

Sygnatura akt: ZP.271.11.2020



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok”

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załączniki składane przez wszystkich Wykonawców:

1. FORMULARZ OFERTY – ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ,
2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ,
3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ,

Załączniki składane przez wszystkich Wykonawców w terminie 3 dni od dnia opublikowania przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert:

4. INFORMACJA W ZAKRESIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ – ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ,

Załączniki składane TYLKO przez Wykonawcę wezwanego przez Zamawiającego:

5. ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ,
6. zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 w związku z art. 233 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r, w przypadku gdy wykonawca zwolniony jest z obowiązku posiadania zezwolenia na transport odpadów, przedkłada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku;
7. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Damnica;
8. wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;
9. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy doświadczenia określonego w SIWZ wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych w ciągu roku. Należy wypełnić załącznik nr 3 do SIWZ oraz załączyć sprawozdanie M-09 na potwierdzenie należytego wykonania lub wykonywania ww. usługi;



10. wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, minimum jedną usługę o minimalnej wartości 400.000,00 zł brutto polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - (załącznik nr 4 do SIWZ).
 11. wykaz pojazdów jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w SIWZ, wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi zasobami na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 5 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych z aktualnym badaniem technicznym.
 12. Oświadczenie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo- transportową usytuowaną na terenie gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy (liczoną wg wskazań licznika samochodu, posiada tytuł prawny oraz dysponuje urządzeniami na terenie bazy magazynowo- transportowej, do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania. W oświadczeniu stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ należy podać miejsce gdzie baza jest zlokalizowana oraz załączyć jej opis. Do oświadczenia należy również załączyć kserokopię dokumentu, potwierdzającego tytuł prawny Wykonawcy do terenu.
-
13. WZÓR UMOWY – ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ,

Sporządziła:
Komisja Przetargowa
powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Damnica
nr 137/2020 z dn. 14.09.2020 r.

Damnica, dnia 14.09.2020 r.

Zatwierdzam niniejszą specyfikację:

Kierownik Zamawiającego
Z up. Wójta Gminy
mgr Grzegorz Kiczmachowski
ZASTĘPCA WÓJTA



I Zamawiający

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Dane Zamawiającego: **Gmina Damnica**

Dokładny adres: **76-231 Damnica, ul. Górna 1**

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.damnica.pl; <http://ug.damnica.ibip.pl/public/?id=201814>

Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: **+48 59 848 44 35**

e-mail: ug@damnica.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na wykonanie usługi, której wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na **„Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok**
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia oznaczone jest znakiem sprawy ZP.271.11.2019. Zaleca się, aby Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powoływali się na ww. znak sprawy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186), odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. z 2019 r. poz. 1145) oraz powołane w SIWZ.
4. Zgodnie z art. 14 Ustawy do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. z 2019 r. poz. 1145), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
5. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.
6. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:
 - **Specyfikacji lub SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
 - **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Damnica z siedzibą przy ul. Górnej 1, 76-231 Damnica, reprezentowaną przez Wójta Gminy Damnica.
 - **Umowie o podwykonawstwie** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
 - **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019 poz. 178).



II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica oraz ich transport do Instalacji Komunalnej w Chlewnicy.
Podstawowe dane o gminie:

- liczba miejscowości- 27, (Bięcino, Bobrowniki, Budy, Damnica, Damno, Dąbrówka, Dębiczka, Domaradz, Głodowo, Jeziorka, Karzniczka, Łebień, Łojewo, Mianowice, Mrówczyno, Paprzyce, Saborze, Skibin, Stara Dąbrowa, Strzyżyno, Świecichowo, Świtały, Wiatrowo, Wielogłowy, Wiszno, Zagórzycza, Zagórzyczki),
- liczba mieszkańców zameldowanych wg danych na dzień 31.12.2019 roku- 5940 osoby,
- liczba nieruchomości zamieszkałych- ok.1700.

Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne Zamawiający przekaze Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu po podpisaniu umowy. Podana ilość mieszkańców oraz nieruchomości jest szacunkowa, może się różnić od stanu faktycznego, co nie będzie wpływało na cenę przedmiotu zamówienia.

- Ilość odebranych zmieszanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Damnica w 2019 roku – 715,660 Mg,
- Ilość odebranych zmieszanych odpadów opakowaniowych z terenu Gminy Damnica w 2019 roku- 146,160 Mg,
- Ilość odebranych z papieru i tektury- 16,090 Mg,
- Ilość odebranych opakowań ze szkła z terenu Gminy Damnica w 2019 roku- 93,490 Mg,
- Ilość odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych- 186,620 Mg,
- Ilość odpadów wielkogabarytowych- 123,220 Mg,
- Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny- 11,880 Mg,
- Opony- 8,360 Mg,
- Budowlane i rozbiórkowe- 68,360 Mg,



- Odzież i tekstylia- 6,330 Mg,
- Pozostałe: farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki,- ok.1,500 Mg,

Ilość wytworzonych odpadów komunalnych na terenie Gminy Damnica nie jest zależna od Zamawiającego. Podane ilości mogą się różnić od rzeczywistej ilości wytworzonych odpadów w czasie obowiązywania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej w Chlewnicy.

II.A Zakres Przedmiotu zamówienia:

Na terenie Gminy Damnica obowiązywać będzie system mieszany workowo-pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych:

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)- gromadzone będą w workach lub pojemnikach. Pojemniki lub worki zabezpieczają właściciele nieruchomości. W przypadku gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, worki mogą być w każdym innym kolorze, tylko bez użycia worków przeznaczonych i używanych do segregacji. Wykonawca umożliwi właścicielom wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów zmieszanych, zawierając z nimi odrębną umowę (poza przedmiotem zamówienia), jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę, bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego.
2. Selektownie zbierane odpady komunalne (kody 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08)- selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnik lub worek. Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Wprowadza się 4 rodzaje pojemników lub worków:

- **Żółty**- do gromadzenia tworzywa sztucznego, metalu, opakowań wielomateriałowych. Worek/pojemnik oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”.
- **Zielony**- do gromadzenia szkła. Worek/pojemnik oznaczony napisem: „Szkło.”



- **Niebieski**- do gromadzenia papieru i makulatury. Worek/pojemnik oznaczony napisem „Papier”.
- **Brazowy**- do gromadzenia bioodpadów. Worek/pojemnik oznaczony napisem „Bio”.

3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36)- odbiór będzie odbywał się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przed swoimi nieruchomościami w ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę terminie.

III. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH			
Lp.	Rodzaj odpadu	Sposób gromadzenia	Częstotliwość odbioru
1	Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne	Worki lub pojemniki	Od 1 kwietnia do 31 października- raz na dwa tygodnie, (okres letni) Od 1 listopada do 31 marca- raz w miesiącu (okres zimowy)
2	Tworzywa sztuczne, wraz z metalami i odpadami wielomateriałowymi	Worki żółte lub pojemniki oznaczone napisem „metale i tworzywa sztuczne”	Raz w miesiącu
3	Szkło	Worki zielone lub pojemniki oznaczone napisem „szkło”	Raz na kwartał
4	Papier	Worki niebieskie lub pojemniki oznaczone napisem” papier”	Raz na kwartał
5	Bioodpady	Worki brązowe lub pojemniki oznaczone napisem „bio”	Od 1 kwietnia do 31 października- raz na dwa tygodnie, (okres letni) Od 1 listopada do 31 marca- raz w



Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36)- częstotliwość odbioru i wywozu- minimum 1 (jeden) raz w okresie obowiązywania umowy.

Pozostałe wymagania:

- Wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na koszt Wykonawcy. Wykonawca zagwarantuje worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w odpowiedniej ilości, wystarczającej do wykonania zadania. Worki powinny być odporne na rozerwanie, na działanie promieni UV, niskich temperatur i środków chemicznych, oznakowane nadrukiem o treści uzgodnionej z Zamawiającym. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości na tzw. "wymianę" (przy odbiorze odpadów należy zostawić nowe worki na gromadzenie odpadów), a podczas jego nieobecności w miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. Worki będą dostarczane w systemie jeden pusty worek danego koloru za jeden odebrany worek. Worki na pierwszy odbiór oraz harmonogramy wywozu odpadów muszą zostać dostarczone przed dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy czyli przed dniem 01.01.2020 r.
- Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
- Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego: zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.
- Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do



gromadzenia odpadów komunalnych należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

- Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym.

- Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do okazania wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

Inne obowiązki - realizując przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności z:

a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy,

b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy,

c) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy,

d) uchwałą Nr 321/XXX/16 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022” oraz postanowieniami „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022”, w tym ich zmianami,

e) obowiązującym prawem miejscowym określającym zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica (t.j. uchwałą w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica oraz uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów); w przypadku zmiany tych uchwał zastosowanie będą miały zmienione uchwały.

- wykonania wszystkich obowiązków ciężących na nim zgodnie z SIWZ, umową oraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;

- wyznaczenia osoby - Koordynatora do realizacji umowy oraz jego zastępcę, z którym



Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku. Koordynator realizacji umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;

- przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych oraz reklamowych;

Wykonawca zobowiązany jest do:

- odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem wywozu, który należy przygotować przed przystąpieniem do świadczenia usługi na okres obowiązywania umowy i dostarczyć do siedziby Zamawiającego;
- Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany; Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej;
- w uzasadnionych przypadkach, na które Wykonawca nie ma wpływu (złe warunki atmosferyczne- zima, brak dojazdu), po uprzednim uzyskaniu zgody od Zamawiającego (w formie elektronicznej bądź fax-u) dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu wskazanego w harmonogramie wywozu, do 3-7 dni bez ponoszenia konsekwencji finansowych przez Wykonawcę;
- prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane odpady komunalne z podziałem na właścicieli segregujących odpady i niesegregujących odpady;
- prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne segregowane z podziałem na właścicieli segregujących odpady i niesegregujących odpady;
- do kontrolowania, realizowania przez Właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych, adres nieruchomości, z której odebrano odpady komunalne oraz dokumentację fotograficzną),



- w przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, Wykonawca informuje Zamawiającego,
- przedkładania Zamawiającemu, w okresach miesięcznych, informacji- raportów w formie pisemnej o ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie; informacja musi zawierać również dane adresowe miejsc odbioru odpadów komunalnych;
- przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów, o których mowa, do miejsca ich odzysku, recyklingu bądź unieszkodliwienia jako załącznik do faktury za wykonane usługi,
- przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz bioodpadów do Instalacji Komunalnej wskazanej w Chlewnicy- oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.
- sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich wójtowi gminy Damnica w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy; do sprawozdania należy dołączyć informację dotyczącą wypełnienia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości oraz informację o ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r., poz. 1454 ze zm.);
- posiadania bazy magazynowo- transportowej usytuowanej w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Damnica, do której posiada tytuł prawny.
- baza magazynowo -transportowa winna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25.01.2013 r., poz.122); wykonawca jest zobowiązany parkować wszystkie pojazdy na zgłoszonej bazie magazynowo -transportowej.
- posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,



- trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- posiadać na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych,
- wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- zabezpieczyć pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- prowadzić dokumentację potwierdzającą wykonanie czynności w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów i urządzeń,
- na koniec każdego dnia roboczego opróżnić pojazdy z odpadów i parkować je wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia: SIWZ, Opis Przedmiotu Zamówienia, wzór umowy należy traktować, jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności i niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy



wykonywaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku zmiany uchwał, o których mowa w SIWZ zastosowanie będą miały zmienione uchwały.

V. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI. Zamówienia uzupełniające:

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **01.01.2021 – 31.12.2021.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy :

- nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- którzy spełniają warunki dotyczące:

Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności tj.: zezwolenie na transport niżej wymienionych odpadów wydane na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku lub wpis do rejestru, o którym mowa w ustawie o odpadach, a także wpis do BDO w zakresie:

kod odpadu Rodzaje odpadów:

15 01 Odpady opakowaniowe (włącznie z selektywnie gromadzonymi komunalnymi odpadami opakowaniowymi)

15 01 01 Opakowania z papieru i tektury

15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 03 Opakowania z drewna

15 01 04 Opakowania z metali

15 01 05 Opakowania wielomateriałowe

15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe

15 01 07 Opakowania ze szkła

15 01 09 Opakowania z tekstyliów

17 01 Odpady materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika)

17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów

17 01 02 Gruz ceglany

17 01 03 Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia

17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

17 01 80 Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.

17 01 81 Odpady z remontów i przebudowy dróg



17 01 82 Inne nie wymienione odpady
17 02 Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych
 17 02 01 Drewno
 17 02 02 Szkło
 17 02 03 Tworzywa sztuczne
17 03 Odpady asfaltów, smół i produktów smołowych
 17 03 02 Asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01
 17 03 80 Odpadowa papa
17 04 Odpady i złomy metaliczne oraz stopów metali
 17 04 01 Miedź, brąz, mosiądz
 17 04 02 Aluminium
 17 04 03 Ołów
 17 04 04 Cynk
 17 04 05 Żelazo i stal
 17 04 06 Cyna
 17 04 07 Mieszanki metali
17 06 Materiały izolacyjne oraz materiały konstrukcyjne zawierające azbest
 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
20 01 Odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie (z wyłączeniem 15 01)
 20 01 01 Papier i tektura
 20 01 02 Szkło
 20 01 08 Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
 20 01 10 Odzież
 20 01 11 Tekstylia
 20 01 13* Rozpuszczalniki
 20 01 21* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
 20 01 23* Urządzenia zawierające freony
 20 01 25 Oleje i tłuszcze jadalne
 20 01 28 Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
 20 01 30 Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
 20 01 31* Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31
 20 01 33*Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03
 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
 20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
 20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające
 niebezpieczne składniki (1)
 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
 20 01 38 Drewno inne niż wymienione w 20 01 37
 20 01 39 Tworzywa sztuczne
 20 01 40 Metale
 20 01 41 Odpady zmiotek wentylacyjnych
 20 01 80 Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 02 Odpady z ogrodów i parków (w tym z cmentarzy)
 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji
 20 02 02 Gleba i ziemia, w tym kamienie
 20 02 03 Inne odpady nie ulegające biodegradacji
20 03 Inne odpady komunalne
 20 03 01 Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne
 20 03 02 Odpady z targowisk
 20 03 03 Odpady z czyszczenia ulic i placów
 20 03 04 Szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości
 20 03 06 Odpady ze studzienek kanalizacyjnych
 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe
 20 03 99 Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach

Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku, gdy Wykonawca posiada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów i na podstawie ustawy o odpadach jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów



- b) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy;
- c) posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
- d) posiada wpisy do rejestrów oraz uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- e) posiada wpis do BDO- BAZY DANYCH O PRODUKTACH,

3. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniany, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.:

- a) usług odbierania odpadów komunalnych zmieszanych o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych co najmniej 800 Mg/rok;
- b) usług odbierania odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie (np. papier, szkło, makulatura, plastik) o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych co najmniej 300 Mg/rok;
- c) minimum jednej usługi o minimalnej wartości 400 000,00 zł brutto polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

4. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj.:

4.1. Potencjałem technicznym, a w tym:

- a) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), z możliwością automatycznego załadunku pojemników o pojemności do 1100L;
- b) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym jeden pojazd (śmieciarka) z możliwością automatycznego załadunku pojemników o pojemności do 1100L;



- c) jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- d) jednym pojazdem osobowo/ciężarowym o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 t z wydzieloną przestrzenią ładunkową, oddzieloną od kabiny kierowcy, do odbioru odpadów komunalnych i segregowanych;
- e) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbioru kontenerów na odpady typu KP-5, KP-7, KP-10.

Wszystkie ww. pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu oraz certyfikat zgodności potwierdzający spełnienie przez pojazd silnikowy odpowiednich warunków technicznych i wymogów bezpieczeństwa.

4.2. Wyposażenie pojazdów:

- a) w celu weryfikacji poszczególnych ilości odbieranych odpadów z posesji, Wykonawca wyposaży minimum jeden pojazd wymieniony w pkt. 4.1. a i b w system wagowy, który pozwoli na wykonanie ważenia pojemników; system wagowy instalowany na urządzeniu zasypowym śmieciarki ma być dostosowany do pojemników o pojemności od 60 L do 1100 L; ważenie pojemnika ma odbywać się w czasie procesu opróżniania pojemnika przez zasyp;

Wykonawca w Stałym Harmonogramie zaplanuje i oznaczy dni w których nastąpi ważenie pojemników przez pojazd wyposażony w system wagowy. Ważenie pojemników winno być realizowane przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 ważenie w roku dla każdego pojemnika.

- b) wszystkie pojazdy wymienione w pkt. 4.1. muszą posiadać elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras oraz miejsca wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację danych.

4.3. Dysponowania bazą magazynowo - transportową usytuowaną w gminie, z terenu której odbiera te odpady, lub odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy (liczoną wg wskazań licznika samochodu), do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo -transportowa winna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dn.11.01.2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25.01.2013 r. poz.122). Wykonawca jest zobowiązany parkować wszystkie pojazdy na zgłoszonej bazie magazynowo -transportowej.



Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków; Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

IX. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:

zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. IX.3 SIWZ.

5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 9 do SIWZ należy dołączyć w formie pisemnej aktualne na dzień składania ofert:

- a. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w



związku z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ,

b. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. X.1 SIWZ.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. X.1 SIWZ.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, składa aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w zakresie potwierdzenia spełniania warunków w udziale w postępowaniu:

a) zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 w związku z art. 233 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r, w przypadku gdy wykonawca zwolniony jest z obowiązku posiadania zezwolenia na transport odpadów, przedkłada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku;

b) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów



komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Damnica;

c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;

d) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy doświadczenia określonego w SIWZ wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych w ciągu roku . Należy wypełnić **załącznik nr 3 do SIWZ** oraz załączyć sprawozdanie M-09 na potwierdzenie należytego wykonania lub wykonywania ww. usługi;

e) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w SIWZ;

f) wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, minimum jedną usługę o minimalnej wartości 400.000,00 zł brutto polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

7. Wykaz pojazdów jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w SIWZ, wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi zasobami na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 5 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych z aktualnym badaniem technicznym.

8. Oświadczenie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy (liczoną wg wskazań licznika samochodu, posiada tytuł prawny oraz dysponuje urządzeniami na terenie bazy magazynowo- transportowej, do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania. W oświadczeniu stanowiący **załącznik nr 6 do SIWZ** należy podać miejsce gdzie baza jest zlokalizowana oraz załączyć jej opis. Do oświadczenia należy również załączyć kserokopię dokumentu, potwierdzającego tytuł prawny Wykonawcy do terenu.

9. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.



Inne dokumenty:

- Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik,
- Dokument, w którym wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. na podstawie umowy konsorcjalnej, działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z którego wynika, że zostało ono udzielone przez każdego z nich (podpisany przez wszystkich wykonawców)- w formie oryginału, w przypadku wyboru oferty tych wykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy ws. zamówienia publicznego będzie żądał umowę regulującą ich współpracę,
- Formularz ofertowy wg wzoru określonego w załączniku Nr 9 (tylko w formie oryginału).

-
- Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

XI. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosowych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 12 do SIWZ.
3. Zamawiający oceni, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja zawodowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez



wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. XI.1 SIWZ nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

-zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

-zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. XI.1 SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. X.1 SIWZ.

XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja):

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia sporządzone odpowiednio według Załącznika nr 1 i nr 2 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w który każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. X.2 SIWZ składa każdy z wykonawców.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.



XIII. Podwykonawstwo:

1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie:

-części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,

-podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp Ustawy, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 36 ust. 2 pkt 11 i 12 Ustawy Zamawiający określił w Umowie stanowiącej Załącznik nr 9 do SIWZ.

- wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,

- informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

XIV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.



2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail wskazany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. X.1, X.2, XI.2 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

5. Dokumenty inne niż wymienione w pkt. XIV.4 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wyjaśnienia treści SIWZ:

a) wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a),

d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której



zamieszczono SIWZ – BIP Damnica - zamówienia publiczne, bez ujawniania źródła zapytania,

e) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – BIP Damnica- zamówienia publiczne,

f) Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ -BIP Daminca - zamówienia publiczne w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.

g) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Bogumiła Obert - osoba odpowiedzialna za przedmiot zamówienia, 059 848 44 42

Martyna Licow - osoba odpowiedzialna za zamówienia publiczne, 059 848 44 44

XV. Wymagania dotyczące wadium i gwarancji należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

2. Zamawiający żąda wniesienia gwarancji należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości 2 % brutto wartości umowy(zgodnie z zapisem projektu umowy) na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych

XVI. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 15.3 SIWZ nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia



dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (załącznik nr 9 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wszystkie strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - oświadczenia wymagane postanowieniami pkt X.1 SIWZ,
 - zobowiązanie wymagane postanowieniami pkt. XI.2 SIWZ,
 - w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania,
 - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, w przypadku gdy wadium wniesione zostało w formie innej niż pieniądź.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy zabezpieczyć w sposób trwały i oznaczyć napisem: „OFERTA na „*Odbiór i transport odpadów*



komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 25 września 2020 roku, o godz. 10.15. Na kopercie wewnętrznej należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. W takim przypadku należy powiadomić Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopertach, odpowiednio oznakowanych „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa winny być załączone w osobnej kopercie, opatrzone napisem „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Urzędu Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damca, w terminie **do dnia 25 września 2020 r., do godz. 10:00**

2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Damnica, ul. Górna 1, 76-231 Damnica, w **dniu 25 września 2020 r., o godz. 10:15**

Otwarcie ofert jest jawne.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy podać w formie ceny jednostkowej za odbiór i transport poszczególnego odpadu z podaniem wartości brutto i netto.



2. W celu ustalenia maksymalnego wynagrodzenia za świadczoną usługę w okresie 1.01.2021 do 31.12.2021 r należy ceny jednostkowe pomnożyć przez szacowaną przez wykonawcę ilość odpadów powstających na terenie Gminy Damnica. Ceny przeliczone przez szacunkowe ilości odpadów należy zsumować i doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania usługi jakie Wykonawca będzie musiał ponieść. Będą to między innymi koszty odbioru, transportu, koszt dostarczenia worków z tworzywa LDPE oraz wszystkie inne koszty jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu prawidłowej realizacji umowy.
4. Cena oferty (i jej wszystkie składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotyach polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
5. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
6. Cenę należy podać w formularzu ofertowym jako cenę brutto cyfrowo i słownie.
7. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie uzależnione od ilości odebranych i dostarczonych do Instalacji Komunalnej w Chlewnicy.
 8. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rzeczywisty miesięczny odbiór odpadów wypłacany po prawidłowym sporządzeniu raportu w formie pisemnej o ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie; informacja musi zawierać również dane adresowe miejsc odbioru odpadów komunalnych;
10. Zamawiający będzie ponosił jedynie koszty dostarczenia worków, odbioru, transportu do Instalacji Komunalnej w Chlewnicy odpadów będących przedmiotem umowy.
12. Ceny jednostkowe brutto oferty Wykonawcy są niezmiennie przez cały czas trwania umowy.

Rozliczenie:

1. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i opłaty zawarte w SIWZ. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet wówczas, jeśli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac i czynności.
2. Wynagrodzenie płatne jest miesięcznie.
3. Wynagrodzenie podlega zapłacie na podstawie dostarczonej prawidłowo wystawionej fakturze Vat po zaakceptowaniu przez Zamawiającego comiesięcznego raportu.



4. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze

XX. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) Kryterium : Cena C_o – waga punktowa 60 pkt

b) Kryterium : Termin płatności – waga punktowa 30 pkt

c) Kryterium : Podwyższony standard świadczenia usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin- waga punktowa 10 pkt

2. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki udziału w postępowaniu dokonana zostanie ocena ofert na podstawie następujących kryteriów:

Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia

a) cena - 60%

1. Minimalizacja wg wzoru matematycznego: C- cena

Cena najniższa z rozpatrywanych ofert

$C = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Cena najniższa z rozpatrywanych ofert}} \times 100 \times 60\%$

Cena badanej oferty

Maksymalna liczba przyznanych punktów z tytułu kryterium- 60 pkt.

b) termin płatności- 30%

poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za podany przez Wykonawcę termin płatności w formularzu ofertowym. Wykonawca w formularzu ofertowym wskazuje termin



płatności 21 dni lub 30 dni. Przyjmując następującą punktację- waga 30 % (30 punktów maksymalnie). Podany w liczbie dni minimalna liczba dni to 21 a maksymalna liczba dni to 30, od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury Vat.(wskazanie terminu dłuższego niż 30 dni nie będzie skutkowało wyższą punktacją - niż 30 punktów)

według następującego wzoru: T- termin płatności

Termin płatności w dniach badanej oferty
nie podlegającej odrzuceniu ofert

$$T = \frac{\text{Termin płatności w dniach oferowany}}{\text{najdłuższy wśród ofert nie podlegających odrzuceniu}} \times 100 \times 30\%$$

Termin płatności w dniach oferowany
najdłuższy wśród ofert nie podlegających odrzuceniu

Maksymalna liczba przyznanych punktów z tytułu kryterium- 30 pkt.

d) podwyższony standard świadczenia usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin- 10%

- wszystkie pojazdy posiadające certyfikat EURO 6 - 10 pkt,
- wszystkie pojazdy posiadające certyfikat starszy niż EURO 6 (EURO 4-5) - 0 pkt,

4.W celu oceny kryterium Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu wszystkich pojazdów, jakie będą używane w ramach świadczenia usługi, wraz z certyfikatami EURO.

5. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełni wszystkie wymogi Specyfikacji oraz uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Ostateczna ilość punktów dla każdej z ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$S = C + Z + T + E$$

gdzie:

S – suma- łączna liczba uzyskanych punktów (max.100)

C - cena

T - termin płatności

E- euro (certyfikat)

8. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu, spełnia



wszystkie wymagania SIWZ oraz uzyskać najwyższą liczbę punktów.

9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

10. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

11. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

13. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,



- unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja o której mowa w pkt. XXII.1 ppkt. 2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę,
3. Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. XXII.1 ppkt 1 i 5-7 SIWZ, na stronie internetowej.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. XXII.1 SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XXII.6 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIII. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

1. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w załączniku nr 9 do SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy (Załącznik Nr 9 do SIWZ).
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XXIV. Środki ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.



2. Szczegóły wnoszenia środka odwoławczego określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych od art. 179 do art. 198 g ustawy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na *Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok*

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Damnica,
ul. Górna 1, 76-231 Damnica

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba :

Nr telefonu/fax:.....

NIP:.....

Regon:.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:



INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(miejscowość),

dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....
.....w następującym zakresie:
.....
.....
.....
.....(podać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość),

dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 2do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na *Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok*

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Damnica,
ul. Górna 1, 76-231 Damnica

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba :

Nr telefonu/fax:.....

NIP:.....

Regon:.....



Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....



.....
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z
postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/yvh
podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....

.....(podać nazwę/firmę, adres, a także zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o
udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wykonawca

.....

Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat

Lp.	Nazwa zadania/ Przedmiot zamówienia	Okres realizacji		Odbiorcy
		początek	koniec	
1	Nazwa usługi..... Ilość w Mg/rok:			
2	Nazwa usługi: Ilość w Mg/rok:			



3	Nazwa usługi:			
			
	Ilość w Mg/rok:			
4	Nazwa usługi:			
			
	Ilość w Mg/rok:			

Do niniejszego wykazu należy załączyć poświadczenia ;u dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca opisze przedmiot zamówienia, tak aby Zamawiający mógł ocenić czy spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Wykonawca

.....

Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat

Lp.	Nazwa zadania/ Przedmiot zamówienia w (zł)	Okres realizacji		Odbiorcy
		początek	koniec	
1				
2				
3				



4			
---	--	--	--

Do niniejszego wykazu należy załączyć poświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca opisze przedmiot zamówienia, tak aby Zamawiający mógł ocenić czy spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.

Wartość łącznie z podatkiem VAT przedmiotu zamówienia czyli cenę, zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 2011 r o cenach podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Wykonawca

.....

Wykaz potencjału technicznego

Lp.	Przeznaczenie pojazdu	Nazwa/Typ/Marka	Podstawa dysponowania zasobami
1			Dysponuję/będę dysponował*
2			



3			
4			

* Niepotrzebne skreślić. W przypadku kiedy Wykonawca będzie dysponował potencjałem technicznym, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Wykonawca

.....

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w przetargu nieograniczonym na : „*Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok*”, oświadczam, że:

1. Dysponuję bazą magazynowo- transportową usytuowaną na terenie gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy,



2. Posiadam tytuł prawny do terenu, na którym jest baza magazynowo- transportowa
3. Oświadczam, że dysponuję na terenie bazy magazynowo- transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania,

Miejsce lokalizacji bazy:

Opis bazy magazynowo- transportowej:

.....

.....

.....

.....

....., dnia: 2020 r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Wykonawca

.....



Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom

Lp.	Rodzaj powierzonych części zamówienia
1	
2	
3	

....., dnia: 2020 r.

.....
 Podpis Wykonawcy lub osób
 uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na *Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok*

1. Nazwa i adres Zamawiającego



Gmina Damnica,
ul. Górna 1, 76 – 231 Damnica

2. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa firmy:

Siedziba firmy:

Nr telefonu/faks:

e-mail:

Nr NIP:

Urząd Skarbowy:

Nr REGON:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia).

Nawiązując do ogłoszonego na stronie internetowej www.portal.uzp.gov.pl, www.damnica.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Damnica zamówienia publicznego w trybie „przetarg nieograniczony” na zadanie pn:

Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok

3. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 01.01.2021 do 31.12.2021 za cenę wycieczoną w arkuszu cenowym

Cena netto	Podatek VAT%	CENA BRUTTO OFERTY

cena brutto słownie:

Wycieczenie ceny - Arkusz cenowy

Lp	Rodzaj odpadu	J.m	łączna ilość odbioru odpadów	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
----	---------------	-----	------------------------------	------------------------	---------------	-------------	----------------



			szacowana przez wykonawcę w okresie 1.01.2021–31.12.2021	zł/1 mg	zł	8%	zł
1	2	3	4	5	6	7	8
					[4x5]		[6+7]
1	odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	Mg			zł	zł	zł
2	odpady komunalne segregowane – opakowania z papieru i tektury odpady z papieru, w tym tektury	Mg			zł	zł	zł
3	odpady komunalne segregowane – opakowania z tworzyw sztucznych, wielomateriałowych i metalu, drobnych metali, wielomateriałowe i tworzyw sztucznych	Mg			zł	zł	zł
4	odpady komunalne segregowane – opakowania ze szkła, odpady ze szkła	Mg			zł	zł	zł
5	odpady komunalne segregowane- bioodpady	Mg			zł	zł	zł
6	odpady komunalne – odpady wielkogabarytowe +zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Mg			zł	zł	zł
Łączna szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia w roku 2021				Razem:	zł	zł	zł

Cena za odpady segregowane zawiera także koszt dostawy worków.

Termin płatności faktury - dni kalendarzowych
(wymagalny minimalny termin płatności faktury – 14 dni - max 30 dni)

Podwyższony standard świadczenia usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin.....(wpisać tak / nie)

3. Oświadczam/y, że jestem/śmy: małym/ średnim*, przedsiębiorstwem

[Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

Średnie przedsiębiorstwa: - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.]

4. Zamówienie wykonam z udziałem podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (nazwa/firma podwykonawców):



-
.....
.....
.....
5. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (niepotrzebne skreślić)
-

Lp.	Nazwa części zamówienia

6. Wybór oferty:

6.1. Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

6.2 Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

..... o wartości netto: zł**

..... o wartości netto: zł**

*(**Należy wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ich wartość netto; jeżeli nie dotyczy - skreślić)*

7. Oświadczenie o instalacjach (podmiotach), do których przekazywane będą odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Damnica:

7.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne przekazywane będą do instalacji komunalnych do przetwarzania odpadów komunalnych w Chlewnicy

8. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia r.
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,



6) na zasoby następujących podmiotów powołuję/my się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy:

a)

b)

7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

8) zastrzegam/nie zastrzegam w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....

9) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej podpisania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

10) zadeklarowana cena za odbiór 1 Mg odpadów przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom.

5. Ofertę składam na kolejno ponumerowanych stronach. Cała oferta składa się z stron.

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

-
-
-

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

* niepotrzebne skreślić

Nazwa i adres Wykonawcy

(lub pieczętka firmowa)

Imienna pieczętka i podpis

(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)



....., dnia.....

Załącznik nr 09

UMOWA – projekt

Zawarta w dniu....., pomiędzy:

Gminą Damnica z siedzibą przy ul. Górnej 1, 76-231 Damnica, NIP 839-20-16-476, reprezentowaną przez:

Andrzeja Kordylasa – Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Michalskiej,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....,
reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j. oraz Dz. U. poz. 1603) zwanej w dalszej części umowy „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT I TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§1. 1 Przedmiotem umowy jest wykonanie usług polegających na **świadczeniu usługi: Odbiór odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok**, w sposób uwzględniający wszystkie wytyczne i wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w SIWZ.



§ 2. Termin realizacji umowy: od dnia 01 stycznia 2021 do dnia 31 grudnia 2021.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§3. 1. Realizując przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:

- 1). ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. Z 2018 poz. 799 ze zm.)
- 2). ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.);
- 3). ustawą z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454)
- 4). uchwałą nr 321/XXXI/16 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022” oraz postanowieniami „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022”, w tym ich zmianami.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków ciążących na nim na podstawie przepisów prawa, pełnego i należytego wykonania przedmiotu umowy, wymienionego zgodnie z SIWZ oraz zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.

3. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu trzech dni od dnia podpisania umowy sporządzić Harmonogram, w oparciu o przedstawiony projekt, będący załącznikiem do oferty. Harmonogram i jego zmiany wymagają co do treści i formy zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zaakceptowany Harmonogram Wykonawca przekazuje właścicielom nieruchomości i umieszcza na swojej stronie internetowej. Wykonawca przy sporządzaniu Harmonogramu zobowiązany jest do uwzględnienia poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w Uchwałach Rady Gminy Damnica,

a w szczególności weźmie pod uwagę, względy sanitarne, w tym niedopuszczanie do stałego przepełnienia pojemników w danej nieruchomości oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.

§4. 1. Harmonogram, o którym mowa w § 3 ust. 3 winien być sporządzony zgodnie z zachowaniem następujących warunków:

- 1) wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
- 2) zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbierania,
- 3) odbiór odpadów powinien zostać ustalony na ten sam dzień tygodnia,
- 4) w przypadku gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy,
- 5) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
- 6) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam i ogłoszeń,
- 7) Wykonawca w razie potrzeby dokona wizji w terenie bez udziału Zamawiającego.



2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu celem zatwierdzenia Harmonogram na piśmie.
3. Uzgodniony Harmonogram, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu na piśmie oraz w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł.

§ 5. Osoby wymienione przez Wykonawcę w §14. 1. umowy pełnią funkcję koordynatora umowy oraz jego zastępcy, z którymi Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7.30 do godziny 18.00. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§ 6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania żądania.

§ 7. 1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca informacji z wykonania przedmiotu umowy w formie:

1) raportów miesięcznych, sporządzanej w formie pisemnej i elektronicznej, uzgodnionych z Zamawiającym, zawierających informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów potwierdzone wydrukami wagowymi;
- b) rodzaju odebranych odpadów zgodnie z przyjętymi kategoriami odpadów według przepisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Z 2014 poz.1923),
- c) sposobie oraz miejscu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,
- d) braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
- e) niesprawności któregokolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów,
- f) adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- g) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są niezgodnie ze złożoną deklaracją.

2) sprawozdań rocznych, o których mowa w art. 9 n ust.1-3 ustawy z o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010)

2. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jako potwierdzenie należytego wykonania umowy w danym miesiącu jest podstawą do wystawienia faktury za usługę.

§ 8. 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych oraz reklamowych;



- 2) używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz pojazdów specjalistycznych gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu zamówienia;
- 3) utrzymania pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym;
- 4) na żądanie Zamawiającego, do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia.;
- 5) odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:

a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach;

- 6) zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów, również w przypadku, gdy ich wysypywanie nie nastąpiło w trakcie odbierania,

2. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.
4. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damnica, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbierania oraz do poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu,

§ 9. 1. Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza w tym kary nałożonej na Zamawiającego za nieosiągnięcie wskaźników recyklingu wymienionych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. Z 2012 roku, poz. 645),

2. Wykonawca zapewni mieszkańcom, od których jest zobowiązany odbierać odpady, wynajęcie albo zakup pojemników do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, w ilości niezbędnej właściwego zbierania odpadów z danej nieruchomości. Cena za wynajem, jak i sprzedaż musi być dostosowana do realiów rynkowych.



OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 10. 1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień przedmiotu umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

- 1) zatwierdzenia poprawnie sporządzonego Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego ewentualne zmiany,
- 2) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, jak również o konieczności zmiany ilości i rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów,
- 3) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego aktualnego Harmonogramu wywozu odpadów.

2. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje miesięczny raport przekazany przez Wykonawcę lub zgłasza do niego uwagi.
3. Stosownie do treści art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1049 ze zm.) osób wykonujących czynności:
 - 1) pracowników niższego szczebla – organizowanie i realizacja usługi;
 - 2) pracowników fizycznych – bezpośrednie (fizyczne) wykonywanie usługi.

§ 11. 1. Zamawiający informuje, że wykonawca każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi wymienione wyżej czynności. W tym celu Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tych pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy/Podwykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy/Podwykonawcy.
4. Zamawiający informuje, że nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonujące powyżej wskazane czynności w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowie o pracę i będzie podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art.22§1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.

WYNAGRODZENIE



§ 12. 1. Strony ustalają wynagrodzenie równe iloczynowi ilości Mg odebranych miesięcznie i cen jednostkowych brutto:

1) odpady komunalne niesegregowane zmieszane
cena oferty netto za 1Mg.....zł (słownie:.....)
stawka podatku vat
cena oferty brutto za 1Mg..... zł (słownie:.....)

2) odpady komunalne segregowane – opakowania z papieru i tektury, odpady z papieru i tektury
cena oferty netto za 1Mg.....zł (słownie:.....)
stawka podatku vat
cena oferty brutto za 1Mg..... zł (słownie:.....)

3) odpady komunalne segregowane – opakowania z tworzyw sztucznych, wielomateriałowych i metalu, drobnych metali, wielomateriałowe i tworzywa sztucznych.
cena oferty netto za 1Mg.....zł (słownie:.....)
stawka podatku vat
cena oferty brutto za 1Mg..... zł (słownie:.....)

4) odpady komunalne i segregowane – opakowania ze szkła, odpady ze szkła
cena oferty netto za 1Mg.....zł (słownie:.....)
stawka podatku vat
cena oferty brutto za 1Mg..... zł (słownie:.....)

5) odpady komunalne segregowane – bioodpady
cena oferty netto za 1Mg.....zł (słownie:.....)
stawka podatku vat
cena oferty brutto za 1Mg..... zł (słownie:.....)

6) odpady komunalne – odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
cena oferty netto za 1Mg.....zł (słownie:.....)
stawka podatku vat
cena oferty brutto za 1Mg..... zł (słownie:.....)

2. Maksymalne wynagrodzenie za świadczoną usługę w okresie 1.01.2021 . – do 31.12.2021 r na podstawie oferty stanowiącej integralną część niniejszej umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie:.....zł) netto(słownie:zł)

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym przygotowania się do jej wykonania , a także ryzyko ewentualnych podwyżek towarów i usług lub zwiększenia obciążeń podatkowych, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 i 3), i Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia.



4. Wykonawca oświadcza, że prawidłowo sformułował i skalkulował swoją ofertę także co do oferowanej ceny i w całości obciąża go ryzyko gospodarcze z tym związane.

5. Ilości odpadów wskazane w SIWZ lub Umowie mają charakter szacunkowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w przypadku konieczności odbioru większej ilości odpadów niż ta oszacowana.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, w terminie na podstawie:

- 1) prawidłowo wystawionej faktury Vat wraz z potwierdzeniem wykonania usługi zgodnym z przyjętym harmonogram,
- 2) Zatwierdzonego przez zamawiającego Raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1

7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienia w obowiązującej wysokości.

7. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

8. NIP Wykonawcy:.....

9. NIP Zamawiającego: 839-20-16-476

10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

11. Zgodnie z ustawą z 9 listopad 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym, Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę w formie elektronicznej, za pośrednictwem stworzonej w tym celu platformy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 13. 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 2 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 12 ust. 2, tj. zł (.....) w formie....., najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, potwierdzone raportami miesięcznymi, o których mowa w § 7. ust. 1 pkt.1.



PODWYKONAWSTWO

§ 14. 1. Wykonawca powierza podwykonawcom zakres usług wymieniony w Załączniku nr do oferty.

2. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, których pomocą prace wykonuje, jak również podwykonawców oraz osób, którym wykonanie prac powierza.

3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

§ 15. 1. Wykonawca powierzy Podwykonawcy następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:

2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

3. W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana Podwykonawców wskazanych w § 14. ust. 2, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 12. ust. 6.

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są:

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 12. ust. 6.



10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie powyższe nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

12. jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w §12. ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

15. Ustalone w niniejszej umowie i wynikające z przepisów prawa zasady zatrudnienia podwykonawcy stosuje się odpowiednio do zatrudniania przez podwykonawcę (podwykonawców) dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zapewnienia przestrzegania powyższych zasad w umowach zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

OSOBY UPOWAŻNIONE

§ 16. 1. Zamawiający ustanawia osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

1)..... nr tel. e-mail.....
2).....nr tel. e-mail.....

2. Wykonawca ustanawia osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym:

1).....nr tel. e-mail
2).....nr tel. e-mail

ODSTĄPIENIE OD UMOWY



§ 17. 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności następujące przypadki:

1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,

2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni,

4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 16 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,

6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.

7) w przypadku ogłoszenia upadłości wykonawcy.

3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust.2 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

5. Niezależnie od opisanych powyżej przypadków, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy (części lub całości) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

ZMIANA UMOWY

§ 18. 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:



- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące:
- a) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatków w tym podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - e) wprowadzenia zmian w stosunku do SIWZ w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
 - f) zmiany wykazanego sprzętu i wyposażenia pojazdów na sprzęt o parametrach nie gorszych niż określone w wykazie,
 - g) zmiany lokalizacji bazy magazynowo - transportowej na inną, spełniającą warunki SIWZ.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu, pod rygorem jej nieważności.

KARY UMOWNE

§ 19. 1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 2, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono,
- 2) w przypadku opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o których mowa w § 7. ust.1 pkt. 1 pkt. 2
- 3) w przypadku nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem



odbierania odpadów w terminie niezgodnym z aktualnym Harmonogramem za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł (sto złotych);

4) w wysokości 300,00 złotych (trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 3

5) w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) za niedostarczenie właścicielom nieruchomości Harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego;

Za równoznaczne z niedostarczeniem Harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości, więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy Harmonogramu,

6) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy oraz numerem telefonu,

7) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy dzień nie umieszczenia Harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,

8) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,

9) w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy ujawniony przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych,

10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

ODPOWIEDZIANOŚĆ WOBEC OSÓB TRZECICH

§ 20. 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową, w tym za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 21. 1 Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy.



ROSZCZENIA I SPORY

§ 22. 1. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

REGULACJE RODO

§ 23. 1. W wyniku postępowania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zwanego w dalszej treści „Postępowaniem” są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami RODO. Dane te dotyczą Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika (osoby fizycznej, której np. dane osobowe zamieszczane są w pełnomocnictwie) Wykonawcy, członka organu zarządzającego Wykonawcy (osoby fizycznej, której np. dane osobowe zamieszczone są w informacji z KPK), podwykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), informacji o osobach, które Wykonawca przedłożył w ww. Postępowaniu celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako Podwykonawca).

2. Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają zastosowanie do niniejszej umowy oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z Postępowaniem.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Damnica, (zwana w dalszej treści Administratorem):

a) adres Zamawiającego: 76-231 Damnica, ul. Górna 1;

b) numer telefonu: +48 59 848 44 31;

c) numer faksu: +48 59 848 44 35;

d) adres e-mail: ug@damnica.pl;

e) adres strony internetowej: www.damnica.pl

2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w instytucji Zamawiającego:

adres e-mail iodo@damnica.pl; tel +48 59 848 44 52.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 litery c RODO w celu:

a) związanym z niniejszym Postępowaniem, w tym dokumentacji zgromadzonej w związku z przeprowadzeniem tego postępowania;

b) wykonywania niniejszej umowy.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie:

a) dokumentacja niniejszego Postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

b) niniejsza umowa w oparciu o art. 139 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego Postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo do dostępu danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
- 9) Na podstawie art. 16 RODO posiada pani/pan prawo do sprostowania Pani/pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego Postępowania ani zmianą postanowień niniejszej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu niniejszego postępowania oraz jego załączników.
- 10) Na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej bądź z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 11) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 12) W związku z art. 17 ust. 3 litery b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych.
- 13) W związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
- 14) Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 litery c RODO.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) ustawy Kodeks Cywilny;
- 3) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.

3. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) opis przedmiotu zamówienia;
- 2) SIWZ;
- 3) oferta.



Załącznik nr 10 do SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na *Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok*

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Damnica,
ul. Górna 1, 76-231 Damnica

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

firmy:.....

Siedziba

firmy:.....

Nr

telefonu/fax:.....

e-mail:

:.....

NIP:.....

.....

REGON:.....

.....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że:

9. należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)
10. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.



Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy Imienna pieczęć i podpis (lub pieczęć firmowa)
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych przez Wykonawcę

Miejscowość data.....

Załącznik nr 11 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU NA PODSTAWIE ART. 22a USTAWY PRAWO
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na *Odbiór i transport odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z każdej miejscowości położonej na terenie Gminy Damnica na 2021 rok*

Ja/My niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp)

zobowiązuję/my się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy)

następujące zasoby, na potrzeby realizacji ww. zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby Imienna pieczęć i podpis
(lub pieczęć firmowa) osoby upoważnionej lub osób upoważnionych przez podmiot udostępniający swoje zasoby

Miejscowość data



.....
(pieczęć nagłwkowa podmiotu udostępniającego)

