

**UCHWAŁA NR .....**

**Rady Gminy Damnica**

**z dnia ..... 2019 roku**

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Damnica i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 506,1309,1696 i 1815) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454,1629, z 2019 r. poz. 730,1403,1579), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dla miasta i powiatu słupskiego,

**Uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zwanych dalej „właścicielami nieruchomości” i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Ustala się, iż:

- 1) od właścicieli nieruchomości należy odbierać każdą zebraną przez nich ilość odpadów komunalnych,
- 2) odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości będzie prowadzone z częstotliwością:
  - a) od 1 kwietnia do 31 października:
    - budynki mieszkalne jednorodzinne- raz na dwa tygodnie,
    - budynki wielolokalowe- raz na tydzień,
  - b) od 1 listopada do 31 marca:

-budynki mieszkalne jednorodzinne- raz w miesiącu,

- budynki wielolokalowe- raz w miesiącu,

3) odbieranie szkła białego i kolorowego u źródła w pojemnikach lub workach zielonych z folii LDPE prowadzone będzie z częstotliwością jeden raz na kwartał,

4) odbieranie odpadów z tworzywa sztucznego, metali i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych u źródła w pojemnikach lub workach żółtych z folii LDPE prowadzone będzie z częstotliwością jeden raz w miesiącu,

5) odbieranie papieru od właściciela nieruchomości u źródła w pojemnikach lub workach niebieskich z folii LDPE będzie prowadzone z częstotliwością raz na kwartał,

6) odbieranie bioodpadów od właściciela nieruchomości u źródła w pojemnikach lub workach brązowych z folii LDPE będzie prowadzone z częstotliwością:

a) od 1 kwietnia do 31 października:

- budynki mieszkalne jednorodzinne- raz na dwa tygodnie,

-budynki wielolokalowe- raz na tydzień,

b) od 1 listopada do 31 marca:

- budynki mieszkalne jednorodzinne- raz w miesiącu,

- budynki wielolokalowe- raz w miesiącu,

7) odbiór odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie miał miejsce w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z częstotliwością jeden raz w roku.

8) tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, papier, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz zużyte opony powstałe w gospodarstwach domowych (4 szt. od jednego gospodarstwa raz na rok), papier i tekturę, metale, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte świetlówki i żarówki, bioodpady, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpady niebezpieczne z gospodarstw domowych, tekstylia i

odzież, meble i inne odpady wielkogabarytowe można na bieżąco przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów (PSZOK Karzniczka), który czynny jest w każdą sobotę w godz. 10-15.

**§ 3.** 1. Gmina zapewnia odbiór wszystkich odpadów komunalnych powstałych w gospodarstwie domowym w pojemnikach/workach, o których mowa w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Damnica.

2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Damnica będą traktowane jako odpady niesegregowane (zmieszane). O fakcie tym podmiot odbierający odpady powiadomi Wójta Gminy Damnica.

3. Wójt Gminy Damnica na podstawie powiadomienia, o którym mowa w ust.2 wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Postępowanie kończy się wydaniem decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.

**§ 4.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy w Damnicy, ul. Górna 1 pisemnie lub telefonicznie.

**§ 5.** Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami przekazywane są do Instalacji Komunalnej, w celu poddania procesom odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 6.** Traci moc Uchwała Nr XXXV/256/17 z dnia 7 września 2017 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Damnica i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Damnica.

**§ 8.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020 roku.

Uzasadnienie do uchwały:

Podjęcie w/w uchwały zostało podyktowane koniecznością dostosowania obowiązującej uchwały do zmienionej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która weszła w życie w dniu 6 września 2019 roku, a wg której Rada Gminy jest zobowiązana dostosować przepisy (akty prawa miejscowego) w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów.

*Sporządziła:*

*Bogumiła Obert*