

Zakres i ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych.

1. Podstawy opracowania i zakres projektu budżetu Gminy Damnica na 2018 rok

1) W projekcie budżetu uwzględnione zostaną zadania:

- a) własne, wynikające z ustaw ustrojowych: obligatoryjne oraz – w miarę posiadanych środków i potrzeb – fakultatywne,
- b) z zakresu administracji rządowej i inne zlecone ustawami,
- c) realizowane na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej,
- d) realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi j.s.t.,
- e) realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi jednostkami.

2) Wielkości budżetowe na zadania przewidziane do realizacji w 2018 roku zostaną zaprojektowane w oparciu o:

- a) przepisy prawa zewnętrznego (ustawy i rozporządzenia), a w szczególności ustawy:
 - z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.*),
 - z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.*),
 - z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (*tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 1453*),
- b) przepisy prawa wewnętrznego (uchwały Rady Gminy i zarządzenia Wójta Gminy Damnica),
- c) informację Ministra Finansów o wielkości subwencji ogólnej oraz przewidywanych wpływach z PIT, ujętych w projekcie budżetu państwa,
- d) informację Wojewody Pomorskiego o kwotach dotacji celowych na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętych w projekcie budżetu państwa,
- e) informację Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Słupsku o kwocie dotacji celowej na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętej w projekcie budżetu państwa,
- f) inne przepisy i stosowane w praktyce formy przekazu, jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi.

3)Ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych

- 1) W kwotach projektowanych wydatków zostaną uwzględnione zobowiązania zaciągnięte w 2017 roku.
- 2) Zabezpieczenie środków niezbędnych na zadania kontynuowane, na których realizację podpisane zostały umowy wieloletnie oraz na zadania, w zakresie których gmina ubiega się o dotacje lub środki, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.
- 3) Dysponenci, przyjmą jako punkt odniesienia do projektowania wydatków bieżących na 2018 rok – finansowanych ze środków własnych budżetu, wysokość środków własnych budżetu zaplanowanych na dzień 30 września 2017 roku na realizację zadań bieżących jednostki, skorygowaną na dzień 31.12.2017 roku o kwoty wydatków, co do których zachodzą przesłanki, że nie zostaną one wykonane w ramach planu 2017 roku. **Wysokość środków własnych na realizację zadań bieżących ma być zaprojektowana tak aby wydatki bieżące budżetu w 2018 roku były na poziomie przewidywanego wykonania wydatków bieżących budżetu w 2017 roku, z wyjątkiem rozwiązań podlegających odrębnym regulacjom. Zaprojektowanie wydatków bieżących w wysokości przekraczającej przewidywane wykonanie na koniec 2017r., będzie możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Wójta Gminy.** Wskazane jest dokonanie selekcji planów i skoncentrowanie środków na realizację rzeczywistych i niezbędnych zadań. Wydatki na 2018 rok winny być projektowane w sposób celowy i oszczędny.
- 4) Dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczone będą na zadania związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi i narkomanii, mieszczące się w granicach katalogu zadań wynikających z ustaw ustrojowych.
- 5) Dochody z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska przeznaczone zostaną w całości na wydatki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska.
- 6) Dochody z tytułu pobranych opłat za gospodarowanie odpadami winny pokrywać koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
- 7) Wydatki na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego zostają zaprojektowane zgodnie z przyznanymi limitami dla poszczególnych sołectw.
- 8) Wydatki na wynagrodzenia bezosobowe zostaną zaprojektowane z bezwzględnym wyspecyfikowaniem rodzaju i zakresu planowanych umów (lub tytułów i liczby umów, jeżeli kilka umów będzie dotyczyło takiego samego zlecenia czy dzieła) oraz wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich (lub każdego tytułu).

9) W projekcie budżetu mogą zostać wyodrębnione:

a) rezerwy celowe:

- na wypłaty wynagrodzeń o charakterze jednorazowym,
- na realizowanie zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,
- inwestycyjna.

b) rezerwa ogólna na wydatki nieprzewidziane.

10) Limit wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej zostanie zaplanowany adekwatnie do projektowanych kwot dotacji celowych z budżetu państwa na 2018 rok, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej (limit określa się na podstawie decyzji Wojewody).

11) Wydatki na zasiłki wypłacane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zostaną zaprojektowane w wysokości zapewniającej minimum zabezpieczenia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

12) Wydatki z tytułu zwrotów zasiłków i innych odzyskanych świadczeń z pomocy społecznej zostaną zaplanowane do wysokości oszacowanych dochodów z tych tytułów.

13) Przy planowaniu przychodów należy uwzględnić wpływy pochodzące:

- z pożyczek, kredytów i papierów wartościowych,
- z innych operacji finansowych.

14) Przy planowaniu rozchodów uwzględnić:

- spłaty otrzymanych pożyczek i kredytów,
- inne operacje finansowe.