

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTEKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. NAZWA
ZABYTKU :

2. Nr w rejestrze zabytków:
.....

3. Wpis z dnia:
.....

4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU
.....
.....

B. WNIOSKODAWCA

1. PEŁNA NAZWA
.....
.....

2. ADRES / SIEDZIBA
.....
.....
.....

3. NIP
.....

4. REGON
.....

5. FORMA PRAWNA
.....

	<p>6. NAZWA I NUMER REJESTRU</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>7. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI</p> <p>.....</p>
	<p>8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>C. UZYSKANE POZWOLENIA:</p> <p>1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:</p> <p>a) wydane przez</p> <p>b) numer</p> <p>.....</p> <p>c) data</p> <p>.....</p>
	<p>2. pozwolenia na budowę:</p> <p>a) wydane przez</p> <p>b) numer</p> <p>.....</p> <p>c) data</p> <p>.....</p>

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH**A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI**

Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT

--

C . TERMIN REALIZACJI

1. Planowany termin rozpoczęcia
2. Planowany termin zakończenia

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:

Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		100 %
Kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków budżetu Gminy Damnica		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	W tym dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło)

IV. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- aktualny wypis z rejestru zabytków
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót
- pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane)

VI. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zmian.).	
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
Miejscowość, data	(pieczęć wnioskodawcy)

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale nrRady Gminy Damnica z dnia w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.