchomości zamieszkałych prowadzących selektywny zbiór odpadów komunalnych w worki foliowe LDPE o pojemności 120 L odpowiedniego koloru z informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów. Worki powinny być odporne na rozerwanie, na działanie promieni UV, niskich temperatur i środków chemicznych, oznakowane nadrukiem o treści uzgodnionej z Zamawiającym. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości a podczas jego nieobecności w miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. Worki na pierwszy odbiór muszą zostać dostarczone przed dniem rozpoczęcia obowiązywania systemu czyli przed dniem 01.07.2013 r. Właściciela nieruchomości należy wyposażyć w worki do segregacji odpadów (plastik i szkło) do końca obowiązywania umowy tj. dla każdego właściciela 6 worków na plastik i opakowania wielomateriałowe i 2 worki na szkło oraz na każde dodatkowe zgłoszenie przez właściciela braku worków (w przypadku większego wytwarzania odpadów gromadzonych selektywnie).

14. Wykonawca zobowiązany jest do:

14.1. odbierania i zagospodarowania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem wywozu, który należy przygotować przed przystąpieniem do świadczenia usług na okres obowiązywania umowy i dostarczyć do siedziby Zamawiającego;

14.2. wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany; zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej;

14.3. w uzasadnionych przypadkach, na które Wykonawca nie ma wpływu (złe warunki atmosferyczne- zima, brak dojazdu), po uprzednim uzyskaniu zgody od Zamawiającego (w formie elektronicznej bądź fax-u) dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu wskazanego w harmonogramie wywozu, do 3-7 dni bez ponoszenia konsekwencji finansowych przez Wykonawcę;

14.4. prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane odpady komunalne z podziałem na właścicieli segregujących odpady i niesegregujących odpady;

14.5. prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne segregowane- tworzywa sztuczne i szkło z podziałem na właścicieli segregujących

- odpady i niesegregujących odpady;
- 14.6. do kontrolowania, realizowania przez Właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych, adres nieruchomości, z której odebrano odpady komunalne oraz dokumentację fotograficzną),
 - 14.7. w przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, Wykonawca informuje Zamawiającego,
 - 14.8. przedkładania Zamawiającemu, w okresach miesięcznych, informacji w formie pisemnej o ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie; informacja musi zawierać również dane adresowe miejsc odbioru odpadów komunalnych;
 - 14.9. przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów, o których mowa, do miejsca ich odzysku, recyklingu bądź unieszkodliwienia jako załącznik do faktury za wykonane usługi,
 - 14.10. przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r., o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.);
 - 14.11. sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich wójtowi gminy Damnica w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczą; do sprawozdania należy dołączyć informację dotyczącą wypełnienia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości oraz informację o ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.);

- 14.12. posiadania bazy magazynowo- transportowej usytuowanej w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Damnica, do której posiada tytuł prawny.
- 14.13. baza magazynowo -transportowa winna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25.01.2013 r., poz.122); wykonawca jest zobowiązany parkować wszystkie pojazdy na zgłoszonej bazie magazynowo -transportowej.
15. Integralną częścią zamówienia jest odbiór, transport oraz zagospodarowanie przez Wykonawcę odpadów komunalnych z utworzonego przez Gminę Damnica Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującego się w miejscowości Karzniczka. W zorganizowanym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych będą gromadzone następujące frakcje odpadów komunalnych: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte żarówki i świetlówki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych, zużyte opony z gospodarstw domowych, szkło białe i kolorowe, tworzywa sztuczne typu PET i plastik przemysłowo- gospodarczy, metale, odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone.
16. Wykonawca na własny koszt wyposaży punkt selektywnej zbiórki odpadów w odpowiedniej wielkości kontenery na każdą frakcję odpadów oraz w wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.
17. Wykonawca na własny koszt zatrudni i przeszkoli pracownika oraz wyposaży go w odzież ochronną roboczą. Pracownik będzie zatrudniony do kompleksowej obsługi PSZOK-a, odpowiedzialny za przyjmowanie odpadów, prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów,
18. PSZOK będzie czynny jeden dzień w tygodniu, w sobotę w godzinach 12:00- 17:00.
19. Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione w pkt 15 odpady dostarczone przez mieszkańca gminy po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Damnica (np.: dowód osobisty, umowa najmu, potwierdzenie dokonywania opłat za odpady itp).
20. Wykonawca utrzymuje czystość i porządek na terenie PSZOK.
21. Selektywnie zebrane odpady komunalne powinny być na bieżąco, po uzupełnieniu kontenera/pojemnika, przekazywane przez Wykonawcę do właściwej instalacji.

22. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika.
23. Pracownik obsługujący PSZOK powinien dysponować narzędziami niezbędnymi do zapewnienia czystości i porządku na terenie i w pobliżu wspomnianego punktu.
24. Kontenery do zbiórki selektywnie zebranych odpadów zielonych należy opróżniać z częstotliwością zapobiegającą zagniwaniu odpadów.
25. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty zużytych mediów wg wskazań liczników w przypadku energii cieplnej, energii elektrycznej, wody zimnej oraz ścieków.
26. Zamawiający przekaze Wykonawcy do dyspozycji budynek przeznaczony na PSZOK. Powierzchnia budynku przeznaczona na zagospodarowanie odpadów – ok. 283m², szerokość budynku 13,5m, wymiary bramy wjazdowej do obiektu 3,6m x 3,6m. Budynek wyposażony będzie w pomieszczenie socjalne dla pracownika obsługującego PSZOK.

Baza magazynowo- transportowa, musi spełniać następujące warunki:

- a) teren bazy magazynowo- transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- c) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- d) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2011 r – Prawo wodne (Dz. U z 2012 r., poz. 145);
- e) baza transportowo- magazynowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowana samochodową wagę najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
- f) na ternie bazy powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne, poza terenem bazy magazynowo- transportowej.