

80-001 Gdańsk
Trakt Świętego Wojciecha 293
tel: (58) 309-49-11, 309-49-12, 309-49-13

fax: (58) 309-46-34
e-mail: sekr@gdansk.wios.gov.pl
www.gdansk.wios.gov.pl

Delegatura WIOŚ w Słupsku
76-200 Słupsk
Kniaziewiczza 30
tel: (059) 842-56-70, 842-57-80

fax: (059) 842-52-63
e-mail: ds@gdansk.wios.gov.pl
www.gdansk.wios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR SLU 168/2017

Sygnatura protokołu	DID.7023.163.2017.dp	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz.1688)	
Identyfikacja kontrolowanego zakładu		
Nazwa zakładu, adres	Gmina Wiejska Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, Gmina Damnica (wiejska), Powiat słupski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Zadania wynikające z ustawy o samorządzie gminnym. Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Górna 1, 76-231 Damnica, Gmina Damnica (wiejska), Powiat słupski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Grzegorz Jaworski, Wójt Gminy Damnica	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	770979795	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej	nie dotyczy	
Rejestracja	-	
Telefon/ fax.		
Adres strony internetowej: email		
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego upoważniony do reprezentacji	Imię i nazwisko Grzegorz Jaworski	Stanowisko Wójt Gminy Damnica
Udzielający informacji: (imię i nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Bogumiła Obert	Stanowisko inspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami

Podmiot kontrolowany

Nazwa	Gmina Damnica
Adres do korespondencji	Górna 1, 76-231 Damnica, Gmina Damnica (wiejska), Powiat słupski

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

[Handwritten signatures]

Regon	770979795
Rejestracja	
Telefon/ fax.	(0-59) 811-30-46

Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	21-08-2017
Data zakończenia kontroli	08-09-2017
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	27-01-2017
Okres objęty kontrolą	2012 r. do dnia 08.09.2017 r.
Cel kontroli	
Cykl kontrolny	1. Kontrola w zakresie realizacji zadań własnych gmin wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Dariusz Patyna	Główny Specjalista	11/2016
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
Osoby uczestniczące w kontroli			

1. Ustalenia kontroli

Rada Gminy Damnica uchwałą z dnia 06.12.2012 r. nr XXVI/185/12 przyjęła regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica. Regulacja ta uchylona została uchwałą z dnia 24.05.2013 r. nr XXXIII/239/2013 w tej samej sprawie, która uchylona została uchwałą z dnia 26.06.2013 r. nr XXXIV/256/13. Uchwałą z dnia 05.05.2016 r. nr XX/126/16 Rada Gminy Damnica przyjęła nowy regulamin utrzy czystości i porządku na terenie Gminy Damnica. Ostatecznie regulamin ten zmieniony został uchwałami Rady Gminy Damnica z dnia 23.06.2016 r. nr XXI/156/16 i z dnia 29.06.2017 r. nr XXXIV/241/17. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica, jak i zmiany do niego, został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku.

W regulaminie czystości i porządku na terenie Gminy Damnica określono m. in. obowiązki dotyczące:

- ustanowienia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób tych odpadów - art. 4 ust. 2 pkt 1a ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Selekcja obejmuje następujące odpady: niesegregowane odpady komunalne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte żarówki i świetlówki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, odpady zielone, papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, metale i tworzywa sztuczne typu PET i plastik przemysłowo - gospodarczy,
- rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym - art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - art. 4 ust. 2 pkt 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Regulamin zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt 5 powyższej ustawy obejmuje również inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, takie jak:

- wytwórca odpadów komunalnych, w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów powinien, w miarę możliwości: kupować produkty bez opakowania lub minimalnie opakowane, w szczególności kupować produkty wg wagi zamiast w porcjach jednostkowo pakowanych, wielokrotnie używać produkty i opakowania, w szczególności unikać produktów jednorazowego użytku, kupować produkty w

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

M. Patyna

opakowaniach zwrotnych, w szczególności napoje w butelkach szklanych i za kaucją, korzystać z pudełek, pojemników i kubków, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania, wielokrotnie używać słoików, w szczególności do przygotowywania konfitur i przetworów, opróżniać pudełka, pojemniki i kubki z płynów i innych substancji, w szczególności opakowań po pastach do zębów, jogurtach, przed wyrzuceniem do pojemników na odpady, zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady, kupować produkty w koncentratkach, używać toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów, kupować i stosować akumulatorki zamiast baterii jednorazowego użytku, oddawać nienoszone ubrania oraz stare meble zamiast wyrzucać. oszczędzać papier, przechowywać dane na dyskach lub płytach zamiast na papierze,
Uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica podjęta została w terminie ustawowym.

Rada Gminy Damnica podjęła również inne uchwały wynikające z ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, takie jak:

- uchwała nr XXVI/188/12 z dnia 06.12.2012 r. w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki takiej opłaty – art. 6k ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Uchwała przyjęta w terminie ustawowym. Regulacja ta uchylona została uchwałą Rady Gminy Damnica nr VII/25/15 z dnia 09.02.2015 r. w tej samej sprawie. Aktualnie obowiązuje uchwała Rady Gminy Damnica nr X/46/15 z dnia 15.05.2015 r.;
- uchwała nr XXVI/187/12 z dnia 06.12.2012 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – art. 6l ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Uchwała przyjęta została w terminie ustawowym;
- uchwała nr XXV/189/12 z dnia 06.12.2012 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, w tym terminu i miejsca składania deklaracji – art. 6n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Uchwała przyjęta została w terminie ustawowym. Regulacja ta uchylona została uchwałą Rady Gminy Damnica nr XXXVIII/283/13 z dnia 28.11.2013 r. w tej samej sprawie, która z kolei została uchylona uchwałą z Rady Gminy nr IX/37/15. Aktualny wzór deklaracji określony został uchwałą Rady Gminy Damnica nr X/47/15 z dnia 15.05.2015 r.
- uchwała nr XXVI/186/12 z dnia 06.12.2012 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – art. 6r ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Uchwała przyjęta została w terminie ustawowym. Regulacja ta zastąpiona została uchwałą Rady Gminy Damnica nr XX/127/16 z dnia 05.05.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Damnica i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Uchwała zaopiniowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku. W uchwale tej lakonicznie opisany jest sposób świadczenia usług przez punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Wójt Gminy Damnica zgodnie z art. 6d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zorganizował przetarg na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Damnica. W tym samym przetargu wybierano prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Do dnia zakończenia kontroli przeprowadzono następujące przetargi:

- przetarg ogłoszony dnia 30.04.2013 r. (data publikacji ogłoszenia na stronie internetowej i wywieszenia w sposób zwyczajowo przyjęty – ogłoszenie nr 171946-2013). W drodze przetargu wybrano Konsorcjum: ELWOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice, Remondis Sp. z o.o., ul. Zawodzie 16, 02-981 Warszawa, Oddział Lębork, ul. Kossaka 91-95, 84-300 Lębork. Podpisano umowę nr WI.272.03.2013 z dnia 29.05.2013 r. na świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wraz z prowadzeniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Karzniczka, gmina Damnica. Umowa zawarta została na okres od 01.07.2013 r. do dnia 31.12.2013 r.
- przetarg ogłoszony dnia 30.10.2013 r. (data publikacji ogłoszenia na stronie internetowej i wywieszenia w sposób zwyczajowo przyjęty – ogłoszenie nr 227673-2013). W drodze przetargu wybrano firmę ELWOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice, z którą podpisano umowę nr WI.272.15.2013 z dnia 20.12.2013 r. Umowa zawarta została na okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- przetarg ogłoszony dnia 22.10.2014 r. (data publikacji ogłoszenia na stronie internetowej i wywieszenia w sposób zwyczajowo przyjęty – ogłoszenie nr 223381-2014). W drodze przetargu wybrano firmę ELWOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice, z którą podpisano umowę nr ZPiKS.272.09.2014 z dnia 28.11.2014 r. Umowa zawarta została na okres od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.
- przetarg ogłoszony dnia 06.11.2015 r. (data publikacji ogłoszenia na stronie internetowej i wywieszenia w sposób zwyczajowo przyjęty – ogłoszenie nr 161825-2015). W drodze przetargu wybrano firmę ELWOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice, z którą podpisano umowę nr ZPiKS.272.16.2015 z dnia 24.11.2015 r. Umowa zawarta została na okres od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.
- przetarg ogłoszony dnia 10.11.2016 r. (data publikacji ogłoszenia na stronie internetowej i wywieszenia w sposób zwyczajowo przyjęty – ogłoszenie nr 340497-2016). W drodze przetargu wybrano firmę ELWOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice, z którą podpisano umowę nr ZPiKS.272.17.2016 z dnia 05.12.2016 r. Umowa zawarta została na okres od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

W „Planie gospodarki odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” podjętym uchwałą nr 415/XX/12 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 25.06.2012 r. obszar Województwa Pomorskiego podzielony został na regiony gospodarki odpadami. Gmina Damnica obszarowo leży w regionie północnym. Uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego nr 416/XX/12 z dnia 25.06.2012 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018”, zmienioną Uchwałami Sejmiku Województwa Pomorskiego nr 557/XXVII/13 z dnia 25.02.2013 r., nr 764/XXXVI/13 z dnia 20.12.2013 r. oraz nr 840/XXXVIII/14 z dnia 31.03.2014 r., w regionie północnym wyznaczono dwie, w pełni wyposażone i posiadające wystarczające zdolności przerobowe, regionalne instalacje do przetwarzania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych – RIPOK Czarnówko, eksploatowany przez Zakład Zagospodarowania Odpadów „CZYSTA BŁĘKITNA KRAINA” Sp. z o.o., Czarnówko 34, 84-351 Nowa Wieś Lęborska oraz RIPOK Chlewnica, eksploatowany przez ELWOZ Sp. z o.o., ul. Szklana 44, 83-334 Miechucino – oddział Sierakowice. Ponadto jako instalację do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów wyznaczono RIPOK Swarzewo, eksploatowany przez Spółkę Wodno – Ściekową „SWARZEWO”, ul. Władysławowska 84, 84-120 Władysławowo.

Sejmik Województwa Pomorskiego uchwałą nr 321/XXX/16 z dnia 29.12.2016 r. przyjął „Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa pomorskiego 2022”. Sejmik Województwa Pomorskiego podjął uchwałę nr 322/XXX/16 z dnia 29.12.2016 r. w sprawie wykonania „Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa pomorskiego 2022”, uchylił uchwały dotyczące „Planie gospodarki odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018”. Według aktualnego plany Gmina Damnica znajduje się w regionie północnym. Regionalnymi instalacjami do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu północnego, są instalacje takie jak:

- w pełni wyposażone i posiadające wystarczające zdolności przerobowe, regionalne instalacje do przetwarzania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych: RIPOK Szadółki – Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk, RIPOK Eko Dolina – Eko Dolina Sp. z o.o., Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, RIPOK Czarnówko – Zakład Zagospodarowania Odpadów „Czysta Błękitna Kraina” Sp. z o.o., Czarnówko 34, 84-351 Nowa Wieś Lęborska, RIPOK Chlewnica – Elwoz Sp. z o.o., Chlewnica, 76-230 Potęgowo;
- do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów: RIPOK Swarzewo – Spółka Wodno-Ściekowa „Swarzewo”, ul. Władysławowska 84, Swarzewo, 84-120 Władysławowo i RIPOK Łeba – Spółka Wodna „Łeba”, ul. Wspólna 1, 84-360 Łeba.

Gmina Damnica przydzielona została do regionu, w którym już istniały i istnieją regionalne instalacje przetwarzania odpadów komunalnych posiadających swojego właściciela. Gmina Damnica zawarła w dniu 20.10.2008 r. porozumienie międzygminne dotyczące użytkowania i eksploatacji składowiska odpadów komunalnych w Chlewnicy – RIPOK Chlewnica. Gmina Damnica wypełnia obowiązek wynikający z art. 3 ust. 2 pkt. 2a ustawy.

Gmina Damnica wypełniła obowiązek, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 5 ustawy, mówiącym o ustanowieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujące co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji. Selektywna zbiórka odpadów wprowadzona została uchwałą

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Rady Gminy Damnica w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica. Selekcją objęto następujące odpady: niesegregowane odpady komunalne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte żarówki i świetlówki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, odpady zielone, papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, metale i tworzywa sztuczne typu PET i plastik przemysłowo - gospodarczy. W rzeczywistości łącznie odbierane są tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe i papier. Pozostałe odpady odbierane są selektywnie. Wraz z przetargiem dotyczącym odbierania i zagospodarowania odpadów na 2018 r. system dostosowany zostanie do wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29.12.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

Gmina Damnica utworzyła jeden Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – spełniono obowiązek, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. PSZOK utworzony został w miejscowości Karżniczka. Prowadzącym PSZOK jest Gmina Damnica, która w myśl art. 45 ust. 1 pkt 11 ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach jest zwolniona z obowiązku posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów. W ramach przetargu na odbieranie i zagospodarowanie odpadów wybierany jest operator PSZOK. Aktualnie operatorem PSZOK jest firma ELWOZ Sp. z o.o. W bieżącym roku, w ramach cyklu kontrolnego, przeprowadzono kontrolę funkcjonowania PSZOK. W jej ramach skontrolowano ELWOZ Sp. z o.o. – protokół z kontroli nr SLU 151/2017.

W PSZOK - u przyjmowane są odpady o następujących kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 16 01 03, 16 02 14, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 33*, 20 01 34 20 01 35, 20 01 36, 20 01 40, 20 01 80, 20 02 01, 20 03 07. Do PSZOK – u nie można oddać wszystkich odpadów, które określone zostały w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Na terenie Gminy Damnica nie funkcjonują tzw. „mobilne PSZOK-i”.

Wójt Gminy Damnica sporządził sprawozdanie z realizacji zadań, z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2012, 2013, 2014, 2015 i 2016 rok. W każdym przypadku spełniony został obowiązek wynikający z art. 9q ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – sprawozdanie zostało w terminie ustawowym wysłane do Marszałka Województwa Pomorskiego oraz Pomorskiego Wojewódzkiego inspektora Ochrony Środowiska. Sprawozdanie za 2012 rok wymagało sporządzenia korekty w związku z wezwaniem Marszałka Województwa Pomorskiego. Z zachowaniem terminu określonego w art. 9r ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wójt Gminy Damnica przesłał poprawione sprawozdanie.

Dane na potrzeby sprawozdań zaczerpnięte zostały z kwartalnych i półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne, prowadzącego PSZOK i przygotowane przez eksploatatora RIPOK dane dotyczące odebranych i zebranych w PSZOK odpadów oraz sposobu ich zagospodarowania. W związku ze sprawozdawczością podmiotów odbierających odpady komunalne Gmina Damnica nie prowadziła i nie prowadzi żadnego postępowania karnego. Sprawozdania te poddawane są systematycznej weryfikacji. W przypadku wystąpienia nieścisłości i błędów dokonuje się stosownych korekt. Gmina nie wzywa podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów. Podmioty samodzielnie do sprawozdań dołączają karty przekazania odpadów.

Zgodnie z przedłożonymi i zweryfikowanymi rocznymi sprawozdaniami Wójta Gminy Damnica z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Gmina Damnica osiągnęła w poszczególnych latach następujące poziomy:

2012 rok


- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: 60,3 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom),
- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła: 49,3 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom),
- poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych: 92,75 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom).

2013 rok

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 5 z 9

protokół kontroli nr SLU 168/2017



- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: 9,6 % (Gmina osiągnęła wymaganego poziom),
- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła: 38,04 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom),
- poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych: 100 % (Gmina osiągnęła wymaganego poziomu).

2014 rok

- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: 21,45 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom),
- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła: 26,91 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom),
- poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych: 100 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom).

2015 rok

- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: 6,68 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom),
- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła: 24,48 % (Gmina nie osiągnęła wymaganego poziomu),
- poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych: 99,4 % (Gmina osiągnęła wymagany poziom).

2016 rok

- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
Masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonych w 1995 r. w gminie wiejskiej Damnica (OUB_1995) przyjęta została do obliczeń zgodnie z załącznikiem nr 7 do Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018, będącego załącznikiem do uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego nr 415/XX/12 z dnia 25.06.2012 r. i wynosi 294,1 Mg.

Z przedstawionych półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne, informacji firmy prowadzącej PSZOK i RIPOK ustalono następującą masę odpadów biodegradowalnych:

- masa zmieszanych odpadów komunalnych (20 03 01) zebranych na obszarze wsi, przekazanych do składowania; $M_{WR} = 0$ Mg,
 - masa selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru gminy, przekazanych do składowania; $M_{SR} = 0$ Mg,
 - masa odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych (19 12 12) niespełniających wymagań, przekazanych do składowania; $M_{BR} = 0$ Mg.
- Korzystając ze wzoru określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25.05.2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, na masę odpadów ulegających biodegradacji zebranych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru gminy, przekazanych do składowania; $M_{OUBR} = 0$ Mg

Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania:

$$T_R = (M_{OUBR} \times 100) / OUB_{1995} = (0 \times 100) / 454,6 = 0 \%$$

Gmina Damnica osiągnęła w 2016 r. wymagany poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła:

Korzystając ze wzoru określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14.12.2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, łączna masa wytworzonych odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

odpadów komunalnych wynosi:

$$Mw_pmts = Lm \times Mwgus \times Umpmts = 6163 \text{ (dana z ewidencji ludności)} \times 0,305 \times 0,318 = 597,749 \text{ Mg}$$

Z przedstawionych półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne, informacji firmy prowadzącej PSZOK i RIPOK ustalono następującą masę odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi:

- 15 01 01: 4,230 Mg,
- 15 01 02: 9,719 Mg,
- 15 01 04: 7,882 Mg,
- 15 01 05: 0,541 Mg,
- 15 01 06: 46,495 Mg,
- 15 01 07: 73,66 Mg,
- 19 12 03: 0,666 Mg.

Łączna masa odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia, $Mr_pmts = 143,193 \text{ Mg}$.

Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła:

$$P_pmts = (Mr_pmts \times 100) / Mw_pmts = (143,193 \times 100) / 597,749 = 23,96 \%$$

Gmina Damnica osiągnęła w 2016 r. wymagany poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

- poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:

Z przedstawionych półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne, informacji firmy prowadzącej PSZOK i RIPOK ustalono następującą masę odpadów:

- 17 01 01: odebrano 2,04 Mg odpadów, poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi innymi metodami 2,00 Mg,
- 17 01 07: odebrano 19,00 Mg odpadów, poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi innymi metodami 18,05 Mg.

Korzystając ze wzoru określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14.12.2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych:

- łączna masa innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi innymi metodami, $Mr_br = 20,05 \text{ Mg}$,
- łączna masa wytworzonych innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, $Mw_br = 21,04 \text{ Mg}$.

Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:

$$P_br = (Mr_br \times 100) / Mw_br = (20,05 \times 100) / 21,04 = 95,29 \%$$

Gmina Damnica osiągnęła wymagany w 2016 r. poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

Zgodnie z prowadzoną przez Gminę ewidencją ludności, stan mieszkańców na dzień 31.12.2016 r. wyniósł 6163 osób.

Gmina Damnica spełniła obowiązek, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 9 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Gmina Damnica udostępnia na swoich stronach internetowych (www.damnica.pl i www.ug.damnica.ibip.pl) informacje o:

- miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające: firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów,
- podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości, w danym roku kalendarzowym, wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688), zawierające: firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, adresy punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie danej gminy.

Działalności informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz kampanię informacyjną na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości Gmina Damnica przeprowadziła i prowadzi poprzez:

- ulotki edukacyjne i informacyjne,
- spotkania w sołectwach,
- informacje dostępne na stronie internetowej,
- udzielanie informacji i porad w urzędzie.

Zgodnie z art. 9b ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wójt Gminy Damnica prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Rejestr zaprowadzony został od 01.01.2012 r. Wpisu do rejestru dokonuje się na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

Rejestr w ustawowym terminie jest przesyłany Marszałkowi Województwa Pomorskiego. Wykreślenia z rejestru dokonano na podstawie własnych wniosków zainteresowanych podmiotów.

Gmina Damnica wykonała obowiązek, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 10 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – dokonała analizy gospodarki odpadami komunalnymi za rok 2013, 2014, 2015 i 2016. Zgodnie z art. 9tb ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach analiza umieszczona została na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy.

Gmina Damnica nie należy do żadnego związku międzygminnego, zadania wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wykonuje samodzielnie.

Do dnia zakończenia kontroli Wójt Gminy Damnica nie przeprowadził, ani nie prowadzi żadnego postępowania administracyjnego w sprawie nałożenia kar pieniężnych wynikających z art. 9x ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wójt Gminy Damnica od 2013 r. do dnia zakończenia kontroli wydał łącznie 18 decyzji w sprawie określenia na podstawie art. 6o ustawy wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (w bieżącym roku wydana 1 decyzja).

Gmina Damnica prowadzi regularną kontrolę podmiotów, z którymi podpisano umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów. Jedna kontrola udokumentowana została protokołem z kontroli. Na bieżąco weryfikowana jest trasa przejazdu pojazdów (objazdy terenowe), zgodność odbioru odpadów z harmonogramem.

2. Naruszenia

Nie stwierdzono naruszeń

3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

4. Inne zagadnienia

5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1 Upoważnienie do kontroli.
- 2 Tabele cyklu kontrolnego.

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Pomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

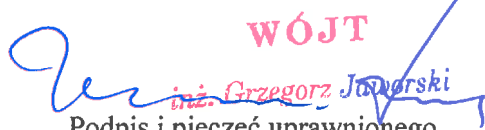
Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Grzegorz Jaworski - Wójt Gminy Damnica

Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z dn. 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829.) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: nie dotyczy

Miejsce i data podpisania protokołu: Damnica, 08-09-2017

WÓJT

inż. Grzegorz Jaworski
Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora

Główny Specjalista
Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony
Środowiska w Gdańsku, Delegatura w Słupsku

Dariusz Patyna

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 9 z 9

protokół kontroli nr SLU 168/2017

Tabela 2. Informacje o gminie i obowiązki gminy Darnica objętej cyklem kontrolnym w województwie pomorskim w roku 2017

L.P.	INFORMACJE O GMINIE I OBOWIĄZKACH PRZELIŻNIĄ WYPEŁNIANYCH	OPIS SPOSOBU WYPEŁNIENIA	LWAGI
1	Liczba mieszkańców	3	4
2.	Sektory	6163	0
3.	System obejmuje: 1 - tylko nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkaniec, 2 - nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkaniec oraz nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkaniec, a są wywarzane odpady komunalne	1	
4.	Czy gmina zorganizowała przetarg na: 1 - odbieranie, 2 - odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 6d ust. 1 u.c.p.g.?	2	
5.	Czy gmina zorganizowała odbieranie odpadów komunalnych poprzez zamówienie in-house? (dotyczy okresu od 1 stycznia 2017 r.)	NIE	
6.	Podmioty, z którymi zawarto umowy na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	1. Konsorcjum: EL.WOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice, Remondis Sp. z o.o., ul. Zawodzie 16, 02-981 Warszawa, Oddział Lębork, ul. Koszaka 91-95, 84-300 Lębork. EL.WOZ Sp. z o.o., ul. Szkolna 44, 83-334 Miechucino, Oddział Sierakowice, ul. Słupska 2, 83-340 Sierakowice	
7.	Czy podmioty, z którymi zawarto umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości były kontrolowane przez gminę (WZGLĘDNIA SIĘ WYŁĄCZNIŁE KONTROLE UDOKUMENTOWANE PROTOKOŁEM Z KONTROLI)?	2013 r. 0 2014 r. 0 2015 r. 0 2016 r. 0 2017 r. 0	2013 r. 0 2014 r. 0 2015 r. 1 2016 r. 0 2017 r. 0
8.	Liczba wymierzonych przez gminę kar w trybie:	art. 9x ust.1 pkt 2 art. 9x ust.1 pkt 3 art. 9x ust.1 pkt 4	2013 r. 0 2014 r. 0 2015 r. 0 2016 r. 0 2017 r. 0

				2015 r.	0			
				2016 r.	0			
				2013 r.	0			
				2014 r.	0			
				2015 r.	0			
				2016 r.	0			
				2013 r.	0			
				2014 r.	0			
				2015 r.	0			
				2016 r.	0			
				2013 r.	1			Objazdy terenowe, weryfikacja kart przekazania odpadów.
				2014 r.	1			Objazdy terenowe, weryfikacja kart przekazania odpadów.
				2015 r.	1			Objazdy terenowe, weryfikacja kart przekazania odpadów.
				2016 r.	1			Objazdy terenowe, weryfikacja kart przekazania odpadów.
				2013 r.	1			Na podstawie kart przekazania odpadów.
				2014 r.	1			Na podstawie kart przekazania odpadów.
				2015 r.	1			Na podstawie kart przekazania odpadów.
				2016 r.	1			Na podstawie kart przekazania odpadów.
				2013 r.	0			Podmioty dostarczają samodzielnie.
				2014 r.	0			Podmioty dostarczają samodzielnie.
				2015 r.	0			Podmioty dostarczają samodzielnie.
				2016 r.	0			Podmioty dostarczają samodzielnie.
				w przepisach prawa miejscowego (uchwałach)?	1			
				w praktyce?	1			
				w przepisach prawa miejscowego (uchwałach)?	0			
				w praktyce?	0			
9.			Czy gmina prowadzi kontrolę wypełniania warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady od właścicieli nieruchomości? (np. kontrola przestrzegania har monogramu odbierania odpadów, czyszczenie pojemników, itp.)					
10.			Czy gmina weryfikuje sprawozdania kwartalne sporządzone i przekazywane przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?					
11.			Czy gmina, celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty, o których mowa w art. 9p ust. 1 u.c.p.g. do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania?					
12.			Czy gmina ustanowiła selektywne zbieranie odpadów komunalnych obejmujące co najmniej frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.)					
13.			Czy gmina ustanowiła ustanowiła sposób odbierania odpadów komunalnych w systemie dwupojemnikowym (np. „frakcję suchą”/„odpady opakowaniowe” i „frakcję mokrą”)?					

Polina

14	Czy gmina utworzyła stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g.)	1	W PSZOK - u przyjmowane są odpady o następujących kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 16 01 03, 16 02 14, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 33*, 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 40, 20 01 80, 20 02 01, 20 03 07. PSZOK kontrolowany w ramach cyklu – protokoł z kontroli nr SLU 151/2017.
15	Liczba utworzonych w gminie PSZOK	1	
16	Czy PSZOK został(y) utworzony(ce) w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy?	1	
17	Średnia liczba mieszkańców obsługiwanych przez PSZOK	6163	
18	Czy gmina utworzyła tzw. „mobilne PSZOK”?	0	
19	Czy gmina w terminie przekazała terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.?	2013 r.	1
		2014 r.	1
		2015 r.	1
		2016 r.	1
		2013 r.	0
20	Czy gmina w sposób rzetelny sporządziła sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g. (art. 9r ust. 2 u.c.p.g.)	2014 r.	1
		2015 r.	1
		2016 r.	1
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami	1
		49,3 %	
21	Czy gmina w 2012 r. osiągnęła wymagany poziom?	inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	1
		92,75 %	
		ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1
		60,3 %	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami	1
38,04 %			
22	Czy gmina w 2013 r. osiągnęła wymagany poziom?	inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	1
		100 %	
		ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1
		9,6 %	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami	1
26,91 %			
23	Czy gmina w 2014 r. osiągnęła wymagany poziom?	ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1
		21,45 %	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami	1
100 %			
24	Czy gmina w 2015 r. osiągnęła wymagany poziom?	ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1
		24,48 %	

		inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	1	99,4 %	
		ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	6,68 %	
25.	Czy gmina w 2016 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami	1	23,96 %	
		inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	1	95,29 %	
		ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	0,00 %	
26.	Czy gmina realizuje obowiązki wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 2 ppkt a) i art. 3a u.c.p.g.		1	Gmina Darnica przypisana została do regionu z istniejącym RIPOK, który posiada swojego właściciela.	
27.	Czy gmina realizuje obowiązki wynikające z:	art. 3a ust. 1 pkt 1?	1		
		art. 3a ust. 1 pkt 2?	1		
		art. 3a ust. 1 pkt 3?	1		
28.	Czy gmina uchwalia Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie (art. 4 u.c.p.g.)?		1		
29.	Czy gmina uchwalia uchwałę - art. 6k u.c.p.g.?		1		
30.	Czy gmina uchwalia uchwałę - art. 6l u.c.p.g.?		1		
31.	Czy gmina uchwalia uchwałę - art. 6m u.c.p.g.?		1		
32.	Czy gmina uchwalia uchwałę - art. 6r ust. 3 u.c.p.g.?		1	tak	
33.	Czy gmina uchwalia uchwałę fakultatywną - art. 6s ust. 2 u.c.p.g.?		0		
34.	Czy gmina uchwalia uchwałę fakultatywną - art. 6d ust. 2 u.c.p.g.?		0		
35.	Czy gmina uchwalia uchwałę fakultatywną - art. 6t ust. 4 u.c.p.g.?		0		
36.	Czy gmina udostępniła na stronie urzędu gminy informacje wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.?		1		
37.	Czy gmina regularnie prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, czy ograniczyła się do jednorazowej akcji przed wejściem w życie systemu? W jakiej formie była prowadzona? (art. 3 ust. 2 pkt 8 u.c.p.g.)		1		Edukacja prowadzona jest poprzez: - ulotki edukacyjne i informacyjne, - spotkania w sołectwach, - informacje dostępne na stronie internetowej, - udzielanie informacji i porad w urzędzie.
38.	Czy gmina prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości? (art. 9b u.c.p.g.)		1		
39.	Czy gmina dokonuje wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej wyłącznie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości?		1		
40.	Czy gmina weryfikując wnioski o wpis do rejestru działalności regulowanej poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców?		0		
41.	Czy gmina wykryła z rejestru działalności regulowanej podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?	2013 r.	0		
		2014 r.	1		
		2015 r.	0		2 wykreślenia
		2016 r.	0		
42.	Czy gmina wywiązuje się z obowiązku dokonywania corocznej analizy	2013 r.	1		Analiza stanu gospodarki odpadami

43.	Czy gmina sporządziła analizę gospodarki odpadami komunalnymi obejmującą zagadnienia zawarte w art. 91b u.c.p.g. i udostępniła ją na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy w terminie do dnia 30 kwietnia?	gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 10 u.c.p.g.)?				
		2014 r.	2015 r.	2016 r.	2017 r.	
		1	1	1	1	komunalnymi na terenie Gminy Dammica za rok 2013 – styczeń 2014 r.
						Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dammica za rok 2014 – kwiecień 2015 r.
						Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dammica za rok 2015 – kwiecień 2016 r.
				Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dammica za rok 2016 – kwiecień 2017 r.		

Tabela 3. Wybrane obowiązki kontrolowanej gminy w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

1. p.	2	3	4
Obowiązek		Opis sposobu wypełnienia obowiązku	
1	1	1	4
1.	Metoda ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie:	<p>1 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 1 - 2%, przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za mieszkanca.</p> <p>2 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 2 - 0,7% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za m³ zużytej wody.</p> <p>3 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 3 - 0,08% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za m³ powierzchni mieszkalnego lokalu.</p> <p>4 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 4 - 0,08% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za m³ powierzchni mieszkalnego lokalu.</p>	

		której mowa w art. 6j ust. 2 - 5,6% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za gospodarstwo domowe		
2.	Czy gmina przyjęła system mieszany?	0		
3.	Stawka na 1 mieszkanca za odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych selektywnie zebranych odpadów komunalnych	15 zł/osobę		
4.	Czy gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g.?	10 zł/osobę		
5.	Liczba wydanych decyzji, o których mowa w art. 6o u.c.p.g.	1		
		0		
		17		
		0		
		0		
6.	Na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczyła pobrane opłaty (art. 6r ust. 2 u.c.p.g.)?	Należy wskazać numery: 1. odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwienie odpadów komunalnych; 2. tworzenie i utrzymanie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych; 3. obsługa administracyjna systemu; 4. edukacja ekologiczna w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi; 5. wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych oraz koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym 7. wyposażenie, zgodnie z regulaminem, nieruchomości przeznaczonych do celów publicznych w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, ich opróżnianie oraz utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.		
		1, 2, 3, 4, 5, 7		
		1, 2, 3, 4, 5, 7		
		1, 2, 3, 4, 5, 7		
7.	Czy rada gminy ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.?	1		
8.	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicielami nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkancy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.) (art. 6k ust. 4 u.c.p.g.)?	0		
9.	Czy gmina uchwaliła pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa?	0		
		0		

Tabela 4. Wybrane obowiązki gmin w zakresie organizacji odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Lp.	Obowiązek				Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Lp.	
	2		3				
1.	Lichwalona przez gminę częstotliwość odbierania	z mieszanym odpadów komunalnych	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	3 – 1 raz w miesiącu	4	
			zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*			3 – 1 raz w miesiącu
			zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*			
1.	Lichwalona przez gminę częstotliwość odbierania	selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	Tworzywa sztuczne, plastik, zmieszane odpady wielomateriałowe – 3, szkło – 5 (raz na 3 miesiące), wielkogabarytowe – 8 (jeden raz w roku)	4	
			zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*			Tworzywa sztuczne, plastik, zmieszane odpady wielomateriałowe – 3, szkło – 5 (raz na 3 miesiące), wielkogabarytowe – 8 (jeden raz w roku)
			zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*			
2.	czy gmina wprowadziła ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.)?				1		
3.	czy gmina wprowadziła zriżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)?				0		
4.	czy gmina ustanowiła w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielokondygnacyjnych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)?				0		
5.	czy gmina określiła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.)?				1	Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy w Darnicy pisemnie lub telefonicznie	
6.	Liczba przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.)		w 2013 r.	0			
			w 2014 r.	0			
			w 2015 r.	0			
7.	Liczba przypadków korzystania przez właścicieli nieruchomości z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g.		w 2016 r.	0			
				0			

UPOWAŻNIENIE Nr 159/2017

Na podstawie art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1688).

upoważniam:

inspektora WIOŚ:

Dariusza Patynę – gł. specjalistę WIOŚ w Gdańsku – Delegatura w Słupsku, posiadającego legitymację służbową nr 13/2016

do przeprowadzenia kontroli w

**Gminie Damnica
ul. Górna 1
76 – 231 Damnica**

Kontrola obejmuje przestrzeganie przepisów i decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska.

Data rozpoczęcia kontroli: 21.08.2017 r.

Planowany termin zakończenia kontroli: 28.08.2017 r.

Zim. POMORSKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA
Wiesława Wójcicka
inż. Wiesława Wójcicka
KIEROWNIK DZIAŁU INSPEKCJI
DELEGATURY W SŁUPSKU

POUCZENIE

1. Zgodnie z art. 225§ 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm) czyn polegający na udaremnieniu bądź utrudnieniu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.
2. Inspektorzy wojewódzkiego inspektoratu ochrony środowiska uprawnieni są przy wykonywaniu kontroli do wstępu na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na którym prowadzona jest działalność gospodarcza do środków transportu, wstępu przez całą dobę wraz z niezbędnym sprzętem na teren niezwiązany z prowadzeniem działalności gospodarczej. (art. 9 ust. 2 ustawy IOŚ)
3. Inspektorzy uprawnieni są także do:
 - pobierania próbek, przeprowadzania niezbędnych badań lub wykonywania innych czynności kontrolnych w celu ustalenia na terenie kontrolowanej nieruchomości, w obiekcie lub jego części, stanu środowiska oraz oceny tego stanu w świetle przepisów o ochronie środowiska, a także indywidualnie określonych w decyzjach administracyjnych warunków wykonywania działalności wpływającej na środowisko;
 - żądania wstrzymania ruchu instalacji lub urządzeń oraz powstrzymania się od wykonywania innych czynności w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla pobrania próbek oraz przeprowadzenia badań i pomiarów;
 - oceny sposobu eksploatacji instalacji lub urządzeń, w tym środków transportu;
 - oceny stosowanych technologii i rozwiązań technicznych;
 - żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym dla ustalenia stanu faktycznego;
 - żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli;
 - żądania okazania dokumentów niezbędnych do wymierzenia mandatu lub kary grzywny;
 - oceny sposobu wykonywania pomiarów emisji, ilości pobranej wody oraz odprowadzanych ścieków przez jednostkę prowadzącą pomiary, w tym poprawności sposobu pobierania i analizy próbek.
 - jeżeli pobranie próbek, przeprowadzenie niezbędnych badań lub wykonanie innych czynności kontrolnych wymaga specjalistycznej wiedzy lub umiejętności, wojewódzki inspektor ochrony środowiska może upoważnić do udziału w kontroli osobę niebędącą inspektorem, posiadającą taką wiedzę lub takie umiejętności. (art. 9 ust. 2 i 2a ustawy IOŚ)

Prawa kontrolowanego

1. Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej i kontrolowana osoba fizyczna, podpisująca protokół kontroli może wnieść do niego umotywowane zastrzeżenia i uwagi (art. 11 ust. 2 ustawy o IOŚ).
2. Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej i kontrolowana osoba fizyczna może odmówić podpisania protokołu kontroli i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie właściwemu organowi IOŚ (art. 11 ust. 3 ustawy o IOŚ).

Obowiązki kontrolowanego

1. Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej lub kontrolowana osoba fizyczna w terminie wyznaczonym w zarządzeniu pokontrolnym, mają obowiązek poinformowania wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o zakresie podjętych i zrealizowanych działań służących wyeliminowaniu wskazanych naruszeń (art. 12 ust. 3 ustawy o IOŚ),

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią pouczenia i odebrałem 1 egz. upoważnienia.

.....
(miejsce, data i podpis kontrolowanego)

.....