

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), - zwanej dalej „ustawą”

„Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Damnica**
REGON: **770979795**
NIP: **839-20-16-476**
Miejscowość **Damnica**
Adres: **ul. Górna 1, 76-231 Damnica**
Strona internetowa: www.damnica.pl
Godziny urzędowania: **07:30-15:30**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy w Damnicy
ul. Górna 1
76-231 Damnica
Tel. 059 811 30 46
Fax 059 848 44 35
ug@damnica.pl
znak postępowania: ZPiKS.271.14.2015

ZATWIERDZAM

.....
Damnica, dnia 21.09.2015 r.

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.damnica.ibip.pl/public/>
 - tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Damnica

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia.

Zamówienie obejmuje wykonanie oświetlenia drogi gminnej (wjazdów na posesję i zjazdu z drogi krajowej na drogę gminną) zgodnie z dokumentacją techniczną.

Zakres rzeczowy umowy obejmuje:

1. Organizację terenu budowy, organizację i koordynacja robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego, kierownika budowy oraz wpisów do dziennika budowy jeżeli będzie wymagane
2. Pełną obsługę geodezyjną, w tym wytyczenie obiektów w terenie, inwentaryzację powykonawczą.
3. Wykonanie robót budowlanych wg dokumentacji technicznej, zgodnie z ustaleniami z inwestorem
4. Dostawę materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania robót budowlanych.
-Wszelkie użyte do wykonania zamówienia materiały powinny być I gatunku i powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektu a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane. Na wbudowane materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać certyfikaty bezpieczeństwa, certyfikat zgodności i atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
5. Wszelkie roboty ziemne obejmują odtworzenie istniejącej nawierzchni
6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody w uzbrojeniu podziemnym, jeżeli takie wystąpią.

Kody wg CPV:

45316110 instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych

4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- **do 20 grudnia 2015 roku** – wybudowanie oświetlenia zgodnie z projektem

6. Informacja o podwykonawcach

1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, żąda przedłożenia przez Wykonawcę:

a) dokumentów dotyczących:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie/ oświadczenie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia tych zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy – do wykorzystania wzór stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. W tym przypadku kopie dokumentów dotyczących podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w załączniku do oferty na wykonanie zamówienia zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 36 ust. 2 pkt. 11 i 12 Ustawy Zamawiający określił w umowie stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ:

- wymagania dot. umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu;

- informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu;
- procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy określoną zgodnie z art. 143 ust. Ustawy, która nie może wynosić więcej niż 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta,

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
- b) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie zgodnie z art.44 o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*),
 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (*załącznik nr 4 do SIWZ*)

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

3. Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wykażą, że w okresie ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie oświetlenia o wartości co najmniej 45.000,00 PLN (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) netto (bez podatku VAT), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z okresu prowadzenia działalności - z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oprciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią Załącznik Nr 2 , Załącznik Nr 3 i Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

3. Dokumenty o których mowa w pkt. 10, ppkt. 3 niniejszej SIWZ.

4. Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (kierownictwo) – zał. nr 7 do SIWZ

5. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie – tylko w przypadku części I zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 11 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem (nr 059 848 44 35)

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie lub faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) mię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **ZPiKS.271.14.2015**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Damnica, ul. Górna 1 , 76-231 Damnica, w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://ug.damnica.ibip.pl/public/> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 059 848 44 35).
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
8. Dokonując rejestracji należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZPiKS.271.14.2015**

9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Joanna Jarominiak

– w sprawie przedmiotu zamówienia – tel. 059 848 44 49

Paweł Lewandowski – w sprawie procedury przetargowej tel 059 848 44 48

15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**Gmina Damnica
ul. Górna 1
76-231 Damnica**

OFERTA NA

Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

06.10.2015 r. godz. 10:15

2. **Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. **Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
 - 3) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. **Informacje pozostałe:**
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
6. **Zaleca się, aby:**
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).
7. **Zmiana / wycofanie oferty:**
- α) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

- β) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- χ) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- δ) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Gmina Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, pokój nr 1 (sekretariat), **w terminie do dnia 06 października 2015 roku, do godz. 10:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, w sali konferencyjnej **dnia 06 października 2015 roku, godz. 10:15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia
2. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
3. Cena za wykonanie Zamówienia jest kwotą ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wartość robót jest kwotą ostateczną, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i wzrostu cen materiałów oraz innych cen kalkulacyjnych robocizny, sprzętu i materiałów

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wykonawca określi cenę obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, które Wykonawca przewiduje przy jego realizacji.

Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.

Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

Rozliczenie

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie faktury VAT złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego, po podpisaniu protokołu odbioru zadania.

2. Termin płatności faktur ustala się do 14 dni licząc od daty ich złożenia na dziennik podawczy Zamawiającego

3. Zapłata należności dla Wykonawcy następować będzie przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy

4. Płatność następować może w dwóch transzach: pierwsza w wysokości 95% po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia, z uruchomieniem na agregacie, druga 5 % po włączeniu do sieci. Jest to spowodowane długim terminem wskazanym przez Energa Operator jako termin budowy przyłącza/rozbudowy sieci.

Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ustawy.

Cena za wykonanie Zamówienia jest kwotą ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

Wartość jest kwotą ostateczną, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i wzrostu cen materiałów oraz innych cen kalkulacyjnych robocizny, sprzętu i materiałów.

- **Oferty Wykonawców niepodlegające odrzuceniu będą oceniane według następujących kryteriów i wag:**

Zamawiający będzie dokonywał oceny Ofert wg poniższych zasad:

Wyliczenie wg wzoru matematycznego:

1. CENA – 95%

Oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma 95 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 95\% = \text{ilość punktów}$

gdzie :

C_n – najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu

C_{of.b.} – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

95% – procentowe znaczenie kryterium ceny

2. okres gwarancji na wykonane roboty – 5% (minimum 36 miesięcy) podawany w miesiącach

Oferta z zaoferowanym najwyższym okresem gwarancji spośród ofert nie podlegających odrzuceniu otrzyma 5 punktów. Oferty z krótszym okresem gwarancji proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(G_{ob} / G_{max} \times 100) \times 5\% = \text{ilość punktów}$

gdzie : G_{max} – najwyższy okres gwarancji spośród wszystkich ofert

G_{ob} – okres gwarancji oferty badanej

100 – wskaźnik stały

5% – procentowe znaczenie kryterium

- **Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.**
- **Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w SIWZ.**
- **Zamawiający dokona oceny kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.**

19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 5** do SIWZ.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:

1) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy

2) termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy takich jak:

a) wystąpienie siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub

warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez zamawiającego, potwierdzone przez inspektora nadzoru jeżeli będzie ustanowiony

b) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron

d) z powodu wystąpienia robót dodatkowych a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy

e) z powodu konieczności przeprowadzenia badań archeologicznych, które wstrzymują możliwość robót budowlanych

4) ponadto zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie zmian osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: - kierownika budowy

22. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

24. Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Wzór oferty</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej</i>

Załącznik Nr 5	Projekt umowy
Załącznik nr 6	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat_

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Damnica
ul. Górna 1
76-231 Damnica
(nazwa i adres Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „**Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie roboty będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą

1) Cena oferowana netto - złotych

(słownie:.....zł)

2) VAT % - złotych

(słownie:.....zł)

3) Cena oferowana brutto - złotych

(słownie:.....zł)

Oferuję okres gwarancji na wykonane roboty.....miesiące (minimum 36 miesięcy) – wypełnić obowiązkowo!

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie:

- **do 20 grudnia 2015 roku** – wybudowanie oświetlenia zgodnie z projektem

1. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
4. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
8. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru str.....
 - 2) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu str.....
 - 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania str.....
 - 4) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej str.....
 - 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów str.....
 - 6) wykaz osób / podmiotów str....
 - 7) wykaz robót z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie str.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie ¹

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

„Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia”

oświadczam, że na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki wymienione w art.22 ust.1 dotyczące:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ)

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (:Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232)

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia**”, prowadzonym przez Gminę Damnica oświadczam, że:

-nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,

-należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

Miejscowość, data

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

* - niepotrzebne skreślić.

UMOWA Nr ZPiKS.272.14.2015-projekt

Zawarta w Damnicy w dniu 2015 r. pomiędzy Gminą Damnica, zwana dalej Zamawiającym, z siedzibą w Damnicy, ul. Górna 1, NIP:839-20-16-476

Reprezentowaną przez :

inż. Grzegorza Jaworskiego - Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –Urszuli Perkowskiej

a

§ 1

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.:

„Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia”

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia.

Zamówienie obejmuje wykonanie oświetlenia drogi gminnej (wjazdów na posesje i zjazdu z drogi krajowej na drogę gminną) zgodnie z dokumentacją techniczną.

Zakres rzeczowy umowy obejmuje:

1. Organizację terenu budowy, organizację i koordynacja robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego, kierownika budowy oraz wpisów do dziennika budowy jeżeli będzie wymagane
2. Pełną obsługę geodezyjną, w tym wytyczenie obiektów w terenie, inwentaryzację powykonawczą.
3. Wykonanie robót budowlanych wg dokumentacji technicznej, zgodnie z ustaleniami z inwestorem
4. Dostawę materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania robót budowlanych.
-Wszelkie użyte do wykonania zamówienia materiały powinny być I gatunku i powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektu a także wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane. Na wbudowane materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać certyfikaty bezpieczeństwa, certyfikat zgodności i atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
5. Wszelkie roboty ziemne obejmują odtworzenie istniejącej nawierzchni
6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody w uzbrojeniu podziemnym, jeżeli takie wystąpią.

§ 2.

1. Za wykonany i odebrany końcowy przedmiot umowy, WYKONAWCA otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokościsłownie:)

netto: zł

(słownie:)

Vat 23% zł

(słownie:)

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie faktury VAT złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego, po podpisaniu protokołu odbioru zadania.
2. Termin płatności faktur ustala się do 14 dni licząc od daty ich złożenia na dziennik podawczy Zamawiającego
3. Zapłata należności dla Wykonawcy następować będzie przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
4. Płatność następować może w dwóch transzach: pierwsza w wysokości 95% po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia, z uruchomieniem na agregacie, druga 5 % po włączeniu do sieci. Jest to spowodowane długim terminem wskazanym przez Energa Operator jako termin budowy przyłącza/rozbudowy sieci.
5. Jeżeli zatrudnieni są podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, dodatkowym, warunkiem wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy jest przedstawienie Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o braku wymagalnych zobowiązań Wykonawcy w stosunku do nich, wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo. W przypadku gdy termin wykonania umowy przekracza 12 miesięcy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych w szczególności art. 143a.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od dnia doręczenia tej informacji Wykonawcy.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

- do 20 grudnia 2015 roku – wybudowanie oświetlenia zgodnie z projektem

§ 4

Wykonawcy i Podwykonawcy – jeżeli dotyczy

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcy następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:.....
2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana Podwykonawców wskazanych w ust. 2, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.

10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie powyższe nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

15. Ustalone w niniejszej umowie i wynikające z przepisów prawa zasady zatrudnienia podwykonawcy stosuje się odpowiednio do zatrudniania przez podwykonawcę (podwykonawców) dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zapewnienia przestrzegania powyższych zasad w umowach zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 5

Wartość przedmiotu zamówienia

1. Cena za wykonanie Zamówienia jest kwotą ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

2. Wartość robót jest kwotą ostateczną, nie podlega waloryzacji i nie może ulec zmianie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i wzrostu cen materiałów oraz innych cen kalkulacyjnych robocizny, sprzętu i materiałów.

§ 6

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony stosować będą kary umowne wg następujących zasad:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1.** za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2.** za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3.** za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto umowy.
3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Należność z tytułu kar umownych może być potrącana przez Zamawiającego z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

§ 7

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę , iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy , Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
5. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego
6. W razie odstąpienia od umowy, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy.

§ 8

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:

1) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy

2) termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy takich jak:

a) wystąpienie siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez zamawiającego, potwierdzone przez inspektora nadzoru jeżeli będzie ustanowiony

b) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron

d) z powodu wystąpienia robót dodatkowych a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy

e) z powodu konieczności przeprowadzenia badań archeologicznych, które wstrzymują możliwość robót budowlanych

4) ponadto zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie zmian osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: - kierownika budowy,

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca niniejszym udziela zamawiającemu ... miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane określone umowie, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. (od odbioru wybudowanego oświetlenia)

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową oraz powstałych w okresie gwarancyjnym.

3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na usuwane usterek na okres jak w pkt 1, licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.

4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, może on równocześnie wykonać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.

5. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy zaistniałe w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.

6. Zamawiający powiadamiać będzie Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.

§ 10

Usuwanie usterek i wad

1. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu oraz ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 3-ch dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub innym terminie uzgodnionym przez strony.
2. Jeżeli wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek innemu wykonawcy, zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej 14 dni przed jej powierzeniem.

§ 11

Wykonanie zastępcze

1. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę całego zakresu zleconych prac Zamawiający może je zlecić do wykonania innemu Wykonawcy. Wówczas nastąpi obniżenie wynagrodzenia, proporcjonalnie do wykonanego zakresu robót, co nie wyklucza naliczenia kar umownych .
2. O zamiarze powierzenia wykonania brakującego zakresu robót, o których mowa w pkt 1 innemu wykonawcy, Zamawiający powiadomi wykonawcę, co najmniej 14 dni przed ich powierzeniem.

§ 12

Odbiory

1. Wykonawca powiadamia zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru pismem złożonym na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. Zamawiający ustala termin odbioru powiadamiając Wykonawcę na piśmie wysyłając fax na nr lub maila na adres..... do siedziby Wykonawcy. Odbiór końcowy przedmiotu rozpocznie się w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy, zgłoszone po upływie okresu przewidzianego w umowie. Data podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego bez uwag, będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
4. Przeglądy międzygwarancyjne odbędą się na żądanie Wykonawcy lub Zamawiającego, jeżeli jedna ze stron zwoła taki przegląd, -obowiązuje forma pisemna.
5. Termin zakończenia robót rozumiany jest jako dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.

§ 13

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach, wykonanych z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, jak również z zachowaniem postanowień Ustawy „Prawo Budowlane” obowiązujących przepisów tym zakresie, norm i warunków technicznych.
2. Ustanowienie kierownika budowy.
3. Organizacja terenu budowy, organizacja i koordynacja robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.
4. Używanie wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa, deklaracji zgodności.
5. Oznaczenie lub ogrodzenie terenu budowy oraz wszelkich innych miejsc, które mogą

stanowić część terenu budowy lub są zagrożeniem dla osób postronnych.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych robót we własnym zakresie i zleconych podwykonawcom.

7. Po zakończeniu robót, usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego w terminie na dzień zgłoszenia do odbioru.

8. Naprawa i doprowadzenie do stanu pierwotnego istniejącej infrastruktury i terenu budowy na dzień odbioru

9. Utrzymanie terenu budowy i jego otoczenia w należyтым porządku oraz usuwanie prowizorycznych urządzeń pomocniczych, materiałów, odpadków, śmieci itp.

10. Ubezpieczenie we własnym zakresie robót realizowanych w ramach niniejszej umowy, zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy i ochrony ppoż., stosowanie do wymogów BHP.

11. Poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem robót lub nie dotrzymaniem terminu realizacji.

12. Nieodpłatne usunięcie usterek stwierdzonych w toku robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

13. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za teren budowy od momentu jego protokolarnego przekazania do czasu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego

14. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prac w sposób minimalizujący szkody na przyległych gruntach

§ 14

ZAMAWIAJĄCY stwierdza, że na wykonanie zleconych robót posiada środki finansowe.

§ 15

1) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starać się rozwiązywać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje WYKONAWCA i 3 egz. ZAMAWIAJĄCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZOBOWIĄZANIE/OŚWIADCZENIE
INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

do zamówienia pn. **Wykonanie oświetlenia w miejscowości Stara Dąbrowa Kolonia**

Pełna nazwa podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby:

Siedziba podmiotu:

Numer telefonu i faksu

1. Zobowiązujemy się do oddania na
rzecz.....
.....

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów do korzystania w trakcie realizacji zamówienia na potrzeby
wykonania zamówienia.....
.....

(wymienić zasoby, zakres zasobów dostępny dla Wykonawcy)
2. Sposób wykorzystania zasobów (dot. spełniania warunku określonego w SIWZ)

.....

3. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

.....

4. Charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem oddającym do dyspozycji zasoby

.....

Oświadczam, iż ponoszę solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek
nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy zgodnie z art. 26
ust.2e ustawy PZP.

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 7 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB
UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj i nr uprawnień	Branża – specjalność - funkcja	Zatrudniony u Wykonawcy/Podwykonawcy	Uwagi

Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość brutto powierzonej części zamówienia w zł

....., dn.2015 Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Damnica
ul. Górna 1
76-231 Damnica
(nazwa i adres Zamawiającego)

**Wykaz
Wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania robót (od – do)	

Tabelę powielić w razie potrzeby.

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(miejsowość i data)

.....
*podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*