

Regulamin odpłatnego przejmowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych przez Gminę Damnica

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady odpłatnego przejmowania przez Gminę urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych od uprawnionych podmiotów na terenie Gminy Damnica, które zostaną połączone z gminną siecią wodociągową i/lub kanalizacyjną.
2. Odpłatne przejmowanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nie obejmuje przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, które stanowią własność osoby, która je wybudowała w myśl art. 15. ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 2.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. Uprawniony podmiot – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, niebędąca Jednostką Samorządu Terytorialnego (JST), ani przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, ani spółką wodną, która wybudowała urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne;
2. Wniosek – wniosek o odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych;
3. Urządzenia wodociągowe – ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody;
4. Urządzenia kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków;
5. Przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym;
6. Przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;
7. refundacja (odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych) – zawarcie umowy cywilnoprawnej, w wyniku, której Gmina nabywa tytuł własności do urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych;
8. metoda kosztorysowa – wylicza koszty powstałe na podstawie kosztorysu zadania oraz faktycznie wydatkowanych środków uprawnionego podmiotu. Koszty udokumentowane muszą być rachunkiem/fakturą oraz dowodem zapłaty za dostawy, roboty budowlane i usługi niezbędne do zrealizowania urządzenia. Do dokumentacji uprawniony podmiot załącza także oświadczenie o poniesionych kosztach oraz informację, czy jest płatnikiem VAT.
9. służebność przesyłu – jest służebnością pozwalającą na umożliwienie prawnego uregulowania dostępu do cudzych nieruchomości, na której posadowione są urządzenia, o których mowa w art. 49 § 1 kodeksu cywilnego (są to urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia

podobne), przedsiębiorca przesyłowy może korzystać z nieruchomości, na której posadowione są urządzenia przesyłowe w zakresie niezbędnym dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania tychże urządzeń;

§ 3.

Złożenie wniosku o wszczęcie procedury

1. Procedurę odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych rozpoczyna uprawniony podmiot, składając w Urzędzie Gminy w Damnicy w Biurze Obsługi Mieszkańca wypełniony wniosek o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. Jeżeli wniosek składa kilku współwłaścicieli urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo, wskazujące osobę, która będzie reprezentować uprawnione podmioty w procedurze odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych i podpisania umowy przejęcia urządzeń.
3. Wniosek należy złożyć albo osobiście w siedzibie urzędu albo drogą pocztową listem poleconym.
4. Do wniosku należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty określone we wzorze wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych znajdującym się na stronie www.damnica.pl lub BIP Damnica – *Zarządzenia Wójta*.
5. Do wniosku winny być załączone dokumenty i oświadczenia, jednoznacznie wykazujące, iż uprawniony podmiot ma prawo rozporządzać urządzeniem (jest jego właścicielem), poniósł koszty budowy urządzenia oraz świadczące o wybudowaniu urządzenia zgodnie z prawem, wydanymi technicznymi warunkami przyłączenia albo umową o przyłączenie, projektem oraz zasadami sztuki budowlanej, a także o oddaniu go do użytkowania zgodnie z prawem. Wykaz dokumentów mogących potwierdzić powyższe okoliczności przedstawia wzór wniosku.
6. Kompletne wnioski, zawierające wszystkie wymagane załączniki będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu.
7. Wnioski rozpatruje Wójt Gminy Damnica w terminie miesiąca od wpływu wniosku, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w terminie 2 miesięcy. Wskazany termin nie obejmuje okresu wyceny urządzenia.
8. W ramach rozpatrzenia wniosku Gmina Damnica oraz Zakład Gospodarki Komunalnej w Damnicy oceni, czy urządzenie zostało wykonane zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, zgodnie z dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę/zgłoszeniem, zasadami sztuki budowlanej oraz zostało oddane w użytkowanie zgodnie z prawem.
9. Gmina może wezwać uprawniony podmiot do uzupełnienia wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych w terminie do 30 dni od dnia wpływu wniosku.
10. W wypadku negatywnego wyniku dokonanej oceny wniosku w powyższym zakresie, stanowiącego przeszkodę w przekazaniu sieci zgodnie z wnioskiem, Gmina powiadomi uprawniony podmiot o powyższym na piśmie, przedstawiając uzasadnienie dokonanej oceny i przyczynę odmowy przejęcia sieci.

§ 4.

Koszty wnioskodawcy

1. W umowie odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych uprawniony podmiot zobowiąże się do ustanowienia bezpłatnej i bezterminowej służebności przesyłu na rzecz Gminy Damnica w terminie uzgodnionym z gminą i nie dłuższym niż 3 dni przed datą podpisania umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
2. W przypadku umowy przejęcia za wynagrodzeniem przeniesienie własności urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych następuje z chwilą podpisania umowy i protokołu zdawczo-

odbiorczego.

3. Koszty wyceny rzeczoznawcy majątkowego, koszty notarialne i sądowe dotyczące ustanowienia służebności przesyłu ponosi uprawniony podmiot.

4. Wszelkie koszty związane z pozyskaniem dokumentów i oświadczeń wskazanych we wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych ponosi uprawniony podmiot.

§ 5.

Ustalenie wynagrodzenia z tytułu przekazania urządzeń

1. Wynagrodzenie brutto za przejmowane urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne ustalana będzie na podstawie załączonych, opłaconych rachunków i faktur oraz średnich cen robót budowlanych wskazanych przez Gminę Damnica. Ostateczną cenę ustala się w drodze negocjacji i nie może ona przekroczyć rzeczywistych, poniesionych kosztów wybudowania urządzeń.

2. Ostateczna wartość przejęcia za wynagrodzeniem urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego wskazana w protokole z negocjacji ceny przyjmowana jest na podstawie przedstawionych dokumentów.

2. W negocjacjach uczestniczą przedstawiciele Gminy Damnica oraz uprawnionego podmiotu.

3. Po wyczerpaniu zaplanowanych środków w danym roku, wypłaty będą dokonywane w kolejnych latach, stosownie do kwot wynikających z planu finansowego gminy oraz według kolejności wynikającej z zawartych już umów.

3. Wynagrodzenie należne z tytułu przekazania urządzeń na rzecz Gminy Damnica uprawnionemu podmiotowi będzie wypłacane wnioskodawcom w kolejności wynikającej z zawartych z Gminą Damnica umów, do wyczerpania środków ustalonych na ten cel w planie finansowym gminy na dany rok.

4. Uprawniony podmiot i Gmina Damnica mogą negocjować ostateczną wartość przejęcia za wynagrodzeniem urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych tylko przed podpisaniem umowy cywilno- prawnej.

5. Ostateczna wartość przejęcia za wynagrodzeniem urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych dla osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej przyjęta w negocjacjach na podstawie np.: kosztorysu powykonawczego jest wartością brutto, uwzględniającą poniesiony przez osobę fizyczną podatek od towarów i usług.

6. Po zakończeniu negocjacji, o których mowa w § 5 ust. 4 Gmina przygotowuje ostateczny kształt umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, który zostanie przekazany uprawnionemu podmiotowi do podpisu.

7. W przypadku braku porozumienia stron co do wysokości kwoty umownej za przejmowane urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne podstawą ustalenia kwoty będzie wycena wartości urządzeń metodą dochodową przez uprawnionego rzeczoznawcę.

§ 6. Przekazanie urządzeń

Wydanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawniony podmiot oraz Zakład Gospodarki Komunalnej w Damnicy, w dniu zawarcia umowy przejęcia.

§ 7. Płatności

1. Jeśli ostateczna wartość przejęcia za wynagrodzeniem brutto urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego będzie wyższa od 20 000,00 PLN zapłata zobowiązania przez Gminę z tytułu zawartej umowy przejęcia za wynagrodzeniem urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego może być rozłożona na raty zgodnie z art. 31 ust. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Płatność będzie realizowana na wskazany rachunek uprawnionego podmiotu lub pełnomocnika do 31 marca każdego roku kalendarzowego. Przy czym

roczna spłata raty nie będzie wyższa niż 10 000 zł.

2. Jeśli ostateczna wartość przejęcia za wynagrodzeniem brutto urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego będzie równa lub niższa niż 20 000,00 PLN zapłata zobowiązania przez Gminę z tytułu zawartej umowy przejęcia za wynagrodzeniem urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego nastąpi jednorazowo na wskazany rachunek uprawnionego podmiotu lub pełnomocnika.

3. Jeżeli uprawniony podmiot zalega względem Gminy Damnica za usługi w zakresie zbiorowego dostarczania wody i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków, z zapłaty, o której mowa w § 7. zostanie potrącona zaległa należność za usługi w zakresie zbiorowego dostarczania wody i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych wyżej moich danych osobowych przez Gminę Damnica, 76-231 Damnica ul. Górna 1, w celach związanych z realizacją niniejszego wniosku, a także z obowiązkami informatycznymi wobec jednostek państwowych.

podpis
Wnioskodawca*/Pełnomocnik*

Gmina Damnica informuje, że:

1. Administratorem zebranych danych osobowych jest Gmina Damnica, 76-231 Damnica ul. Górna 1,
2. Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.100 ze zm.) w celu realizacji niniejszego wniosku.
3. Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotom, w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach.
4. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji niniejszego wniosku.

* Niepotrzebne skreślić

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. Wniosek nieczytelny, nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny (brak wymaganych załączników) będzie zwrócony Wnioskodawcy celem uzupełnienia.

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU WYMAGANE DO ZAWARCIA UMOWY, STANOWIĄCE JEJ INTEGRALNĄ JEJ CZĘŚĆ:

1. Dokumentacja powykonawcza, zawierająca:
 - 1) oryginał decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu;
 - 2) dokument potwierdzający zgłoszenie do właściwego organu nadzoru budowlanego zamiar rozpoczęcia robót budowlanych;
 - 3) dokument potwierdzający zgłoszenie do właściwego organu nadzoru budowlanego zakończenie budowy lub pozwolenia na użytkowanie;
 - 4) oryginał projektu budowlanego powykonawczego;
 - 5) oryginał inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
 - 6) atesty, aprobaty techniczne lub inne dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały dopuszczone do stosowania w budownictwie;
 - 7) protokół odbioru technicznego urządzenia wodociągowego/urządzenia kanalizacyjnego;
 - 8) protokół odbioru pasa drogowego po zakończeniu robót budowlanych wydany przez właściwego zarządcę drogi (dotyczy urządzeń zlokalizowanych w drogach publicznych).
2. Oświadczenie Wnioskodawcy o braku sprzeciwu właściwego organu nadzoru budowlanego w zakresie dopuszczenia urządzenia do użytkowania
3. Oryginały faktur VAT potwierdzających wysokość wydatków poniesionych przez Wnioskodawcę na wybudowanie urządzenia wodociągowego i/lub urządzenia kanalizacyjnego.
4. Kopię umowy o usługę lub pisemnego zlecenia wykonania projektu budowlanego urządzenia wodociągowego i/lub urządzenia kanalizacyjnego (oryginał do wglądu).
5. Kopię umowy o wykonanie robót budowlanych budowy urządzenia wodociągowego i/lub urządzenia kanalizacyjnego (oryginał do wglądu).
6. Uzgodnienie projektu z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Damnicy potwierdzające, że urządzenia wodociągowego i/lub urządzenia kanalizacyjnego objęte wnioskiem odpowiada wydanym warunkom technicznym.
7. Potwierdzenie z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Damnicy. potwierdzające, że urządzenia wodociągowego i/lub urządzenia kanalizacyjnego objęte wnioskiem zostało połączone z Gminną siecią wod – kan (jeżeli dotyczy).

UMOWA NR .../20....

w sprawie odpłatnego przejęcia sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej

Zawarta pomiędzy **Gminą Damnica**, z siedzibą w Damnicy przy ul. Górnej 1, 76-231 Damnica reprezentowaną przez Wójta Gminy Damnica –
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym/ą/ dalej ”Wnioskodawcą”, reprezentowanym/ą/ przez:

- 1.)
- 2.)

w związku z istnieniem ustawowego obowiązku zawarcia umowy, o której mowa w art. 31 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1152 ze zm.) oraz na podstawie Regulaminu odpłatnego przejmowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych przez Gminę Damnica, Strony zawierają umowę, o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy przejęcia jest (opis urządzenia)

.....
.....
.....

§ 2

- 1) Wnioskodawca oświadcza, że wybudował z własnych środków urządzenie wodociągowe/kanalizacyjne określone w § 1 niniejszej umowy.
- 2) Wnioskodawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest jego wyłączną własnością i jest wolny od wszelkich długów, obciążeń i wad.

§ 3

- 1) Wnioskodawca zobowiązuje się przekazać opisany w § 1 przedmiot umowy za cenę:
słownie:
- 2) Gmina Damnica zobowiązuje się za wyżej wymienioną cenę w/w przedmiot przejąć

§ 4

- 1) Zapłata nastąpi przelewem na niniejsze konto Wnioskodawcy (nr konta bankowego).
- 2) Termin płatności

§ 5

Wnioskodawca oświadcza, że nie jest/jest płatnikiem podatku VAT.

§ 6

- 1) Po przekazaniu urządzeń Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku w sprawie zmiany decyzji Nr z dniadotyczącej wydania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogi przedmiotowych sieci.
- 2) W przypadku nie złożenia wniosku wymienionego w ust.1 Wnioskodawca będzie nadal

ponosił koszty wynikające z wydanej w/w decyzji opłat, związanej z umieszczeniem przedmiotowych sieci w pasie drogi gminnej.

3) Wnioskodawca zobowiązany jest do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z innych decyzji związanych z przekazywaną siecią. W przypadku nie dotrzymania tego zobowiązania pokryje on szkody poniesione przez Gminę powstałe w wyniku jego zaniechań.

§ 7

1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2) Ewentualne spory, mogące powstać przy wykonywaniu postanowień Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sądy właściwe.

§ 8

Załącznikami do umowy są:

1) Oświadczenie potwierdzające, iż uprawniony podmiot ma prawo rozporządzać siecią (jest jego właścicielem), świadczące o wybudowaniu sieci zgodnie z prawem, wydanymi warunkami technicznymi podłączenia, uzgodnionym projektem i zasadami sztuki budowlanej.

2) Oświadczenie wnioskodawcy, iż przenosi na Gminę Damnica wszelkie posiadane uprawnienia rękojmi i gwarancji przysługujące wobec podmiotów, które wybudowały sieci.

4) Wypis aktu notarialnego o ustanowieniu służebności gruntowej dla wybudowanych sieci, jeżeli był taki sporządzony.

5) Pisemne oświadczenia właścicieli nieruchomości, gdzie położona jest sieć wyrażających zgodę wejścia na teren działki celem wykonywania eksploatacji i konserwacji sieci bez żądania odszkodowania, a także zrzeczenia się ich dochodzenia odszkodowania w związku z przebiegiem sieci.

6) Podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy zgodny ze wzorem

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Gmina:

Inwestor:

Protokół zdawczo – odbiorczy

Spisany dnia w Urzędzie Gminy Damnica,

W obecności Przejmującego:

- 1) Przedstawiciela Urzędu Gminy Damnica–
- 2) Przedstawiciela Zakładu Gospodarki Komunalnej w Damnicy

W obecności Przekazującego:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

W sprawie odpłatnego przejęcia sieci wodociągowej i / lub kanalizacji sanitarnej:

Charakterystyka sieci wodociągowej:

- 1) Sieć wodociągowa długości mb, o średnicy mm,
wykonana z rur
- 2) Zlokalizowana w obrębie w działkach o nr
geod.
- 3) Ilość przyłączy wodociągowych wpiętych do przekazywanej sieci wodociągowej
- 4) Ilość hydrantów na sieci wodociągowej:
– naziemnychszt, o średnicymm
– podziemnychszt, o średnicymm
- 5) Inne urządzenia na sieci (np. studnia wodomierzowa, zasuwki).....

Charakterystyka kanalizacji sanitarnej:

- 1) Sieć kanalizacji sanitarnej długościmb, o średnicy mm,
wykonana z rur
- 2) Zlokalizowana w obrębie w działkach o nr
geod.
- 3) Ilość przyłączy kanalizacyjnych wpiętych do sieci przekazywanej sieci kanalizacyjnej.....
- 4) Ilość studni kanalizacyjnych zlokalizowanych na sieciszt. o
średnicymm,
rodzaj studni.....
rodzaj materiału.....
- 5) Inne urządzenia znajdujące się na sieci (np. przepompownie)
.....

Wartość przekazywanych

urządzeń :

Przejmujący:

Przekazujący:

Protokół z negocjacji

w sprawie odpłatnego przejęcia sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej
przez Gminę Damnica od osób, które urządzenia te wybudowały

W dniu w Urzędzie Gminy Damnica, przeprowadzono negocjacje
przy udziale przedstawicieli Przejmującego:

- 1)
- 2)

w obecności przedstawicieli Przekazującego:

- 3).....
- 4).....
- 5).....

Przedmiotem negocjacji jest ocena złożonego wniosku przez wnioskodawcę i ustalenie ostatecznej
wartości przejmowanych sieci oraz warunków płatności w celu zawarcia umowy przejęcia.

Ustalenia:

- 1) Potwierdza się, że dokumenty wymagane do odpłatnego przejęcia sieci wodociągowej i sieci
kanalizacji sanitarnej zostały poprawnie złożone i spełniają wymagania Regulaminu.
- 2) Zweryfikowany kosztorys powykonawczy / przedstawione faktury na przekazywane urządzenia
opiewają na łączną wartość zł brutto
- 3) Przedstawiciel Urzędu Gminy Damnica proponuje
wartość Słownie:

..... zł

- jednorazowo/w ... ratach w wysokościzł

Przekazujący wyraża zgodę na zapłatę jednorazową w

kwociezł

w ratach w wysokościzł płatnych w

terminach

Inne rozwiązania negocjacyjne ustalone przez zainteresowane strony postępowania:

.....
.....
.....

W związku z tym, że strony doszły do porozumienia uzgodnienia zawarte w protokole są ostateczne
i stanowią podstawę do zawarcia Umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub
kanalizacyjnych.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Podpisy osób biorących udział w negocjacjach:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

Protokół sporządził/-a:

.....
.....

(stanowisko służbowe)