

ZARZĄDZENIE NR 153 /2019

WÓJTA GMINY DAMNICA

z dnia 28. czerwca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu podziału, kryteriów i trybu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcenia zawodowego nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Damnica.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 oraz § 70 a ust. 1 i art. 61d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.¹⁾) oraz § 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 136)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcenia zawodowego nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Damnica, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 60/2018 Wójta Gminy Damnica z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu podziału, kryteriów i trybu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcenia zawodowego nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Damnica.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA WÓJTA

mgr Grzegorz Kiczmachowski

¹ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2203 i 2245; Dz. U. z 2019 r. poz. 730.

RADCA PRAWNY

Grzegorz Knap

**działający jako
Wójt Gminy Damnica
na podstawie art. 28g ust. 1 pkt 4
ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym**

REGULAMIN

podziału, kryteriów i trybu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcenia zawodowego nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Damnica.

§ 1. W budżecie organu prowadzącego wyodrębnia się środki finansowe na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 2. 1. Wniosek o dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcenia zawodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu) składany jest przez:

- 1) nauczyciela – do dyrektora szkoły, w której jest zatrudniony;
- 2) dyrektora szkoły do Wójta Gminy Damnica.

2. O dofinansowanie kosztów kształcenia w formie studiów lub kursów kwalifikacyjnych nauczyciel lub dyrektor może ubiegać się po przedłożeniu zaświadczenia o przyjęciu na studia (od I semestru studiów) lub kurs kwalifikacyjny.

3. Podstawę do wypłaty dofinansowania stanowi faktura lub rachunek wystawiony przez podmioty świadczące usługi w zakresie kształcenia.

4. Z dyrektorami i nauczycielami, którzy otrzymali dofinansowanie na formy doksztalcenia wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 zawiera się umowę na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

5. Dyrektorzy i nauczyciele, którzy otrzymali dofinansowanie na formy doksztalcenia wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 zobligowani są do przepracowania 3 lat po ich ukończeniu w placówce oświatowej prowadzonej przez Gminę Damnica.

6. W przypadku niedopełnienia obowiązku wymienionego w § 3 ust. 5, dyrektorzy i nauczyciele zobligowani będą do zwrotu kosztów dofinansowania w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki. Przerwanie lub niedokończenie w przewidzianym terminie formy kształcenia również skutkuje zobowiązaniem do niezwłocznego zwrotu kosztów.

7. Z uzasadnionych powodów nauczyciele i dyrektorzy mogą ubiegać się o odstąpienie od zwrotu otrzymanego dofinansowania kierując wniosek odpowiednio do dyrektora szkoły lub do Wójta Gminy Damnica.

§ 4. 1. Dyrektorzy placówek oświatowych w terminie do 31 marca każdego roku składają do Wójta Gminy w Damnicy sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcania zawodowego nauczycieli za rok ubiegły zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.

2. Dyrektorzy placówek oświatowych zobowiązani są do zapoznania rad pedagogicznych ze sprawozdaniami przedkładanymi Wójtowi Gminy Damnica dotyczącymi wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie doskonalenia, kształcenia i doksztalcania nauczycieli.

RADCA PRAWNY

ZASTĘPCA WÓJTA

mgr Grzegorz Kiczmachowski

**działający jako
Wójt Gminy Damnica
na podstawie art. 28g ust. 1 pkt 4
ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym**

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres do korespondencji)

Pan/Pani*

.....
Wójt Gminy Damnica/Dyrektor*

WNIOSEK
O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA DOSKONALENIA, KSZTAŁCENIA
I DOKSZTAŁCANIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI I DYREKTORÓW SZKÓŁ
PLACÓWEK OŚWIATOWYCH GMINY DAMNICA

1. Imię i nazwisko
2. Nazwa i adres placówki
3. Aktualny poziom wykształcenia
4. Nauczany przedmiot
5. Staż pracy pedagogicznej
6. Stopień awansu zawodowego
7. Informacja o formie doskonalenia/dokształcania*:
 - a) nazwa formy doskonalenia/dokształcania zawodowego*
 - b) rodzaj formy doskonalenia/dokształcania zawodowego*
 - c) organizator formy doskonalenia/dokształcania zawodowego*
 - d) liczba lat/semestrów* doskonalenia/dokształcania zawodowego*
 - e) aktualny semestr doskonalenia/dokształcania zawodowego*
 - f) uprawnienia uzyskane po ukończeniu doskonalenia/dokształcania zawodowego*
 - g) przewidywana wysokość czesnego

8. Uzasadnienie podjęcia doskonalenia/dokształcania zawodowego
-
-
-
-
-

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

DECYZJA
O PRYZNANIU/ODMOWIE PRYZNANIA* DOFINANSOWANIA DOSKONALENIA,
KSZTAŁCENIA I DOKSZTAŁCANIA ZAWODOWEGO

.....

.....

.....

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

UMOWA

zawarta dnia pomiędzy
Wójtem Gminy Damnica/Dyrektorem Szkoły* (nazwa i adres placówki)
.....
a (imię i nazwisko dyrektora/nauczyciela*)
.....

§ 1. Pracodawca udziela zezwolenia na podjęcie przez pracownika studiów (podać nazwę)
.....
dofinansując% kosztów kształcenia ze środków zaplanowanych na ten cel w planie
finansowym placówki.

§ 2. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania 3 lat po ukończeniu studiów
w placówce oświatowej prowadzonej przez Gminę Damnica.

§ 3. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Pracownika spoczywa na nim
obowiązek zwrotu dofinansowania.

§ 4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym
dla każdej ze stron.

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

