

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), - zwanej dalej „ustawą”

„Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na terenie Gminy Damnica”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Damnica**
REGON: **770979795**
NIP: **839-20-16-476**
Miejscowość: **Damnica**
Adres: **ul. Górna 1, 76-231 Damnica**
Strona internetowa: www.damnica.pl
Godziny urzędowania: **07:30-15:30**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy w Damnicy
ul. Górna 1
76-231 Damnica
Tel. 059 811 30 46
Fax 059 848 44 35
ug@damnica.pl
znak postępowania: ZPiKS.271.04.2015

ZATWIERDZAM

.....
Damnica, dnia 09.03.2015 r.

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.damnica.ibip.pl/public/>
 - tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Damnica

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trzech częściach.

I. Ulica Przemysłowa i Kolejowa w Damnicy (dz. nr 100/7, 100/8, 160, 154 obr. Damnica)
Dokumentacja ma obejmować wykonanie oświetlenia drogi na odcinku ok. 330 m. Ilość lamp dostosowana do potrzeb, (wstępnie przewiduje się 4 szt. na ul Kolejowej oraz 3 szt. na ul. Przemysłowej). Działki nr 160 i 154 są własnością Gminy Damnica, natomiast nr 100/7, 100/8, są własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu PKP S.A w związku z czym konieczne będzie uzyskanie niezbędnych uzgodnień.

II. Osiedle w Bobrownikach (dz. nr 10/76 obr. Bobrowniki)

Dokumentacja ma obejmować wykonanie oświetlenia drogi wewnętrznej między budynkami wielorodzinnymi, na odcinku ok 220 m. Działka jest własnością Gminy Damnica. Ilość lamp dostosowana do potrzeb, wstępnie przewiduje się do 8 lamp parkowych oświetlających drogę i teren między blokami.

III. Stara Dąbrowa Kolonia (dz. nr 21 obr. Domaradz)

Dokumentacja ma obejmować wykonanie oświetlenia drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej do ostatniego budynku mieszkalnego w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia, na długości ok. 750 m. Ilość lamp dostosowana do potrzeb.

Wskazane parametry są wielkościami orientacyjnymi. Projektant w imieniu Gminy wystąpi do zakładu energetycznego z wnioskiem o wydanie warunków technicznych dla przyłączenia sieci oświetleniowych przedmiotowych inwestycji.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentacji na każdym etapie jej opracowywania. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania z Gminą Damnica rozwiązań projektowych przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę (zgłoszenia) i wprowadzenia ewentualnych poprawek.

2. Zakres rzeczowy umowy obejmuje:

1. Uzyskanie podkładów geodezyjnych w zakresie niezbędnym do opracowania projektów, o których mowa w zamówieniu – legz. w formie papierowej oraz legz. w formie elektronicznej,
2. Uzyskanie wszystkich niezbędnych przepisami prawa uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych, warunków na przyłączenie do sieci
3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, lub warunków zabudowy.
4. Opracowanie projektów budowlano-wykonawczych w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę;

a) wykonanie projektu technicznego w zakresie:

- projektu budowlano-wykonawczego wraz z Informacją BIOZ w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD

- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD

- Przedmiaru robót wykonanego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD, zgodnego w swoim zakresie z projektem budowlano-wykonawczym,

- kosztorysu inwestorskiego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD,

5. Przygotowanie pełnej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (zgłoszenia),

6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej, która w swojej treści zgodna będzie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych w szczególności z zachowaniem przepisów określonych w art. 29 i 30 ustawy. W przypadku określenia w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz nazw własnych Wykonawca zobowiązany jest dopuścić oferowanie materiałów równoważnych wraz z opisem parametrów jakie musi spełnić oferowany materiał równoważny,

8. Dokumentacja musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami

9. Wykonawca prześle dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia zgłoszoną do odbioru, wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi jednocześnie prześle on Zamawiającemu prawa autorskie do projektu.

10. Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego pozwolenie na budowę (lub dokona skutecznego zgłoszenia).

11. Zamawiający dopuszcza zmianę proponowanej koncepcji tras sieci oświetleniowych, po wcześniejszej akceptacji zmian przez Wójta Gminy Damnica (dla wszystkich trzech zadań).

Kody wg CPV:

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3. Oferty częściowe

Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych – trzy części.

4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Część:

-I do 30 października 2015 r.

-II do 20 lipca 2015 r.

-III do 20 lipca 2015 r.

6. Informacja o podwykonawcach

1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, żąda przedłożenia przez Wykonawcę:

a) dokumentów dotyczących:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie/ oświadczenie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia tych zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy – do wykorzystania wzór stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. W tym przypadku kopie dokumentów dotyczących podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w załączniku do oferty na wykonanie zamówienia zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 36 ust. 2 pkt. 11 i 12 Ustawy Zamawiający określił w umowie stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ:

- wymagania dot. umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu;
- informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu;
- procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy określoną zgodnie z art. 143 ust. Ustawy, która nie może wynosić więcej niż 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta,

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
- b) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie zgodnie z art.44 o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*),
 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (*załącznik nr 4 do SIWZ*)

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.**

- 2. Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

Dotyczy przetargu – części I, II i III

Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają uprawnienia niezbędne do projektowania w zakresie przedmiotu zamówienia

- 3. Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

Dotyczy przetargu – części I, II i III

1. Warunki udziału (poza ustawowymi, jakie powinien spełniać wykonawca):

1. Wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 1 zlecenie polegające na zaprojektowaniu oświetlenia o wartości netto co najmniej 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi projektowe zostały wykonane należycie,

- 4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.**
- 5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w opreciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Zaparafowany projekt umowy (załącznik nr 4 do SIWZ);

3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią Załącznik Nr 2 , Załącznik Nr 3 i Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

4. Dokumenty o których mowa w pkt. 10, ppkt. 3 niniejszej SIWZ.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 11 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

- 1.** Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
- 2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3.** Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem (nr 059 848 44 35)

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie lub faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **ZPiKS.271.04.2015**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://ug.damnica.ibip.pl/public/> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 059 848 44 35).
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
8. Dokonując rejestracji należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZPiKS.271.04.2015**

9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Joanna Jarominiak

– w sprawie przedmiotu zamówienia – tel. 059 848 44 49

Paweł Lewandowski – w sprawie procedury przetargowej tel 059 848 44 48

15. *Opis sposobu przygotowania ofert*

1. **Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**Gmina Damnica
ul. Górna 1
76-231 Damnica**

OFERTA NA

**Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na
terenie Gminy Damnica**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

17.03.2015 r. godz. 10:15

2. **Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. **Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
 - 3) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. **Informacje pozostałe:**
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
6. **Zaleca się, aby:**
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).
7. **Zmiana / wycofanie oferty:**
- α) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

- β) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- χ) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- δ) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Gmina Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, pokój nr 1 (sekretariat), **w terminie do dnia 17 marca 2015 roku, do godz. 10:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, **pok. Nr 16 dnia 17 marca 2015 roku, godz. 10:15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia
2. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wykonawca określi cenę obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, które Wykonawca przewiduje przy jego realizacji.
Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji

zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.

Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

Płatność nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

- Płatne w dwóch transzach: pierwsza po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej z potwierdzeniem złożenia wniosku (wniosków) o pozwolenie na budowę (zgłoszenia) -w wysokości 70% wartości zamówienia; druga po otrzymaniu decyzji o pozwoleniu na budowę -w wysokości 30% wartości zamówienia.

- Płatne przelewem na nr konta podany w umowie, w terminie ... dni od wpłynięcia faktury na dziennik podawczy zamawiającego po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ustawy.

Cena za wykonanie Zamówienia jest kwotą ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

Wartość jest kwotą ostateczną, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i wzrostu cen materiałów oraz innych cen kalkulacyjnych robocizny, sprzętu i materiałów.

- **Oferty Wykonawców niepodlegające odrzuceniu będą oceniane według następujących kryteriów i wag:**

Zamawiający będzie dokonywał oceny Ofert wg poniższych zasad:

Wyliczenie wg wzoru matematycznego:

1. CENA – 95%

Oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma 95 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły

$(Cn / Cof.b. \times 100) \times 95\% = \text{ilość punktów}$

gdzie :

Cn – najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu

Cof.b. – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

95% – procentowe znaczenie kryterium ceny

2. Termin płatności – 5 %

W przedziale od 14 dni minimum do 30 dni maximum

Oferta z zaoferowanym maksymalnym terminem płatności tj. 30 dni spośród ofert nie podlegających odrzuceniu otrzyma 5 punktów. Oferty z krótszym terminem płatności proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(Tof / Tmax. \times 100) \times 5\% = \text{ilość punktów}$

gdzie : Tof– termin płatności oferty badanej
Tmax. – termin płatności maksymalny tj 30 dni
100 – wskaźnik stały
5% – procentowe znaczenie kryterium

- **Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.**
- **Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w SIWZ.**
- **Zamawiający dokona oceny kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.**

19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 5** do SIWZ.

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
 - 1) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy
 - 2) termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy takich jak:
 - a) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron

22. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

24. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Wzór oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Projekt umowy
Załącznik nr 6	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów
Załącznik nr 7	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 8	Wykaz osób

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Damnica
ul. Górna 1
76-231 Damnica
(nazwa i adres Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „**Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na terenie Gminy Damnica**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

Oferuję dla części I zamówienia wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą

- 1) Cena oferowana netto - złotych
(słownie:.....zł)
- 2) VAT % - złotych
(słownie:.....zł)
- 3) Cena oferowana brutto - złotych
(słownie:.....zł)

Oferuję termin płatności.....dni (w przedziale 14 dni minimum 30 dni maksimum) – wypełnić obowiązkowo!

Oferuję dla części II zamówienia wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą

- 4) Cena oferowana netto - złotych
(słownie:.....zł)
- 5) VAT % - złotych
(słownie:.....zł)
- 6) Cena oferowana brutto - złotych
(słownie:.....zł)

Oferuję termin płatności.....dni (w przedziale 14 dni minimum 30 dni maksimum) – wypełnić obowiązkowo!

Oferuję dla części III zamówienia wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą

7) Cena oferowana netto - złotych

(słownie:.....zł)

8) VAT % - złotych

(słownie:.....zł)

9) Cena oferowana brutto - złotych

(słownie:.....zł)

Oferuję termin płatności.....dni (w przedziale 14 dni minimum 30 dni maksimum) – wypełnić obowiązkowo!

1. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie
2. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
5. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
8. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
9. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru

str.....

2) oświadczenia (2 szt) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	str.....
3) zaparafowany projekt umowy	str.....
4) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej	str.....
5) zaparafowany projekt umowy	str.....
6) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów	str.....
7) wykaz wykonanych usług wraz z referencjami	str.....
8) wykaz osób	str.....

.....
(*miejsce i data*)

.....
(*podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na terenie
Gminy Damnica”**

oświadczam, że na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki wymienione w art.22 ust.1 dotyczące:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ)

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na terenie Gminy Damnica”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (:Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232)

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na terenie Gminy Damnica”**, prowadzonym przez Gminę Damnica oświadczam, że:

-nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,

-należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

Miejscowość, data

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

* - niepotrzebne skreślić.

UMOWA Nr ZPiKS.272.04.2015-projekt

Zawarta w Damnicy w dniu 2015 r. pomiędzy Gminą Damnica, zwana dalej Zamawiającym, z siedzibą w Damnicy, ul. Górna 1, NIP:839-20-16-476

Reprezentowaną przez :

inż. Grzegorza Jaworskiego - Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –Urszuli Perkowskiej

a

§ 1

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.:

„Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogowego na terenie Gminy Damnica”

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Uwaga: W przypadku, gdy w drodze postępowania zostanie wyłoniona większa liczba Wykonawców z uwagi na podział zamówienia na części, przedmiot umowy zostanie pomniejszony.

I. Ulica Przemysłowa i Kolejowa w Damnicy (dz. nr 100/7, 100/8, 160, 154 obr. Damnica)

Dokumentacja ma obejmować wykonanie oświetlenia drogi na odcinku ok. 330 m. Ilość lamp dostosowana do potrzeb, (wstępnie przewiduje się 4 szt. na ul Kolejowej oraz 3 szt. na ul. Przemysłowej). Działki nr 160 i 154 są własnością Gminy Damnica, natomiast nr 100/7, 100/8, są własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu PKP S.A w związku z czym konieczne będzie uzyskanie niezbędnych uzgodnień.

II. Osiedle w Bobrownikach (dz. nr 10/76 obr. Bobrowniki)

Dokumentacja ma obejmować wykonanie oświetlenia drogi wewnętrznej między budynkami wielorodzinnymi, na odcinku ok 220 m. Działka jest własnością Gminy Damnica. . Ilość lamp dostosowana do potrzeb, wstępnie przewiduje się do 8 lamp parkowych oświetlających drogę i teren między blokami.

III. Stara Dąbrowa Kolonia (dz. nr 21 obr. Domaradz)

Dokumentacja ma obejmować wykonanie oświetlenia drogi gminnej na odcinku od drogi krajowej do ostatniego budynku mieszkalnego w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia, na długości ok. 750 m. Ilość lamp dostosowana do potrzeb.

Wskazane parametry są wielkościami orientacyjnymi. Projektant w imieniu Gminy wystąpi do zakładu energetycznego z wnioskiem o wydanie warunków technicznych dla przyłączenia sieci oświetleniowych przedmiotowych inwestycji.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentacji na każdym etapie jej opracowywania. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania z Gminą Damnica rozwiązań projektowych przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę (zgłoszenia) i wprowadzenia ewentualnych poprawek.

2. Zakres rzeczowy umowy obejmuje:

1. Uzyskanie podkładów geodezyjnych w zakresie niezbędnym do opracowania projektów, o których mowa w zamówieniu – legz. w formie papierowej oraz legz. w formie elektronicznej,
2. Uzyskanie wszystkich niezbędnych przepisami prawa uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych, warunków na przyłączenie do sieci
3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, lub warunków zabudowy.
4. Opracowanie projektów budowlano-wykonawczych w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę:
 - a) wykonanie projektu technicznego w zakresie:
 - projektu budowlano-wykonawczego wraz z Informacją BIOZ w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD
 - Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD
 - Przedmiaru robót wykonanego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD, zgodnego w swoim zakresie z projektem budowlano-wykonawczym,
 - kosztorysu inwestorskiego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym w wersji elektronicznej w formacie PDF utrwalonym na nośniku CD lub DVD,
5. Przygotowanie pełnej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (zgłoszenia),
6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej, która w swojej treści zgodna będzie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych w szczególności z zachowaniem przepisów określonych w art. 29 i 30 ustawy. W przypadku określenia w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz nazw własnych Wykonawca zobowiązany jest dopuścić oferowanie materiałów równoważnych wraz z opisem parametrów jakie musi spełnić oferowany materiał równoważny,
8. Dokumentacja musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami
9. Wykonawca przekaze dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia zgłoszoną do odbioru, wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi jednocześnie przekaze on Zamawiającemu prawa autorskie do projektu.
10. Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego pozwolenie na budowę (lub dokona skutecznego zgłoszenia).
11. Zamawiający dopuszcza zmianę proponowanej koncepcji tras sieci oświetleniowych, po wcześniejszej akceptacji zmian przez Wójta Gminy Damnica (dla wszystkich trzech zadań).

§ 2.

1. Za wykonany i odebrany końcowy przedmiot umowy WYKONAWCA otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokościsłownie:)
netto: zł
(słownie:)
Vat 23% zł
(słownie:)

2. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie faktury VAT złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego..
2. Termin płatności faktur ustala się do**dni** licząc od daty ich złożenia na dziennik podawczy Zamawiającego. - Płatne w dwóch transzach: pierwsza po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej z potwierdzeniem złożenia wniosku (wniosków) o pozwolenie na budowę (zgłoszenia) -w wysokości 70% wartości zamówienia; druga po otrzymaniu decyzji o pozwoleniu na budowę -w wysokości 30% wartości zamówienia.
- Płatne przelewem na nr konta podany w umowie, w terminie ... dni od wpłynięcia faktury na dziennik podawczy zamawiającego po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
4. Jeżeli zatrudnieni są podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, dodatkowym, warunkiem wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy jest przedstawienie Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o braku wymagalnych zobowiązań Wykonawcy w stosunku do nich, wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo. W przypadku gdy termin wykonania umowy przekracza 12 miesięcy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych w szczególności art. 143a.
5. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, usługi.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od dnia doręczenia tej informacji Wykonawcy.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

Dla poszczególnych części:

- I do 30 października 2015 r.
- II do 20 lipca 2015 r.
- III do 20 lipca 2015 r.

§ 4

Wykonawcy i Podwykonawcy – jeżeli dotyczy

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcy następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:.....
2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana Podwykonawców wskazanych w ust. 2, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.

10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie powyższe nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

15. Ustalone w niniejszej umowie i wynikające z przepisów prawa zasady zatrudnienia podwykonawcy stosuje się odpowiednio do zatrudniania przez podwykonawcę (podwykonawców) dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zapewnienia przestrzegania powyższych zasad w umowach zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 5

Wartość przedmiotu zamówienia

1. Cena za wykonanie Zamówienia jest kwotą ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

2. Wartość jest kwotą ostateczną, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie.

Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i wzrostu cen materiałów oraz innych cen kalkulacyjnych robocizny, sprzętu i materiałów.

§ 6

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony stosować będą kary umowne wg następujących zasad:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia,

2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego w

wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

- 3.** za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto umowy.
3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Należność z tytułu kar umownych może być potrącana przez Zamawiającego z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

§ 7

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę , iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy , Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
5. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego
6. W razie odstąpienia od umowy, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów

i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy.

§ 8

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:

1) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy

2) termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy takich jak:

a) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron

§ 9

ZAMAWIAJĄCY stwierdza, że na wykonanie zleconych robót posiada środki finansowe.

§ 10

1) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starać się rozwiązywać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje WYKONAWCA i 3 egz. ZAMAWIAJĄCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZOBOWIĄZANIE/OŚWIADCZENIE
INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

do zamówienia pn.

Pełna nazwa podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby:

Siedziba podmiotu:

Numer telefonu i faksu

1. Zobowiązujemy się do oddania na
rzecz.....
.....

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów do korzystania w trakcie realizacji zamówienia na potrzeby
wykonania zamówienia.....
.....

(wymienić zasoby, zakres zasobów dostępny dla Wykonawcy)
2. Sposób wykorzystania zasobów (dot. spełniania warunku określonego w SIWZ)

.....

3. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

.....

4. Charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem oddającym do dyspozycji zasoby

.....

Oświadczam, iż ponoszę solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek
nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy zgodnie z art. 26
ust.2e ustawy PZP.

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Damnica

ul. Górna 1

76-231 Damnica

(nazwa i adres Zamawiającego)

**Wykaz
Wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat usług**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania robót (od – do)	

Tabelę powielić w razie potrzeby.

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(miejsowość i data)

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB
UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj i nr uprawnień	Branża – specjalność - funkcja	Zatrudniony u Wykonawcy/Podwykonawcy	Uwagi

Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość brutto powierzonej części zamówienia w zł

....., dn.2015 Pieczęć i podpis osoby uprawnionej