

UMOWA NR
z dnia 2015 r.

zawarta w Słupsku pomiędzy:

1. Powiatem Słupskim z siedzibą w Słupsku przy ul. Szarych Szeregów 14 zwanym dalej „**Powiatem Słupskim**”, reprezentowanym przez członków Zarządu:
Zdzisława Kołodziejewskiego – Starostę Powiatu Słupskiego,
Rafała Konona – Wicestarostę Powiatu Słupskiego,
przy kontrasygnacie Jadwigi Janickiej - Skarbnika Powiatu Słupskiego
2. Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku przy Placu Zwycięstwa 3 zwanym dalej „**Miastem Słupsk**”, reprezentowanym przez Roberta Biedronia – Prezydenta Miasta Słupsk, przy kontrasygnacie Artura Michałuszek – Skarbnika Miasta Słupsk
3. Gminą Słupsk z siedzibą w Słupsku przy ul. Sportowej 34, zwaną dalej „**Gminą Słupsk**”, reprezentowaną przez Barbarę Dykier - Wójta Gminy Słupsk, przy kontrasygnacie Ewy Jasiewicz - Skarbnika Gminy Słupsk
4. Miastem Ustka z siedzibą w Ustce przy ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, zwanym dalej „**Miastem Ustka**”, reprezentowanym przez Jacka Graczyka – Burmistrza Miasta Ustki, przy kontrasygnacie Urszuli Pietrasiewicz – Skarbnika Miasta Ustki
5. Gminą Ustka z siedzibą w Ustce przy ul. Dunina 24, zwaną dalej „**Gminą Ustka**”, reprezentowaną przez Annę Sobczuk-Jodłowską – Wójta Gminy Ustka, przy kontrasygnacie Jadwigi Dic – Skarbnika Gminy Ustka
6. Gminą Kobylnica z siedzibą w Kobylnicy przy ul. Głównej 20, zwaną dalej „**Gminą Kobylnica**”, reprezentowanym przez Leszka Kulińskiego – Wójta Gminy Kobylnica, przy kontrasygnacie Izabeli Hubert – Skarbnika Gminy Kobylnica
7. Gminą Damnica z siedzibą w Damnicy przy ul. Górnej 1, zwaną dalej „**Gminą Damnica**”, reprezentowanym przez Grzegorza Jaworskiego – Wójta Gminy Damnica, przy kontrasygnacie Urszuli Perkowskiej – Skarbnika Gminy Damnica

8. Gminą Dębica Kaszubska z siedzibą w Dębicy Kaszubskiej przy ul. Zjednoczenia 16 a, zwaną dalej „**Gminą Dębica Kaszubska**”, reprezentowaną przez Iwonę Warkocką – Wójta Gminy Dębica Kaszubskiej, przy kontrasygnacie Marka Malinowskiego – Skarbnika Gminy Dębica Kaszubska
9. Gminą Smołdzino z siedzibą w Smołdzinie przy ul. Kościuszki 3, zwaną dalej „**Gminą Smołdzino**”, reprezentowanym przez Arkadiusza Walach – Wójta Gminy Smołdzino, przy kontrasygnacie Bożeny Rosińskiej – Skarbnika Gminy Smołdzino
10. Gminą Główny z siedzibą w Głównych przy ul. Kościuszki 8, zwaną dalej „**Gminą Główny**”, reprezentowaną przez Teresę Florkowska – Wójta Gminy Główny, przy kontrasygnacie Marioli Barna – Skarbnika Gminy Główny.
11. Gminą Kępice z siedzibą w Kępicach przy ul. Niepodległości 6, zwaną dalej „**Gminą Kępice**”, reprezentowaną przez Magdalenę Gryko – Burmistrza Kępic, przy kontrasygnacie Anny Kurzawa-Gerczak – Skarbnika Kępic
12. Gminą Potęgowo z siedzibą w Potęgowie przy ul. Kościuszki 5, zwaną dalej „**Gminą Potęgowo**”, reprezentowanym przez Dawida Litwina – Wójta Gminy Potęgowo, przy kontrasygnacie Małgorzaty Dąbrowskiej – Skarbnika Gminy Potęgowo

określanymi dalej także jako Strony niniejszej Umowy

na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1440),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
- 5) uchwały Nr..... Rady Powiatu Słupskiego z dniaw sprawie.....,
- 6) uchwały Nr..... Rady Miasta Słupsk z dniaw sprawie.....,
- 7) uchwały Nr..... Rady Miejskiej w Kępicach z dnia..... w sprawie.....,
- 8) uchwały Nr..... Rady Gminy Słupsk z dnia.....w sprawie.....,
- 9) uchwały Nr..... Rady Miasta Ustka z dniaw sprawie.....,
- 10) uchwały Nr..... Rady Gminy Ustka z dnia.....w sprawie.....,
- 11) uchwały Nr..... Rady Gminy Kobylnica z dnia.....w sprawie.....,
- 12) uchwały Nr..... Rady Gminy Damnica z dnia.....w sprawie.....,
- 13) uchwały Nr..... Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia..... w sprawie.....,
- 14) uchwały Nr..... Rady Gminy Smołdzino z dnia..... w sprawie.....,
- 15) uchwały Nr..... Rady Gminy Główny z dnia..... w sprawie.....,
- 16) uchwały Nr..... Rady Gminy Potęgowo z dnia..... w sprawie.....

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy Stron przy realizacji przez Powiat Słupski opracowania aktualizacji „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu

zbiorowego dla Powiatu Słupskiego” (planu transportowego) wraz z koncepcją organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim w porozumieniu z miastem Słupsk.

§ 2

1. Powiat Słupski przygotowuje i zrealizuje zadanie, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa przy ścisłej współpracy przedstawicieli stron niniejszej Umowy, w tym w zakresie konsultowania i opiniowania zaproponowanych rozwiązań.
2. W ramach realizacji zadania Powiat Słupski zobowiązany będzie w szczególności do przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego, w celu wyłonienia wykonawcy opracowania aktualizacji **„Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Słupskiego” (planu transportowego) wraz z koncepcją organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim w porozumieniu z miastem Słupsk.**
3. Termin wykonania zadania strony ustalają do dnia 15.02.2016 r.

§ 3

1. Szacunkowa wartość realizacji zadania wskazanego w § 1 niniejszej uchwały wynosi 57.000,00 zł brutto, w tym:
 - 1) aktualizacja **„Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Słupskiego”** w kwocie do 15.000,00 zł brutto,
 - 2) **koncepcja organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim w porozumieniu z miastem Słupsk**, w kwocie do 42.000,00 zł brutto.
2. Powiat Słupski samodzielnie pokryje koszty wykonania aktualizacji „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Słupskiego” w kwocie do 15.000,00 zł brutto oraz pokryje część kosztów opracowania koncepcji organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim w kwocie 3.500,00 zł brutto stanowiącej 8,33 % kosztów tego zadania.
3. Miasto Słupsk oraz Miasta i Gminy z terenu powiatu słupskiego wspólnie pokryją koszty wykonania opracowania koncepcji organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim poprzez udzielenie Powiatowi Słupskiemu przez każdą jednostkę samorządu terytorialnego pomocy finansowej w formie dotacji w wysokości 8,33% wartości zadania.
4. Rzeczywista wartość realizacji zadania zostanie określona przez Powiat Słupski po przeprowadzeniu procedury zapytania ofertowego na aktualizację **„Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Słupskiego” (planu transportowego) wraz z koncepcją organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim w porozumieniu z miastem Słupsk.**
5. Podstawą ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 3 będą rzeczywiste koszty wykonania zadania objętego niniejszą umową oraz wskaźnik udziału stron, określone w ust. 3 i 4.

§ 4

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zabezpieczenia w budżecie na rok 2016 środków finansowych, określonych w § 3 ust. 2 i 3 na finansowanie zadania realizowanego przez Powiat Słupski.
2. Strony umowy wskazane w § 3 ust. 3 przyjmują na siebie obowiązek przekazania dotacji, w wysokości określonej zgodnie z § 3 ust. 5 niniejszej Umowy, w terminie 14 dni od daty

otrzymania kopii faktur wystawionych przez wykonawcę koncepcji, o której mowa w § 3 ust 1 pkt 2 na rachunek bankowy Powiatu Słupskiego Nr

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2 winny być wykorzystane w terminie 15 dni od daty ich otrzymania.
4. Strony umowy uprawnione są do kontroli prawidłowego wykorzystania udzielonej dotacji (sposobu rozliczenia).
5. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 4 upoważnieni pracownicy stron umowy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny poprawności wykorzystania udzielonej dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji koncepcji organizacji i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego w powiecie słupskim z wykorzystaniem udzielonej dotacji.
6. Powiat Słupski na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć, uzupełnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 5

Za realizację umowy ze strony Powiatu Słupskiego odpowiada, a ze strony:

- 1) Miasto Słupsk –
- 2) Gmina Słupsk –
- 3) Miasto Ustka –
- 4) Gmina Ustka –
- 5) Gmina Kobylnica –
- 6) Gmina Damnica –
- 7) Gmina Dębica Kaszubska –
- 8) Gmina Smołdzino –
- 9) Gmina Główny –
- 10) Gmina Kępice –
- 11) Gmina Potęgowo –

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
2. W przypadku wystąpienia ewentualnych sporów wynikłych z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, w szczególności w zakresie rozliczenia kosztów jej realizacji, Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia w a przypadku niedojścia do porozumienia, właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny.

§ 7

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zawarcie aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwunastu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Powiat Słupski:

Miasto Słupsk:

Miasto Ustka:

Gmina Ustka:

Gmina Kobylnica:

Gmina Słupsk:

Miasto i Gmina Kępice:

Gmina Damnica:

Gmina Dębica Kaszubska:

Gmina Smołdzino:

Gmina Głównyzyce:

Gmina Potęgowo