

## INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE NISZCZARKI DO PAPIERU

### PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

1. Pracownik powinien:
  - zapoznać się z instrukcją,
  - przed rozpoczęciem pracy przygotować sprzęt i materiały,
  - sprawdzić stan wtyczki i gniazdka z bolcem zerowania,
  - sprawdzić zamknięcia wszystkich pokryw urządzenia.

### ZASADY I SPOSOBY BEZPIECZNEJ PRACY

1. Należy obsługiwać niszczarkę zgodnie z instrukcją eksploatacyjną.
2. Koncentrować uwagę na wykonywanej czynności.
3. Zabronione jest wkładanie rąk, palców lub innych przedmiotów do wejścia papieru.
4. Nie wolno używać płynów łatwopalnych do czyszczenia sprzętu lub w okolicy niszczarki. Może dojść do przypadkowego samozapłonu.
5. Należy zawsze wyłączyć i odłączyć niszczarkę od prądu przed przenoszeniem jej, czyszczeniem itp..
6. W razie dostrzeżenia objawów nieprawidłowej pracy należy urządzenie odłączyć z zasilania.
7. Nie wolno naprawiać niszczarki we własnym zakresie - w razie uszkodzenia należy korzystać z usług autoryzowanego serwisu.

### UWAGI OGÓLNE

1. Urządzenie winno być usytuowane blisko źródła prądu, tak by była możliwość łatwego i szybkiego odłączenia go z zasilania.
2. Nie należy umieszczać go na trasach komunikacyjnych a także należy je umieścić z dala od źródeł ciepła.
3. Należy zadbać, by w trakcie eksploatacji urządzenia nie doszło do przypadkowego rozlania płynów na niszczarkę.

### UWAGA !

**Maszyna nie jest przeznaczona do częstego użycia. Nie zezwala się, by urządzenie było użytkowane w sposób ciągły. Po zniszczeniu pewnej partii papieru należy wyłączyć urządzenie.**

**Po przerwie około 10 min. można ponownie przystąpić do pracy.**

WÓJT  
  
mgr Andrzej Kordylas